

UCHWAŁA NR 327/XXXIII/18
RADY MIEJSKIEJ W PAJĘCZNO
z dnia 12 września 2018 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych
z mieszkańcami Gminy i Miasta Pajęczno**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Pajęczno w sprawach, w których ich przeprowadzenie nakazują przepisy prawa lub w innych sprawach ważnych dla samorządu Gminy i Miasta Pajęczno.

2. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji, o których mowa w ust. 1, stosuje się do spraw lub przedsięwzięć, dla których tryb konsultacji nie został określony w przepisach odrębnych.

§ 2. 1. Celem przeprowadzanych konsultacji jest:

- 1) poznanie opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawie lub przedsięwzięciu poddanemu konsultacjom;
- 2) maksymalizacja, efektywność i trafność procesów decyzyjnych podejmowanych w organach samorządu gminy.

2. W konsultacjach mogą brać udział osoby zamieszkujące na terenie Gminy i Miasta Pajęczno.

3. O ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organów Gminy i Miasta Pajęczno.

Rozdział 2.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami

§ 3. 1. Burmistrz Gminy i Miasta Pajęczno może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.

2. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych mogą wystąpić:

- 1) organy i jednostki Gminy i Miasta Pajęczno;
- 2) organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie Gminy i Miasta Pajęczno;
- 3) mieszkańcy Gminy i Miasta Pajęczno w liczbie co najmniej 50 osób.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu i celu konsultacji;
- 2) uzasadnienie wniosku;
- 3) proponowany czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 4) proponowaną formę konsultacji;
- 5) w przypadku wniosku grupy mieszkańców Gminy i Miasta Pajęczno, listę osób popierających wniosek zawierającą imiona, nazwiska, adresy, własnoręczne podpisy oraz dane osoby do kontaktu w sprawie złożonego wniosku;
- 6) w przypadku organizacji pozarządowych jej nazwę, siedzibę, wypis ze statutu potwierdzający cele działalności oraz osobę reprezentującą organizację do kontaktu w sprawie złożonego wniosku.

4. Wzór wniosku o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w § 3 ust. 3 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Wzór listy osób popierających wnioski o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt. 5 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Wniosek spełniający wymogi określone w ust. 3, rozpatrywany jest przez Burmistrza Gminy i Miasta Pajęczno w terminie 14 dni od dnia złożenia.

7. Wnioski niekompletne powinny zostać uzupełnione w terminie 7 dni, od daty wezwania do uzupełnienia. Wnioski nieuzupełnione zostają bez rozpatrzenia.

8. Burmistrz Gminy i Miasta Pajęczno rozpatruje wniosek, uwzględniając wagę przedmiotu konsultacji dla mieszkańców, koszty konsultacji, zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

9. O przeprowadzeniu konsultacji lub o odmowie ich przeprowadzenia Burmistrz Gminy i Miasta Pajęczno informuje wnioskodawcę w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia rozpatrzenia wniosku.

§ 4. 1. Procedurę przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Pajęczno w formie zarządzenia, w którym jednocześnie ustala treść ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji.

2. Ogłoszenie o konsultacjach określa co najmniej:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) zasięg terytorialny i podmiotowy konsultacji;
- 4) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 5) termin i sposób poinformowania mieszkańców o wynikach konsultacji.

3. Ogłoszenie o konsultacjach jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Pajęcznie w terminie nie krótszym niż 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji.

4. W zależności od potrzeb, ogłoszenie może być zamieszczone również w prasie lokalnej.

§ 5. Jeżeli przedmiotem konsultacji jest akt prawa (uchwała lub zarządzenie) do ogłoszenia dołącza się projekt tego aktu.

§ 6. 1. Konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem jednej lub kilku z niżej podanych form komunikacji społecznej:

- 1) otwartego spotkania umożliwiającego wyrażenie opinii oraz składanie propozycji i opinii do protokołu;
- 2) zebranie opinii, uwag i propozycji drogą korespondencyjną: tradycyjną lub elektroniczną;
- 3) ankiet z pytaniem lub propozycją wariantowych rozwiązań;
- 4) wyłożeniem do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji z określeniem terminu i miejsca na składanie uwag, opinii i wniosków mieszkańców.

2. Dopuszczalne są także inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające użycie nowoczesnych technik informatycznych.

3. O wyborze formy konsultacji ostatecznie decyduje Burmistrz Gminy i Miasta Pajęczno.

§ 7. Termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji w danej sprawie ustala się tak aby okres konsultacji wynosił co najmniej 14 dni, a maksymalnie 60 dni, w zależności od potrzeb i specyfiki przedmiotu konsultacji.

§ 8. 1. Z przebiegu konsultacji sporządza się sprawozdanie (podsumowanie) zawierające informacje o przedmiocie, formie, terminie, osobach lub organizacjach uczestniczących w konsultacjach oraz wyniki opinii, uwag czy propozycji zgłoszonych w toku konsultacji.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 8 ust. 1 podawane jest do publicznej wiadomości w terminie 14 dni od daty ich zakończenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Pajęcznie.

Rozdział 3. Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na ilość osób i podmiotów biorących w nim udział, jeżeli zostały przeprowadzone w trybie zgodnym z przepisami niniejszej uchwały.

2. Wyniki konsultacji stanowią materiał pomocniczy przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawie objętej konsultacjami.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Pajęczno.

§ 11. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Pajęcznie, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej www.pajeczno.pl.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Maria Gajęcka

Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych

Określenie przedmiotu i celu konsultacji:

.....
.....

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....

Proponowany czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji:

.....
.....
.....
.....

Proponowana forma konsultacji:

.....
.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....

Dane osoby/organizacji zgłaszającej wniosek (oraz dane kontaktowe):

.....
.....

.....
podpis/podpisy wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do uchwały
Nr 327/XXXIII/18
Rady Miejskiej w Pajęcznie
z dnia 12 września 2018 r.

Lista osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych

Popieram inicjatywę konsultacji społecznych w Gminie Pajęczno w zakresie:

.....
.....

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis*

*Składając podpis oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do rozpoczęcia konsultacji społecznych w zakresie