



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 10 czerwca 2019 r.

Poz. 3306

UCHWAŁA NR VI/71/2019 RADY GMINY RUSIEC

z dnia 20 maja 2019 r.

w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Ruści

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) i art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z późn. zm.) Rada Gminy Rusiec uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut samorządowej instytucji kultury występującej pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury w Ruści z siedzibą w Ruści, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Uchyla się Uchwałę Nr 134/XVI/2004 Rady Gminy Rusiec z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Ruści.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rusiec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wojciech Foręć

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr VI/71/2019
Rady Gminy Rusiec
z dnia 20 maja 2019 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W RUŚCU

DZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury w Ruścu jest samorządową instytucją kultury prowadzącą działalność w zakresie upowszechniania w szczególności kultury, sztuki, czytelnictwa i sportu.

2. Gminny Ośrodek Kultury w Ruścu działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1983; z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 574, z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.).

§ 2. 1. Gminny Ośrodek Kultury jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.

2. Organizatorem Gminnego Ośrodka Kultury jest Gmina Rusiec.

3. Bezpośredni nadzór nad Gminnym Ośrodkiem Kultury sprawuje Wójt Gminy Rusiec.

4. Gminny Ośrodek Kultury podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

5. W skład struktury organizacyjnej Gminnego Ośrodka Kultury wchodzi:

- a) Dom Kultury,
- b) Gminna Biblioteka Publiczna,
- c) Filia Gminnej Biblioteki Publicznej.

§ 3. 1. Siedzibą Gminnego Ośrodka Kultury jest Gmina Rusiec.

2. Terenem działania Gminnego Ośrodka Kultury jest obszar Gminy Rusiec.

3. Działania Gminnego Ośrodka Kultury mogą obejmować teren całej Polski.

4. Statutowe zadania Gminny Ośrodek Kultury prowadzi na terenie nieruchomości stanowiących mienie Gminnego Ośrodka Kultury jak i na nieruchomościach oddanych w użyczenie, najem i dzierżawę przez Gminę Rusiec i inne podmioty na podstawie odrębnych umów.

5. Gminny Ośrodek Kultury używa pieczęci podłużnej o treści:

Gminny Ośrodek Kultury

97-438 Rusiec, ul. Koniecpolskiego 5

NIP 769-19-27-245 REGON 100016720

tel. +48 43 676 61 25 e-mail: gok@rusiec.pl.

DZIAŁ II

Cele statutowe i przedmiot działania

§ 4. 1. Gminny Ośrodek Kultury prowadzi działalność w zakresie upowszechniania kultury, sztuki, nauki i sportu oraz wartości dziedzictwa narodowego jak i kultury i obyczajowości lokalnej.

2. Gminny Ośrodek Kultury prowadząc działalność kulturalną powinien zapewnić szeroki dostęp dla lokalnej społeczności do wydarzeń kulturalnych Gminy oraz organizować promocję Gminy.

3. Do podstawowych zadań Gminnego Ośrodka Kultury należy w szczególności:

- a) krzewienie i rozpowszechnianie narodowej i lokalnej kultury, w tym podtrzymywanie tradycji folklorystycznych oraz rękodzieła artystycznego,
- b) promocja lokalnej kultury i sztuki,
- c) podtrzymywanie tradycji narodowej, promowanie polskości i polskiej różnorodności kulturowej,
- d) promocja lokalnych artystów,
- e) aktywizacja kulturalna mieszkańców Gminy, w tym tworzenie kół zainteresowań i ruchów artystycznych,
- f) kształtowanie nawyków uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych,
- g) edukacja i wychowanie estetyczne przez sztukę,
- h) opieka nad działalnością zespołów regionalnych,
- i) organizowanie wydarzeń kulturalnych dla mieszkańców Gminy i zapewnienie im aktywnego w nich udziału,
- j) organizowanie konkursów, wystaw i przedstawień oraz kół zainteresowań,
- k) współdziałanie z organizacjami społeczno - kulturalnymi, oświatowymi oraz stowarzyszeniami, prowadzenie współpracy z organizacjami artystycznymi,
- l) organizowanie rozmaitych form pobudzania aktywności artystycznej u dzieci,
- m) prowadzenie Gminnej Biblioteki Publicznej oraz Filii Gminnej Biblioteki Publicznej oraz organizowanie czytelnictwa i udostępnianie księgozbiorów, periodyków oraz czasopism mieszkańcom Gminy,
- n) prowadzenie Domu Kultury,
- o) organizowanie imprez sportowych dla mieszkańców Gminy.

