

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki URZĄD GMINY RUSIEC
1.2	siedzibę jednostki RUSIEC
1.3	adres jednostki UL. WIELUŃSKA 35, 97-438 RUSIEC
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki: Urząd Gminy Rusiec jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania własne gminy. Przedmiot działalności wynika ze statutu, regulaminu jednostki (zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym). Urząd realizuje cele i zadania dotyczące spraw publicznych o znaczeniu lokalnym a w szczególności zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty obejmujących sprawy: 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej; 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego; 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwienia odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz; 4) lokalnego transportu zbiorowego; 5) ochrony zdrowia; 6) gminnego budownictwa mieszkaniowego; 7) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych; 8) targowisk i hal targowych; 9) zieleni gminnej i zadrzewień; 10) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej; 11) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych; 12) wspierania i upowszechniania idei samorządowej; 13) promocji gminy; 14) współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem: za rok 2021 (od 01.01.2021 do 31.12.2021)
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Jednostka nie sporządza łącznego sprawozdania finansowego.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji): Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów, w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych, ustalania wyniku finansowego i sporządzania sprawozdań finansowych tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

Przyjęte przez jednostkę zasady rachunkowości:

1. Środki trwale otrzymane na mocy decyzji organu administracyjnego są wyceniane według ceny określonej w tej decyzji.
2. Umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w miesiącu przyjęcia do używania:
 - 1) pozostałe środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do używania;
 - 2) bez względu na wartość początkową:
 - książki i inne zbiory biblioteczne,
 - środki dydaktyczne,
 - odzież i umundurowanie,
 - meble i dywany.
3. Księgi inwentarzowe, z zastrzeżeniem ust. 4, prowadzi się dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umarzanych w 100%, których wartość początkowa jest nie niższa niż 500,00 zł.

W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się ewidencjonowanie na koncie 013 "Pozostałe środki trwałe" o wartości poniżej 500 zł na podstawie decyzji głównego księgowego.
4. Bez względu na wartość księgi inwentarzowe prowadzi się dla następujących pozostałych środków trwałych:
 1. meble,
 2. komputery,
 3. sprzęt audiowizualny,
 4. aparaty fotograficzne,
 5. lodówki,
 6. odkurzacze,
 7. klimatyzatory,
 8. sprzęt elektroniczny.
5. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, według stawek podatkowych.
6. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu.
7. Przyjęte zasady wyceny stanu i rozchodu zapasów i metody prowadzenia kont dla rzeczowych składników aktywów obrotowych:

Zapasy wycenia się w cenach zakupu.

	Zakupione materiały (towary) są bezpośrednio po zakupie zaliczane w ciężar właściwego konta kosztów. Nie prowadzi się w ciągu roku ewidencji ilościowych i wartościowych posiadanych aktywów obrotowych, czyli materiałów lub towarów. Materiały (towary) których wartość została odpisana w momencie zakupu bezpośrednio w koszty, a które nie zostały zużyte w trakcie roku obrotowego, ustala się (ich rzeczywisty stan) na dzień bilansowy poprzez przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury tych składników i ujmuje się na koncie 310 „Materiały”, korygując (zmniejszając) tym samym koszty (konto 401) o wartość tego stanu materiałów niezaużytych pod datą ostatniego dnia danego roku. Zasady aktualizacji wartości należności. Przyjmuje się graniczne wartości decydujące o wielkości odpisu od zaległości przeterminowanych: 1) do 6 miesięcy – bez odpisu aktualizującego, 2) powyżej 6 do 12 miesięcy – odpis aktualizujący w wysokości 50%, 3) powyżej 12 miesięcy – odpis aktualizujący w wysokości 100% należności. 8. Zasady ewidencji i rozliczania kosztów: Jednostka przyjmuje następujące uproszczenia: opłacone z góry składki, opłaty, prenumeraty czasopism, usługi telekomunikacyjne, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia majątkowe i rzeczowe, czynsze, licencje na oprogramowanie antywirusowe, prawo do korzystania z elektronicznych serwisów prawnych, nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów (koszty mało istotne); Operacje te ujmuje się w całości w kosztach miesiąca, w którym został dokonany wydatek
5.	inne informacje: Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu zachowania zasady kontynuacji działania.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Informacje przedstawia Tabela II.1.1.1, Tabela II.1.1.2, Tabela II.1.1.3.i Tabela II.1.1.4.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Jednostka nie dysponuje takimi informacjami.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Jednostka nie dokonała odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych. Informacje przedstawia Tabela II.1.3.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto

	Jednostka nie posiada gruntów przejętych w użytkowanie wieczyste i pozostające w swoim władaniu na koniec roku obrotowego.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu : NIE DOTYCZY
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych NIE DOTYCZY
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych). Informacje przedstawia Tabela II.1.7.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. Innych rezerw na przyszłe zobowiązania jednostka nie utworzyła. Informacje przedstawia Tabela II.1.8.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: Informacje przedstawia Tabela II.1.9.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego NIE DOTYCZY
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń NIE DOTYCZY
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń NIE DOTYCZY
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie Jednostka stosuje uproszczenia ewidencyjne w tym zakresie.

