

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZEDNICZE

Wójt Gminy Zabrodzie
ogłasza nabór na wolne stanowisko

Kierownika Referatu Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji

Wymiar czasu pracy : 1 etat

1. Wymagania niezbędne:

- 1) Obywatelstwo polskie,
- 2) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) Osoba nie będąca prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) Nieposzlakowana opinia
- 5) Wykształcenie wyższe o kierunku związanym z budownictwem
- 6) co najmniej cztero letni staż pracy lub wykonywanie przez co najmniej 4 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku

2. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

- 1) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi,
- 2) doświadczenie w kierowaniu zespołem,
- 3) znajomość przepisów prawa z zakresu administracji samorządowej ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z zakresem stanowiska,
- 4) dobra znajomość obsługi komputera w środowisku Windows oraz programów komputerowych Word, Exel

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

W zakresie inwestycji:

1. prowadzenie spraw związanych z inwestycjami gminnymi
2. przygotowywanie wniosków o kredyty i dotacje dotyczące działań inwestycyjnych oraz ich rozliczanie;
3. kontrola i nadzór od strony technicznej i finansowej nad remontami i inwestycjami gminnymi;
4. dokonywanie odbioru technicznego i rozliczanie końcowe wymienionych zadań;
5. organizowanie przeglądów gwarancyjnych dla realizowanych inwestycji, egzekwowanie usunięcia usterek;

\

W zakresie remontów:

1. współdziałanie z Zespołem Ekonomiczno- Administracyjnym Szkół i Dyrektorami Szkół w zakresie wykonywania remontów obiektów szkolnych;
2. prowadzenie spraw w zakresie robót remontowych gminnych obiektów komunalnych;
3. rozliczenie materiałów budowlanych zużytych podczas remontów;
4. odbiór końcowy nadzorowanych remontów;

W zakresie dróg gminnych:

1. prowadzenie wszystkich spraw dotyczących dróg na terenie gminy w szczególności w zakresie planowania i finansowania budowy, przebudowy, utrzymania letniego i zimowego dróg gminnych;
 2. nadzorowanie zadań inwestycji gminnych w zakresie drogowych robót budowlanych na etapie zawarcia umowy z wykonawcą do końcowego odbioru technicznego i rozliczania finansowego;
 3. orzekanie o przywróceniu pasa drogowego drogi gminnej i lokalnej od stanu poprzedniego w razie jego naruszenia;
 4. wydawanie zezwoleń na zajmowanie pasa drogowego;
 5. prowadzenie okresowych kontroli dróg gminnych i drogowych obiektów mostowych;
- Koordynowanie prac Referatu Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji
 - Koordynowanie prac w zakresie pozyskiwania funduszy na dofinansowanie inwestycji gminnych,
 - przygotowywanie dokumentacji do zamówień publicznych w zakresie inwestycji,

4. Wymagane dokumenty:

- 1) List motywacyjny,
- 2) Życiorys – curriculum vitae z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- 3) Kwestionariusz osobowy – według wzoru dostępnego na stronie internetowej: www.zabrodzie.pl lub w pokoju nr 5
- 4) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych (druk do pobrania na stronie internetowej: www.zabrodzie.pl lub w pokoju nr 5)
- 5) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, (druk do pobrania na stronie internetowej: www.zabrodzie.pl lub w pokoju nr 5)
- 6) kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia,
- 7) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji, (druk do pobrania na stronie internetowej: www.zabrodzie.pl lub w pokoju nr 5)
- 9) inne dokumenty potwierdzające przygotowanie na proponowane stanowisko,

5. Miejsce i termin złożenia dokumentów.

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać na adres Urzędu Gminy w Zabrodziu, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko Kierownika Referatu Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Inwestycji ” do dnia 28 lipca 2009 r. do godz. 15⁰⁰ (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu), Dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

Zabrodzie, dn.17 lipca 2009 r.

Wójt
/-/ Adam Ołdak

Zabrodzie, dnia

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres zamieszkania/

.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego za nieprawdziwe zeznania lub zatajenie prawdy oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

.....

/podpis/

Zabrodzie, dnia

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres zamieszkania/

.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego za nieprawdziwe zeznania lub zatajenie prawdy oświadczam, że nie byłem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwo umyślne oraz przestępstwo skarbowe umyślne oraz, że nie toczy się przeciw mnie postępowanie karne i skarbowe.

.....
/podpis/

Zabrodzie, dnia

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres zamieszkania/

.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych /Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm./ na potrzeby przeprowadzenia procesu nabory na wolne stanowisko urzędnicze.

.....
/podpis/