

Zarządzenie Nr 13/2012
Wójta Gminy Wodynie
z dnia 8 maja 2012 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Wodyniach

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 36 i 36a, w związku z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.) i przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.) - zarządzam, co następuje:

§1

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Wodyniach.

§2

Tekst ogłoszenia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§3

Ogłoszenie zamieszczone zostanie:

-na stronie internetowej Gminy Wodynie / Biuletyn Informacji Publicznej pod adresem:

www.wodynie.eu

-na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie,

-na tablicach ogłoszeń wszystkich szkół położonych na terenie Gminy Wodynie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wodynie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy
/-/ Marian Sekulski

WÓJT GMINY WODYNIE
OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA
NA STANOWISKO DYREKTORA **Zespołu Szkół w Wodyniach**
08-117 Wodynie, ul. Siedlecka 7

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).

I. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać niżej wymienione dokumenty:

1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,
2. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu, potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
3. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o: stażu pracy pedagogicznej, w przypadku nauczyciela albo stażu pracy dydaktycznej- w przypadku nauczyciela akademickiego, albo stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
4. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3,
5. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
6. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
7. oryginał lub poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego, o której mowa w § 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
8. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym, wystawione przez lekarza medycyny pracy na druku zgodnym ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332 z późn. zm.),
9. oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.- Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r., Nr 97, poz. 674, z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego-karą dyscyplinarną,

- o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
10. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 11. oświadczenie kandydata, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
 12. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r., Nr 14, poz. 114 z późn. zm.),
 13. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisku dyrektora,
 14. oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. Z 2007r. Nr 63, poz. 425 z późn. zm.),
 15. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych- w przypadku osoby nie będącej nauczycielem.

II. Wszelkie sporządzone przez kandydata dokumenty powinny być własnoręcznie podpisane.

III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, w terminie do dnia 30 maja 2012r. do godz. 15.00, z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego i dopiskiem:

„Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Wodyniach”

na adres:

Urząd Gminy Wodynie, 08-117 Wodynie, ul. Siedlecka 43, pok. nr 16.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wodynie.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Dodatkowych informacji w sprawie konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Wodynie, pok. nr 16.

Wójt Gminy
/-/ Marian Sekulski