

**UCHWAŁA NR XII/128/11
RADY MIEJSKIEJ W KOBYŁCE**

z dnia 29 grudnia 2011 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. , Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70 poz. 473 z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012 w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Program, o którym mowa w § 1 będzie finansowany z budżetu Gminy Kobyłka.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kobyłka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Ewa Jaźwińska

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675 i Nr 40, poz. 230, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz. 1281

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238, z 2008r. Nr 227, poz. 1505, z 2009r. Nr 18, poz. 97, Nr 144, poz. 1175, z 2010r. Nr 47, poz. 278, Nr 127, poz. 857, z 2011r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 120, poz. 690.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012

Zadania zapisane w niniejszym Programie są kontynuacją działań prowadzonych w tym zakresie w latach ubiegłych i są zgodne z zadaniami nałożonymi na gminy przez ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi a także odpowiadają kierunkom działań określonym w Narodowym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2011 – 2015.

Rozdział 1. Cele Programu

1. Celem głównym programu jest wychowanie w trzeźwości i przeciwdziałanie alkoholizmowi oraz jego skutkom na terenie Gminy Kobylka.

2. Cele szczegółowe programu to:

- a) promowanie postaw społecznych motywujących dzieci i młodzież do zachowania abstynencji;
- b) zapobieganie przemocy i zaniedbaniom w rodzinach z problemem alkoholowym;
- c) zwiększenie świadomości społecznej dotyczącej negatywnych skutków nadużywania alkoholu poprzez zapewnienie właściwej edukacji i działań w sferze profilaktyki uzależnień od alkoholu;
- d) rozwijanie umiejętności i wiedzy poprzez zapewnienie właściwych form szkolenia osobom w szeroki sposób zajmującym się profilaktyką alkoholową;
- e) zmniejszenie szkód społecznych i zdrowotnych powiązanych z problematyką alkoholową.

Rozdział 2. Zadania przewidziane do realizacji w 2012 roku

- 1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
- 2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
- 3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.
- 4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
- 5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Rozdział 3. Formy i sposoby realizacji zadań w 2012 roku

- 1. Motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do leczenia oraz wskazywanie im odpowiednich instytucji pomocowych i poradni.
- 2. Prowadzenie postępowania przygotowawczego w sprawach o nałożenie obowiązku leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu i kierowanie kompletnych wniosków wraz z opinią biegłych sądowych do Sądu.
- 3. Prowadzenie Punktu konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin.
- 4. Prowadzenie Punktu konsultacyjnego dla członków rodzin, w których dochodzi do przemocy w rodzinie.

5. Prowadzenie dyżurów przy telefonie edukacyjno – informacyjno-wspierającym dla osób uzależnionych i współuzależnionych oraz ofiar przemocy w rodzinie i sprawców przemocy.
6. Prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego pn. świetlice środowiskowe.
7. Organizowanie obozów i kolonii w formie stacjonarnej i wyjazdowej dla dzieci z rodzin zagrożonych uzależnieniami.
8. Wspieranie realizacji działań zawartych w szkolnych programach profilaktyki wraz z możliwością dofinansowania przystosowania i remontu pomieszczeń oraz zakupu wyposażenia niezbędnych do zapewnienia właściwej realizacji w/w programów.
9. Wspieranie realizacji zajęć, programów oraz imprez sportowych promujących zdrowy styl życia oraz zdrową rywalizację wraz z możliwością zakupu sprzętu sportowego i akcesoriów sportowych niezbędnych do właściwej realizacji w/w działań.
10. Wspomaganie organizowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży ze środowisk zagrożonych uzależnieniami i patologią poprzez stwarzanie możliwości uczestnictwa w zajęciach kulturalnych, edukacyjnych, sportowych, artystycznych w tym finansowanie korzystania z odpłatnych obiektów sportowych, finansowania wynagrodzeń osób zatrudnionych do realizacji tych zajęć, a także finansowania udziału w przedsięwzięciach kulturalnych, edukacyjnych, sportowych i artystycznych (np. wyjazdy do kin, teatrów, muzeów, filharmonii).
11. Wspieranie realizacji programów skierowanych do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i uzależnieniami, ze szczególnym uwzględnieniem wsparcia dla rodzin w sytuacjach kryzysowych.
12. Prowadzenie otwartych półkolonii, warsztatów oraz lokalnych imprez (m.in. koncerty, debaty, konkursy, zawody, festyny itp.) dla ogółu dzieci i młodzieży, promujących styl życia wolny od uzależnień oraz pozytywne wzorce zachowań.
13. Organizowanie działań edukacyjnych, kontrolnych i interwencyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych.
14. Finansowanie lokalnych i współudział w ogólnopolskich profilaktycznych kampaniach społecznych, w tym również współpraca z mediami.
15. Prowadzenie badań, sondaży i diagnoz pozwalających na ocenę aktualnego stanu problemu.
16. Opracowywanie, wydawanie oraz zakup i rozpowszechnianie materiałów informacyjno – edukacyjnych dot. problematyki uzależnień i przemocy oraz innych patologii.
17. Organizowanie i udział w konferencjach, kursach, szkoleniach, warsztatach oraz innych formach podnoszących kwalifikacje, umiejętności i wiedzę realizatorów programu oraz innych osób działających w obszarze profilaktyki uzależnień i pomocy społecznej, w tym finansowanie kosztów dojazdu.
18. Doposażenie realizatorów programów w pomoce i urządzenia biurowe oraz materiały informacyjno – edukacyjne wraz z możliwością przystosowania pomieszczeń i zakupu niezbędnego wyposażenia stanowiących konieczny element do właściwej realizacji zadań wynikających z niniejszego programu.

Rozdział 4.

Zasady wynagradzania członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Członkowie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych otrzymują wynagrodzenie w wysokości 150 zł brutto za pracę i udział w jednym posiedzeniu Komisji.
2. Przewodniczący Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 300 zł brutto za pracę i udział w jednym posiedzeniu Komisji.
3. Zastępca Przewodniczącego Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych otrzymuje wynagrodzenie w wysokości przysługującej członkowi komisji za pracę i udział w jednym posiedzeniu komisji. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Komisji, Zastępca Przewodniczącego otrzymuje wynagrodzenie w wysokości przysługującej Przewodniczącemu Komisji za pracę i udział w jednym posiedzeniu Komisji.
4. Sekretarz komisji otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 200 zł brutto za pracę i udział w jednym posiedzeniu Komisji.

5. Regulamin pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określony zostanie w drodze zarządzenia wydanego przez Burmistrza Miasta Kobyłka.

Rozdział 5.

Finansowanie programu

Realizacja Programu odbywać się będzie ze środków finansowych, o których mowa w art. 11 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.