1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie Informacje przedstawia Tabela I.1.14.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze Informacje przedstawia Tabela I.1.15.
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów NIE DOTYCZY
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym „0” – jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie NIE DOTYCZY
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych NIE WYSTĘPUJE
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki NIE DOTYCZY

Tabela II.1.1.1 Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-31.12.2021)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+8-14)	
			nabycie	przebieżenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przebieżenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I	Wartości niematerialne i prawne	28 826,86 zł					0,00 zł						0,00 zł	28 826,86 zł
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	28 826,86 zł					0,00 zł						0,00 zł	28 826,86 zł
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	54 503 413,73 zł	187 237,59 zł	4 581 554,61 zł	0,00 zł	0,00 zł	4 768 792,20 zł	91 839,81 zł	0,00 zł	2 467 787,97 zł	0,00 zł	0,00 zł	2 559 627,78 zł	56 712 578,15 zł

2	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3 +2.4+2.5)	54 093 618,35 zł	187 237,59 zł	2 099 896,93 zł	0,00 zł	0,00 zł	2 287 134,52 zł	91 839,81 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	91 839,81 zł	56 288 913,06 zł
2.1	Grunty, w tym:	5 110 097,16 zł	187 237,59 zł				187 237,59 zł	24 729,81 zł					24 729,81 zł	5 272 604,94 zł
2.1 .1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	46 845 798,70 zł		2 000 877,93 zł		0,00 zł	2 000 877,93 zł						0,00 zł	48 846 676,63 zł
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	966 133,98 zł		82 666,00 zł			82 666,00 zł						0,00 zł	1 048 799,98 zł
2.4	Środki transportu	972 817,82 zł		16 353,00 zł			16 353,00 zł	67 110,00 zł					67 110,00 zł	922 060,82 zł
2.5	Inne środki trwałe	198 770,69 zł					0,00 zł						0,00 zł	198 770,69 zł

3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	409 795,38 zł		2 481 657,68 zł		2 481 657,68 zł		2 467 787,97 zł		2 467 787,97 zł	423 665,09 zł
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00 zł				0,00 zł				0,00 zł	0,00 zł

Tabela II.1.1.2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-31.12.2021)

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek okresu sprawozdaw- czego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie- stan na koniec okresu sprawozdaw- czego (3+7-11)
			amortyzacja/um- orzenie za okres sprawozdawczy	aktualiz- acja	inne zwiększenia	zwiększ- enia ogółem (4+5+6)	dotyczą- ce zbytych składni- ków	dotyczące zlikwidowa- nych składników	inne zmniejszenia	zmniejsz- enia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Wartości niematerialne i prawne	28 826,86 zł	0,00 zł			0,00 zł				0,00 zł	28 826,86 zł
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowani	28 826,86 zł	0,00 zł			0,00 zł				0,00 zł	28 826,86 zł

	a komputeroweg o										
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	27 519 593,26 zł	1 863 575,27 zł	0,00 zł	0,00 zł	1 863 575,27 zł	0,00 zł	67 110,00 zł	0,00 zł	67 110,00 zł	29 316 058,53 zł
2	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2. 4+2.5)	27 519 593,26 zł	1 863 575,27 zł	0,00 zł	0,00 zł	1 863 575,27 zł	0,00 zł	67 110,00 zł	0,00 zł	67 110,00 zł	29 316 058,53 zł
2.1.	Grunty, w tym:	0,00 zł				0,00 zł				0,00 zł	0,00 zł
2.1. 1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00 zł				0,00 zł				0,00 zł	0,00 zł
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	25 536 283,47 zł	1 769 938,03 zł			1 769 938,03 zł				0,00 zł	27 306 221,50 zł
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	860 973,23 zł	52 188,45 zł			52 188,45 zł				0,00 zł	913 161,68 zł
2.4.	Środki transportu	929 205,32 zł	36 607,06 zł			36 607,06 zł		67 110,00 zł		67 110,00 zł	898 702,38 zł

2.5.	Inne środki trwałe	193 131,24 zł	4 841,73 zł			4 841,73 zł	0,00 zł			0,00 zł	197 972,97 zł
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00 zł				0,00 zł				0,00 zł	0,00 zł
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00 zł				0,00 zł				0,00 zł	0,00 zł

Tabela II.1.1.3 Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych, pozostałych środków trwałych umarzanych jednorazowo oraz zbiorów bibliotecznych
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-31.12.2021)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia						Wartość początkowa stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+8-14)
			nabycie	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+13)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I	Pozostałe WNiP	120 025,41 zł	7 137,69 zł				7 137,69 zł						0,00 zł	127 163,10 zł
II	Pozostałe środki trwałe	846 616,28 zł	152 435,25 zł				152 435,25 zł		7 325,99 zł				7 325,99 zł	991 725,54 zł

III	Zbiory biblioteczne	0,00 zł				0,00 zł					0,00 zł	0,00 zł
-----	---------------------	---------	--	--	--	---------	--	--	--	--	---------	---------

