

Zarządzenie Nr 8/2020

Wójt Gminy Olszanka

z dnia 17 marca 2020 r.

w sprawie ustalenia i wprowadzenia w życie procedury udzielania szczególnych form pomocy przez gminę Olszanka mieszkańcom odbywającym kwarantannę domową

Na podstawie art. 19 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym zarządza się, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia podstawowych warunków do życia mieszkańcom gminy Olszanka, na których Państwowy Inspektor Sanitarny nałożył decyzją obowiązek odbycia kwarantanny domowej w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem, ustalam i wprowadzam w życie „Procedurę udzielania szczególnych form pomocy przez gminę Olszanka mieszkańcom odbywającym kwarantannę domową” stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

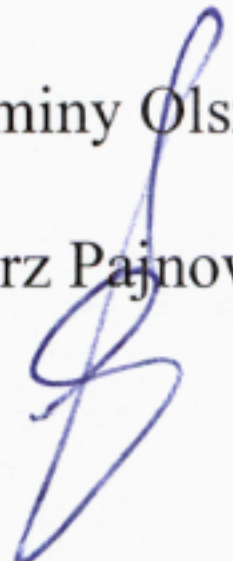
Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Olszanka oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olszance.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Olszanka

Grzegorz Pajnowski



PROCEDURA UDZIELANIA SZCZEGÓLNYCH FORM POMOCY PRZEZ GMINĘ OLSZANKA MIESZKAŃCOM ODBYWAJĄCYM KWARANTANNĘ DOMOWĄ

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad organizacji wsparcia mieszkańców gminy Olszanka odbywających kwarantannę domową przez jednostki organizacyjne gminy Urzędu Gminy Olszanka.

2. Definicje

Kwarantanna domowa – nakładana jest na mieszkańców przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. O kwarantannie może zdecydować także lekarz. Na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu i zwalczaniu chorób zakaźnych u ludzi i jest to „odosobnienie osoby zdrowej, która była narażona na zakażenie, w celu zapobieżenia szerzenia się chorób szczególnie niebezpiecznych i wysoce zakaźnych”.

Czas trwania kwarantanny domowej definiują przepisy oraz zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego. W przypadku koronawirusa powinna trwać 14 dni.

Osoby, które nie przestrzegają kwarantanny domowej zgodnie z art. 165 par. 1 kodeksu karnego podlegają karze pozbawienia wolności do 3 lat. „Kto sprowadza niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia wielu osób albo mienia w wielkich rozmiarach powodując zagrożenie epidemiologiczne lub szerzenie się choroby zakaźnej (...) podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat. Jeżeli sprawca działa nieumyślnie, grozi mu kara do 3 lat.

3. Wykaz szczególnych form udzielania pomocy mieszkańcom gminy Olszanka objętych kwarantanną domową:

- dokonywanie zakupów podstawowych artykułów żywnościowych, środków higieny osobistej, dezynfekcyjnych oraz innych artykułów zaliczanych do tzw. środków niezbędnych do przetrwania;
- udzielanie pomocy w uzyskaniu recept i ich realizacji;
- wynoszenie odpadów do pojemników;

- eskortowanie osób podlegających kwarantannie do bankomatu;
- dokonywanie terminowych opłat, których nie zrealizowanie rodzi istotne skutki finansowe.

Wymienione formy mogą być rozszerzone o inne formy zgłoszone przez mieszkańców wymagających wsparcia oraz lub ich opiekunów prawnych, zgodnie z art. 21b ust.3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym.

4. Sposób postępowania

- 4.1. Wytypowani pracownicy przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (GOPS) do obsługi osób podlegających kwarantannie ustalają z nimi godziny i sposób komunikowania się (telefonicznie, przez e-mail, lub przekazywania potrzeb o określonych godzinach, w formie pisemnej, lub w innej, wspólnie ustalonej formie).
 - 4.2. Wyznaczeni pracownicy GOPS do obsługi socjalnej zabezpieczają osobom podlegającym kwarantannie niezbędne świadczenia socjalne, o których mowa w punkcie 3 niniejszej procedury.
 - 4.3. Osoby podlegające kwarantannie we własnym zakresie lub za pośrednictwem wyznaczonego pracownika GOPS utrzymują kontakt z lekarzem lub pielęgniarką NZOZ-u zgodnie z zaleceniami przekazanymi wraz z decyzją o nałożeniu kwarantanny domowej.
 - 4.4. O potrzebie bezpośredniego kontaktu lekarza z kwarantannowanym decyduje lekarz lub pielęgniarka NZOZ-u.
 - 4.5. Wsparcie pracownikom wyznaczonym do kontaktów z osobami kwarantannowanymi zapewnia Ochotnicza Straż Pożarna.
 - 4.6. W przypadku powstania niedoboru w zakresie personelu GOPS do obsługi osób podlegających kwarantannie Kierownik informuje o takim zagrożeniu Wójta Gminy.
 - 4.7. Kierownik GOPS zabezpiecza pracownikom wyznaczonym do kontaktów z mieszkańcami podlegającymi kwarantannie indywidualne środki ochrony w postaci masek chirurgicznych, rękawiczek jednorazowych i środków dezynfekujących.
- W przypadku trudności w pozyskaniu powyższych środków ochrony należy ten fakt zgłosić podinspektorowi ds. obronnych, OC i zarządzania kryzysowego oraz spraw wodociągowych.

5. Składanie informacji i raportowanie.

5.1. Kierownik GOPS przekazuje codziennie od poniedziałku do piątku między godziną 14.00 a 15.00 informacje w formie e-mail zawierającą:

- liczbę gospodarstw domowych podlegających kwarantannie;
- łączną liczbę osób objętych kwarantanną;
- nowe problemy zgłaszane przez osoby podlegające kwarantannie;
- potrzeby na rzecz osób realizujących obsługę socjalną osób podlegających kwarantannie;
- inne.

5.2. Podinspektor ds. obronnych, OC i zarządzania kryzysowego przekazuje do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego raport dobowy codziennie od poniedziałku do piątku do godziny 15.30 obejmujący informacje nt. realizacji kwarantanny domowej na terenie gminy.