

Symbol procedury	K A R T A S P R A W Y	KOBYŁKA
USC-13	Urząd Miasta Kobyłka Ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka, tel.(0-22)786 33 28 fax. (0-22)786 31 11	
Nazwa procedury	<u>Uzupełnienie aktu stanu cywilnego</u>	
Komórka organizacyjna	Urząd Stanu Cywilnego	
1. Sposób załatwienia sprawy.		
Wydanie decyzji		
2. Wymagane dokumenty.		
1.Dowód osobisty wnioskodawcy 2.Wniosek o uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego 3.Dokument będący podstawą wpisania brakujących danych : a) Odpis zupełny aktu stanu cywilnego b) Orzeczenie sądowe podające nowe ustalenia		
3. Informacje dodatkowe.		
O uzupełnienie aktu stanu cywilnego należy zwrócić się do urzędu stanu cywilnego właściwego dla miejsca sporządzenia aktu.		
4. Oplaty.		
- decyzja – 39 zł opłata skarbową na kwit lub konto: bank BPH S.A. O/Warszawa 93 1060 0076 0000 4010 9000 0831		
5. Termin załatwienia sprawy.		
Niezwłocznie po złożeniu kompletnego wniosku (w sprawach szczególnie skomplikowanych do 7 dni)		
6. Tryb odwoławczy.		
Wojewoda Mazowiecki , 00-950 Warszawa, ul. Plac Bankowy 3/5		
7. Miejsce załatwiania sprawy.		
Kierownik urzędu stanu cywilnego Kobyłka, ul. Wołomińska 1 pokój nr 4 (parter)		
8. Wzory wniosków lub formularzy		
Wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego . Do pobrania ze strony BIP (http://kobyłka.e-bip.pl) lub bezpośrednio – Urząd Stanu Cywilnego – Kobyłka, ul. Wołomińska 1, pokój nr 4 (parter) .		
9. Podstawa prawna.		
art. 36 ustawy z dnia 29 września 1986 roku Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. 2004, Nr 161, poz. 1688)		