

Zarządzenie Nr 3 /2016
Wójta Gminy Wodynie
z dnia 29 stycznia 2016 roku

w sprawie określenia Regulaminu dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wodynie, określający zasady korzystania ze środków oraz zasady i tryb przyznania dofinansowania na doskonalenie zawodowe.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515z późn. zm) oraz § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych województw, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46, poz. 430)

Wójt Gminy Wodynie zarządza:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wodynie, określający zasady korzystania ze środków oraz zasady i tryb przyznania dofinansowania na doskonalenie zawodowe, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Rudzie Wolińskiej, dyrektorowi Zespołu Szkół w Wodyniach, dyrektorowi Zespołu Szkół w Seroczynie, których organem prowadzącym jest Gmina Wodynie.

§ 4.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Wojciech Klepacki

Załącznik
do Zarządzenia Nr 3/2016
Wójta Gminy Wodynie
z dnia 29 stycznia 2016 r.

REGULAMIN
dofinansowania dokształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli
zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wodynie

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, oddziały przedszkolne, szkoły podstawowe, gimnazja, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wodynie,
- 2) dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w pkt 1),
- 3) nauczycielu – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach, o których mowa w pkt 1).

§ 2. 1. W budżetach szkół Gminy Wodynie na każdy rok budżetowy wyodrębnia się środki finansowe na dofinansowanie dokształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli.

2. Dyrektor szkoły na każdy rok budżetowy opracowuje roczny plan doskonalenia zawodowego nauczycieli (**załącznik Nr 1**), w oparciu o plan rozwoju szkoły, potrzeby kadrowe oraz wnioski nauczycieli o dofinansowanie form kształcenia i doskonalenia nauczycieli, który składa do organu prowadzącego w terminie **do dnia 30 listopada** poprzedzającego rok budżetowy.

3. Dyrektor szkoły składa organowi prowadzącemu sprawozdanie z wykorzystanych środków na doskonalenie zawodowe (**załącznik Nr 3**) w poprzednim roku budżetowym w terminie **do dnia 31 marca** danego roku.

§ 3. Przekazane przez organ prowadzący środki finansowe na dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli dyrektor szkoły przeznacza na:

- 1) organizację doradztwa metodycznego dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych,
- 2) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
- 3) organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub placówki,
- 4) finansowanie przygotowania materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
- 5) dofinansowanie do organizacji warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie,
- 6) dofinansowanie w całości lub części opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli,
- 7) dofinansowanie szkoleń rady pedagogicznej,
- 8) dofinansowanie w części lub w całości kosztów przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje,

- 9) dofinansowanie w całości lub części opłat za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki.

§ 4. 1. Wszystkie formy doksztalcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli muszą być zgodne z założeniami edukacyjnymi i potrzebami szkoły.

2. Decyzję o przyznaniu dofinansowania dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, dla dyrektora wymagana jest zgoda Wójta Gminy Wodynie.

3. Środkami na dofinansowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli w całości dysponuje dyrektor.

4. Wysokość dopłat uzależniona jest od liczby złożonych wniosków w danym roku budżetowym oraz posiadanych środków finansowych.

Rozdział 2.

KRYTERIA PRYZNAWANIA DOFINANSOWANIA

§ 5. 1. Dofinansowanie może otrzymać nauczyciel, który :

- 1) jest zatrudniony w szkole na co najmniej ½ etatu,
- 2) posiada roczny staż pracy pedagogicznej,
- 3) nie korzysta z innych źródeł dofinansowania danej formy kształcenia.

2. Dopłata będzie przyznawana w pierwszej kolejności nauczycielom podejmującym studia podyplomowe dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu, podnoszącemu swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły oraz nauczycielowi, który musi uzupełnić swoje kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowanego stanowiska.

Rozdział 3.

ZASADY I TRYB PRYZNAWANIA DOFINANSOWANIA

§ 6. 1. Dopłata w wysokości do 50 % opłaty może być przyznana na studia podyplomowe lub kursy kwalifikacyjne dające uprawnienia do prowadzenia zajęć zgodnych z potrzebami szkoły, bądź na studia magisterskie uzupełniające odpowiadające potrzebom szkoły, nie więcej niż 1000,00 zł.

2. Dopłata za inne formy doskonalenia zawodowego – do 100% wysokości opłaty jest uzależniona od aktualnych możliwości finansowych szkoły.

3. W celu otrzymania dofinansowania nauczyciel składa wniosek (**załącznik nr 2**) do dyrektora szkoły, a dyrektor do organu prowadzącego szkołę, do którego dołącza:

- 1) zaświadczenie z uczelni potwierdzające podjęcie lub kontynuowanie studiów na określonym kierunku i semestrze,
- 2) zaświadczenie z uczelni o wysokości czesnego,
- 3) dokument potwierdzający poniesienie opłaty w danym semestrze.

4. Nauczyciel zatrudniony w więcej niż jednej szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Wodynie może ubiegać się o dofinansowanie doksztalcania tylko w jednej ze szkół.

5. Wnioski o przyznanie dofinansowania rozpatruje dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójta.

6. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.

7. Nie można ubiegać się dwukrotnie o dofinansowanie tej samej formy doskonalenia.

8. Wypłata przyznanego dofinansowania doksztalcania lub doskonalenia zawodowego następuje na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

Rozdział 4.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7.1. Nauczyciel, któremu przyznano dopłatę do czesnego jest zobowiązany do przepracowania w szkole co najmniej trzech lat od ukończenia studiów, w przeciwnym razie zwraca przyznaną dopłatę. W przypadku utraty pracy nie z winy nauczyciela, kwota dopłaty nie podlega zwrotowi.

2. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielom zatrudnionym w ramach umowy na zastępstwo i czas określony.

3. Przyznana kwota dofinansowania podlega zwrotowi, jeżeli nauczyciel nie ukończy formy doskonalenia, na którą otrzymał dofinansowanie, w przypadku:

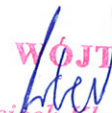
- 1) przerwania z winy pracownika studiów lub kursu przed ich ukończeniem,
- 2) rozwiązania umowy o pracę na prośbę nauczyciela w ciągu 3 lat od chwili ukończenia studiów.

§ 8.1. Plan doskonalenia zawodowego i przeznaczenie środków na jego realizację może w ciągu roku ulec zmianie w przypadku pojawienia się ważnej dla rozwoju szkoły i nauczycieli oferty szkoleniowej.

2. Szkoła prowadzi ewidencję przekazywanych do zapłaty rachunków (delegacje, czesne, wszelkie opłaty itp.) w celu uniknięcia przekroczenia przyznanego limitu środków finansowych.

§ 9.1. System dopłat jest narzędziem polityki kadrowej i pomocy socjalnej dla studiujących nauczycieli.

2. Zobowiązuje się dyrektorów do zapoznania z niniejszym regulaminem nauczycieli zatrudnionych w szkołach oraz do przestrzegania podanych w nim zasad.


WÓJT
Wojciech Klepacki

.....
(pieczęć placówki)

Załącznik nr 1

do Regulaminu dofinansowania doskazywania i doskonalenia zawodowego nauczycieli
zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wodnie

ROCZNY PLAN DOKSZTAŁCANIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI

W.....
(nazwa placówki)

NA..... ROK

I. Indywidualne formy doskazywania zawodowego nauczycieli:

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Forma doskazywania zawodowego - kierunek	Koszt doskazywania (czesne)	Kwota przyznanego dofinansowania
1.				
2.				
Razem:				

II. Szkolenia rad pedagogicznych:

Lp.	Tematy szkoleń	Przewidywany koszt szkolenia
1.		
2.		
Razem:		

III. Udział nauczycieli w kursach, szkoleniach, seminariach, konferencjach, warsztatach:

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela/dyrektora	Tematy szkoleń	Przewidywany koszt szkolenia
1.			
2.			
Razem:			

.....
Data sporządzenia

.....
Podpis i pieczęć dyrektora szkoły


Wojciech Klepacki

WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA NA DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE ZAWODOWE NAUCZYCIELI

1. Imię i nazwisko
2. Nazwa szkoły
3. Nauczany(e) przedmiot(y)
4. Wymiar zatrudnienia staż pracy nauczyciela
4. Wykształcenie
(nazwa uczelni – ukończony kierunek)
5. Informacja o rozpoczętej lub kontynuowanej formie doskonalenia zawodowego:
 - a) nazwa i adres zakładu kształcenia
 - b) forma doskonalenia (w przypadku studiów – kierunek i rodzaj)
 - c) liczba semestrów aktualny semestr
 - d) koszt semestru
 - e) kwalifikacje uzyskane po zakończeniu doskonalenia zawodowego
6. Uzasadnienie wniosku

.....
(data, podpis nauczyciela)

Załączniki:

1. zaświadczenie z uczelni potwierdzające podjęcie lub kontynuowanie studiów,
2. zaświadczenie z uczelni o wysokości czesnego,
3. dokument potwierdzający poniesienie opłaty.

Oświadczenie nauczyciela

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem przyznawania środków na dofinansowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli i w przypadku określonym w § 7 ust. 3 zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić otrzymaną kwotę dofinansowania.

.....
(data, podpis wnioskodawcy)


WOJT
Wojciech Klepacki

Opinia Dyrektora szkoły o przydatności do pracy w szkole kierunku studiów, które podjął
ubiegający się o dopłatę na doskonalenie i doksztalcanie zawodowe – nauczycielom wypełnia
dyrektor szkoły, dyrektorom wypełnia organ prowadzący szkołę

.....
.....
.....
.....
.....

Po rozpatrzeniu wniosku Pani/a o przyznanie dofinansowania na

(forma doskonalenia i zakład kształcenia)

Dyrektor szkoły/organ prowadzący przyznał / nie przyznał¹ dofinansowanie w kwocie

na

Uzasadnienie²

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Pieczęć szkoły,
lub organu prowadzącego

.....
Pieczęć, podpis dyrektora, lub
przedstawiciela organu prowadzącego

WOJT
Wojciech Klepacki

¹ niepotrzebne skreślić

² w razie nieprzyznania dofinansowania

SPRAWOZDANIE

ZE SPOSOBU WYKORZYSTANIA ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA DOFINANSOWANIE DOKSZTAŁCANIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI

W ROKU

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela/ Imię i nazwisko dyrektora	Nazwa formy doskonalenia/ kształcenia/ dookształcania zawodowego	Rodzaj formy doskonalenia/ kształcenia/ dookształcania zawodowego	Organizator formy doskonalenia/ kształcenia/ dookształcania zawodowego	Poniesiony koszt udziału w formie doskonalenia/ kształcenia/ dookształcania zawodowego	Poniesiony koszt przejazdu
1	2	3	4	5	6	7
Razem:					Łącznie (6+7)	

