

Wójt Gminy Wodynie
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury
w Wodyniach, 08-117 Wodynie, ul. Siedlecka 41

I. Zakres zadań:

1. Zapewnienie zgodnie ze statutem sprawnego funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury Wodyniach.
2. Koordynowanie działalności kulturalnej na terenie Gminy Wodynie.
3. Współdziałanie z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie upowszechniania kultury.
4. Przestrzeganie zasad gospodarności oraz dbanie o właściwe zabezpieczenie wyposażenia GOK.
5. Prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej GOK.

II. Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem:

a) niezbędne:

1. Posiadanie obywatelstwa polskiego,
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. Brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. Nieposzlakowana opinia,
5. Wykształcenie wyższe: preferowane o kierunku artystycznym, kulturalno-oświatowym lub pedagogicznym,
6. Znajomość przepisów prawnych z zakresu zarządzania i funkcjonowania instytucji kultury, w tym ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu pracy,
7. Udokumentowany, co najmniej roczny staż pracy na stanowiskach związanych z działalnością artystyczną, kulturalno-oświatową lub pedagogiczną,
8. Posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym,
9. Pisemna, co najmniej 4-letnia koncepcja funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury w Wodyniach,
10. Pisemny roczny plan działalności GOK,
11. Zdolności menedżerskie i organizatorskie oraz umiejętność kierowania zespołem.

b) dodatkowe:

1. Znajomość zasad pozyskiwania środków zewnętrznych na działalność kulturalną,
2. Komunikatywność,

3. Terminowość,
4. Rzetelność i sumienność,
5. Odpowiedzialność,
6. Dyspozycyjność,
7. Kreatywność,
8. Prawo jazdy kat. B,
9. Doświadczenie w organizowaniu imprez kulturalno -rozrywkowych.

III. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1. Pisemne uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z wieloletnią koncepcją funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury w Wodyniach i rocznym planem działalności,
2. Kwestionariusz osobowy z opisem przebiegu pracy zawodowej,
3. Odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz oryginały lub poświadczone własnoręcznie „za zgodność” kopie innych dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia i stażu pracy oraz spełnianie dodatkowych wymagań,
4. Oświadczenie kandydata o posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym,
5. Oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.),
7. Oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
8. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora,
9. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.

Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Wodyniach”, w terminie do 11 stycznia 2013r. do godz. 12.30 w sekretariacie Urzędu Gminy Wodynie, osobiście lub przesłać na adres: Urząd Gminy Wodynie, 08-117 Wodynie ul. Siedlecka 43. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Wodynie.

Dokumenty aplikacyjne składane przez osoby ubiegające się o zatrudnienie mogą być przyjmowane tylko po umieszczeniu ogłoszenia i tylko w formie pisemnej.

Komisja Konkursowa przystąpi do rozpatrywania ofert w dniu

15 stycznia 2013r. o godz. 11.00 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Wodynie, II piętro pok. nr 2, 08-117 Wodynie, ul. Siedlecka 43. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się do dnia 21 stycznia 2013r.

Regulamin konkursu dostępny jest na stronie internetowej Gminy Wodynie www.wodynie.eu. Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy Wodynie pok. 16 oraz telefonicznie pod nr 25 631 26 58.

Wójt
/-/ Marian Sekulski