§ 5. 1. Gminny Ośrodek Kultury może prowadzić działalność gospodarczą, a uzyskane z niej przychody będzie przeznaczać na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

2. Gminny Ośrodek Kultury w szczególności może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- a) organizowania wydarzeń kulturalnych, w tym wydarzeń rozrywkowych i artystycznych, koncertów, przedstawień teatralnych i wystaw,
- b) wynajem i dzierżawa nieruchomości oraz ruchomości stanowiących mienie Gminnego Ośrodka Kultury a także nieruchomości oddanych Gminnemu Ośrodkowi Kultury przez Gminę Rusiec i inne podmioty na podstawie umów najmu, dzierżawy i użyczenia.

3. Działalność gospodarcza Gminnego Ośrodka Kultury nie może pozostawać w sprzeczności z realizacją zadań statutowych.

DZIAŁ III **Zarządzanie i organizacja**

§ 6. 1. Gminnym Ośrodkiem Kultury kieruje Dyrektor.

2. Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury powołuje i odwołuje Wójt Gminy Rusiec.

3. Organizator zapewnia Gminnemu Ośrodkowi Kultury środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania nieruchomości, w których działalność ta jest prowadzona.

4. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy zatrudnionych pracowników oraz osób fizycznych, prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, wykonujących czynności w ramach umów cywilnoprawnych oraz wolontariatu.

5. Do zadań Dyrektora należą w szczególności:

- a) zarządzanie Gminnym Ośrodkiem Kultury,
- b) reprezentowanie Gminnego Ośrodka Kultury,

- c) zarządzanie majątkiem i prowadzenie gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Kultury,
- d) utrzymanie w należytym stanie majątku powierzonego Gminnemu Ośrodkowi Kultury przez Organizatora,
- e) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Gminnego Ośrodka Kultury,
- f) ustalanie szczegółowego zakresu czynności pracowników i trybu załatwiania powierzonych im spraw,
- g) zawieranie umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych z osobami fizycznymi, prawnymi i jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, wykonującymi czynności na rzecz Gminnego Ośrodka Kultury,
- h) wydawanie wewnętrznych aktów prawnych Gminnego Ośrodka Kultury w postaci zarządzeń, regulaminów oraz instrukcji,
- i) występowanie - w zależności od potrzeb - z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych patronatem organów administracji państwowej oraz samorządu terytorialnego na dofinansowanie bieżących zadań własnych,
- j) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej,
- k) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- l) przedstawianie Organizatorowi i właściwym organom administracji państwowej oraz samorządu terytorialnego planów i sprawozdań określonych odrębnymi przepisami,
- m) sprawowanie kontroli wewnętrznej w Gminnym Ośrodku Kultury.

6. Szczegółową organizację wewnętrzną Gminnego Ośrodka Kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

DZIAŁ IV **Gospodarka finansowa**

§ 7. 1. Gminny Ośrodek Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach, dotyczącymi gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Kultury jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem dotacji Organizatora.

§ 8. 1. Działalność statutowa Gminnego Ośrodka Kultury finansowana jest:

- a) z dotacji podmiotowych od Organizatora na dofinansowanie działalności bieżącej,
- b) z dotacji celowych Organizatora na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- c) realizację wskazanych zadań i programów,
- d) z dotacji podmiotowych i celowych z budżetu państwa,
- e) darowizn, spadków i zapisów otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
- f) przychodów z prowadzonej odpłatnej działalności kulturalnej,
- g) przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych będących własnością Gminnego Ośrodka Kultury, a także oddanych Gminnemu Ośrodkowi Kultury na podstawie umów najmu, dzierżawy, użyczenia,
- h) przychodów ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
- i) z innych źródeł dozwolonych prawem.

2. Gminny Ośrodek Kultury może pozyskiwać przychody własne z:

- a) opłat za udział w warsztatach, kółkach zainteresowań, szkoleniach, itp.,
- b) opłat za wynajem sal, namiotów, strojów, itp.,
- c) sprzedaży miejsca na reklamę,

- d) sprzedaży rękodzielnictwa w postaci wyrobów artystów ludowych, itp.,
- e) organizacji imprez zleczanych przez inne instytucje, zakłady i osoby fizyczne,
- f) wypożyczania ruchomości stanowiących mienie Gminnego Ośrodka Kultury, a także oddanych mu przez inne podmioty do używania,
- g) koncertów zespołów,
- h) sprzedaży biletów wstępu na imprezy własne,
- i) promocji na imprezach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury,
- j) innych usług świadczonych przez Gminny Ośrodek Kultury.

3. Majątek Gminnego Ośrodka Kultury może być udostępniany nieodpłatnie na potrzeby organów Organizatora, sołectw jednostek gminnych i innych podmiotów na podstawie odrębnych umów.

§ 9. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w terminie do dnia 31 marca przedkłada Organizatorowi coroczne sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Rusiec.

DZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Statutu Gminnego Ośrodka Kultury będą dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Wewnętrzne akty prawne wydane na podstawie dotychczas obowiązującego Statutu zachowują moc.