Tabela II.1.1.4. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych, pozostałych środków trwałych umarzanych jednorazowo oraz zbiorów bibliotecznych
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-31.12.2021)

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek okresu sprawozdawcz ego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie- stan na koniec okresu sprawozdaw czego (3+7-11)
			amortyzacja/um orzenie za okres sprawozdawczy	aktualiz acja	inne zwiększenia	zwiększ enia ogółem (4+5+6)	dotyczą ce zbytych składnik ów	dotyczące zlikwidowa nych składników	inne zmniejszenia	zmniejsz enia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Pozostałe WNiP	120 025,41 zł	7 137,69 zł			7 137,69 zł				0,00 zł	127 163,10 zł
II	Pozostałe środki trwałe	846 616,28 zł	152 435,25 zł			152 435,25 zł		7 325,99 zł		7 325,99 zł	991 725,54 zł
III	Zbiory biblioteczne	0,00 zł				0,00 zł				0,00 zł	0,00 zł

Tabela II.1.3.Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-31.12.2021)

Lp.	Wyszczególnienie				
-----	------------------	--	--	--	--

		Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów	Zmniejszenia odpisów	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1	Wartości niematerialne i prawne	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2	Środki trwałe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.1.	<i>Akcje i udziały</i>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.2.	<i>Inne papiery wartościowe</i>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.3.	<i>Inne długoterminowe aktywa finansowe</i>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Tabela II.1.7. Informacje o odpisach aktualizujących
wartości należności
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-31.12.2021)

Lp.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu (3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Odpisy a. należności z tytułu podatków lokalnych	22 460,00 zł	1 806,39 zł	2 043,82 zł		2 043,82 zł	22 222,57 zł

2	Odpisy a. należności z tytułu sprzedaży wody i opłaty za odprowadzanie ścieków	9 199,15 zł	1 260,70 zł	2 458,98 zł		2 458,98 zł	8 000,87 zł
3	Odpisy a. należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	22 299,54 zł	28 434,78 zł	22 299,54 zł		22 299,54 zł	28 434,78 zł
4	Odpisy a. należności dotyczące przychodów finansowych-woda i ścieki	507,09 zł	428,70 zł	507,09 zł		507,09 zł	428,70 zł
5	Odpisy a. należności dotyczące przychodów finansowych-odpady	4 656,20 zł	6 262,80 zł	4 656,20 zł		4 656,20 zł	6 262,80 zł
6	Odpisy a. należności dotyczące przychodów finansowych-podatki	4 130,50 zł	4 662,80 zł	4 130,50 zł		4 130,50 zł	4 662,80 zł
7	Odpisy a. należności z tytułu czynszu	303,30 zł	0,00 zł	303,30 zł		303,30 zł	0,00 zł
8	Odpisy a. należności dotyczące przychodów finansowych-czynsz	19,42 zł	0,00 zł	19,42 zł		19,42 zł	0,00 zł
	Razem	63 575,20 zł	42 856,17 zł	36 418,85 zł	0,00 zł	36 418,85 zł	70 012,52 zł

Tabela II.1.8. Informacja o stanie rezerw
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-31.12.2021)

Lp.		Zwiększenia	Zmniejszenia	
-----	--	-------------	--------------	--

	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu		wykorzystanie	rozwiązanie	razem	Stan na koniec okresu (3+4-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
	Razem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Tabela II.1.9. Pozostały okres spłaty
zobowiązań długoterminowych
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-
31.12.2021)

[illegible]

Tabela I.1.14. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń i zabezpieczeń
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-31.12.2021)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji, poręczeń i zabezpieczeń
1	2	3
1	Gwarancja ubezpieczeniowa należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek	10 614,23
2	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy PN 2/2019, zad. "Modernizacja stacji uzdatniania wody w Ruścu polegająca na dostawie i montażu 4 filtrów ze złożami filtracyjnymi wraz z osprzetem"	30 368,70
3	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy PN 5/2020, zad. „Przebudowa drogi gminnej nr 101010E Rusiec - Kuźnica o długości około 1000 m”	7 761,05
4	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy PN 7/2020, zad. „Budowa zbiorników retencyjnych wraz z przebudową (modernizacją) Stacji Uzdatniania Wody w Ruścu”	31 774,49
5	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy GB3.271.2.2021; "Przebudowa drogi gminnej nr 101002E Rusiec-Żary"	9 968,29
6	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy GB3.271.4.2021; "Przebudowa drogi gminnej nr 103008E w miejscowości Dąbrowa Rusiecka"	23 381,57
	Razem	103 254,10

Tabela I.1.15. Wyłacone świadczenia
pracownicze
(Okres sprawozdawczy: 01.01.2021-
31.12.2021)

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	29 340,00
2.	Nagrody jubileuszowe	17 190,00
3.	Świadczenia urlopowe	0,00
4.	Inne świadczenia pracownicze (np.ekw.za niewykorzystany urlop)	566,16
SUMA (1 + 2 + 3 + 4)		47 096,16

.....
(Skarbnik)

.....
(kierownik jednostki)