

Pajęczno, dnia 28.07.2020 r.

Oznaczenie sprawy: ZPF.272.7.2020

Wykonawcy wszyscy

Zaproszenie do składania ofert

Na wykonanie monitoringu wizyjnego i układu alarmowania o stanie pracy ujęcia wody w Pajęcznie.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Pajęczno
REGON: 151398652
NIP: 5080013710
Adres: 98-330 Pajęczno, ul. Parkowa 8/12
Strona internetowa: www.pajeczno.pl (zakładka bip)
e-mail: jsobera@pajeczno.pl
tel/fax 034 311 15 23
Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, w godzinach 7.30 - 15.30, wtorek 7:30 – 17:30, piątek 7:30- 13:30.

1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

2. Przedmiot zamówienia:

2.1 Przedmiotem zamówienia jest na **wykonanie monitoringu wizyjnego i układu alarmowania o stanie pracy ujęcia wody w Pajęcznie.**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- zamontowanie systemu monitoringu wizyjnego w obrębie ujęcia wody w Pajęcznie,
- zamontowanie systemu nadzoru nad pracą ujęcia wody podczas niobecności obsługi ,
- zamontowanie systemu powiadamiania o stanach awaryjnych pompowni połączonego z czujnikiem ciśnienia, system ma możliwość informowania wyznaczonych osób o usterkach i awariach występujących na ujęciu wody.

Szczegółowe parametry techniczne zostały określone w Załączniku nr 1 do zaproszenia – specyfikacji technicznej. W przypadku, gdy w zaproszeniu do składania ofert lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

Okres gwarancji na zaoferowane **minimum 24 miesiące od daty protokolarnego odbioru robót.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.

3. Osoby upoważnione do kontaktu:

Jerzy Durys – Dyrektor Miejskiego Zakładu Komunalnego; tel. 608 019 093.

Jolanta Sobera – główny specjalista ds. zamówień publicznych; tel 0 34 311 15 23.

4. Termin wykonania zamówienia: 3 tygodnie od podpisania umowy.

5. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **Załącznik Nr 2** do niniejszego zaproszenia.
- 2) W ofercie należy podać cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 4) W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
- 5) Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 6) Do oferty należy dołączyć:
 - **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą,
 - **szczegółową specyfikację techniczną z opisem zaoferowanych urządzeń.**
- 7) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 8) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

7. Warunki udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie w treści oferty.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej zaproszenia.
- 2) Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: czynności uznanych przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania usługi przez cały okres pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 3) Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty należy wliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek

dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.

- 4) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 5) Cena opisana w pkt 8 ppkt 1) lub pkt 8 ppkt 2) jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.
- 6) Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złoty).

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Pajęcznie, ul. Parkowa 8/12, sekretariat pokój nr 201 w terminie do dnia **6 sierpnia 2020 r.** do godz. **11:00**.
- 2) Oferty zostaną otwarte w dniu: **6 sierpnia 2020 r.** o godz. **11:15** w Sali konferencyjnej, w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

10. Kryteria oceny ofert.

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%).
- 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.

11. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **Załączniku Nr 3** z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed zawarciem Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kserokopię dowodu osobistego (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej).

12. Wynik postępowania:

O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców drogą elektroniczną poprzez wysłanie stosownej informacji z otwarcia ofert.

13. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Specyfikacja techniczna.

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.

Z up. BURMISTRZA

mgr Justyna Stochnialek
SEKRETARZ GMINY

.....
(Zatwierdzam)

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

RODZAJ URZĄDZENIA	ILOŚĆ	
1 Rejestrator BCS-XVR1602-III	1 szt.	• REJESTRACJA 16 KANAŁÓW ANALOGOWYCH I 8 IP • 2 DYSKI DO 10 TB • MAKSYMALNE PASMO PRZYPADŁE 96MBPS • JEDNOCZESNA PRACA WYJŚĆ HDMI/ VGA • ZAAWANSOWANA WIDEO DETEKCJA: DETEKCJA RUCHU, ZASŁONIĘCIE, ZANIK OBRAZU • INTELIGENTNE FUNKCJE: PRZEKROCZENIE LINII, WTARGNIĘCIE W OBSZAR, ZNIKNIĘCIE/POZOSTAWIENIE PRZEDMIOTÓW, DETEKCJA TWARZY • OBSŁUGA 2 DYSKÓW SATA DO 10TB KAŻDY, 2 PORTY USB, RS485 • WBUDOWANY WEB SERVER, OBSŁUGA PRZEZ CMS (BCS MANAGER), APLIKACJA MOBILNA BCS (IOS, ANDROID)
2 Dysk twardy SEGATE 6TB SKYHAWK	1 szt.	DEDYKOWANY DO PRACY CIĄGŁEJ
3 Zasilacz 12V 5 A stabilizowany	2 szt.	-
4 Kamera BCS DMQ1803IR3B	9 szt.	• ILOŚĆ PİKSELI: 8MPX, • OGNISKOWA OBIEKTYWU: 3.6MM, • ZASIĘG PROMIENNIKA IR: DO 30 METRÓW, • DIODY IR: DO 50 000 H ŚWIECENIA, • DODATKOWE WYJŚCIE ANALOGOWE CVBS, • FUNKCJE: ICR, WDR, AGC, AES, BLC, • KLASA SZCZELNOŚCI: IP66, • METALOWA OBUDOWA
5 Konwerter wizji BCS-HD-TR/RE/P-SET	9 kpl.	
7 Antena UBIQITI LOCO M5 5GHZ	2 szt.	
8 Switch PULSAR 4 POE 6 LAN	1 szt.	-
9 Kamera IP BCS TIP4401AIR-IV	2 szt.	• Ilość pikseli: 4Mpx, • Rozdzielczość: 2688x1520, • Ogniskowa obiektywu: 3.6mm, • