

Dnia

WZÓR wniosku

.....
(wnioskodawca)

.....
(adres siedziby lub adres zamieszkania)

Urząd Miasta Kobyłka
Ul. Wołomińska 1
05-230 Kobyłka

**WNIOSEK o udostępnienie danych
ze zbiorów meldunkowych, zbioru PESEL, ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych^{*)}**

1.
(podstawa prawna upoważniająca do otrzymania danych lub uzasadniona potrzeba żądania ich udostępnienia¹⁾)

2.
(informacje o osobie umożliwiające wyszukanie w zbiorze żądanych danych²⁾)

3.
(zakres żądanych danych o osobie wskazanej w pkt 2)

.....
(data, podpis, pieczęć wnioskodawcy)

2 strona wniosku

W zbiorze meldunkowym (zbiorze PESEL, ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych*) figuruja następujace dane dotyczace osoby wskazanej w pkt 2 wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data, podpis i pieczęć administratora)

.....
(data, podpis i pieczęć upoważnionego pracownika)

*) Niepotrzebne skreślić.

W przypadku żądania jednostkowej informacji o adresie ze zbioru PESEL wnioszek należy kierować do Centralnego Biura Adresowego MSWiA, ul. Kazimierzowska 60, 02-543 Warszawa.

¹⁾ Wnioskodawca jest obowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia danych osobowych innej osoby. Jeżeli żądanie udostępnienia danych nie wynika wprost z przepisów prawa materialnego, należy wskazać wiarygodną potrzebę posiadania danych lub załączyć dokument, z którego wynika obowiązek wskazania danych osoby (np. wezwanie sądowe, postanowienia i decyzje innych organów).

²⁾ W pkt 2 wniosku należy wskazać znane wnioskodawcy dane osoby, np. nazwisko i imię, ostatni adres zamieszkania, miejsce urodzenia, wiek lub inne informacje dotyczące wyodrębnienia danych osoby ze zbioru. Dopuszcza się możliwość załączenia do wniosku wykazu osób, bez konieczności sporządzania odrębnego wniosku dla każdej osoby, jeżeli żądanie udostępnienia danych dotyczy zbioru osób.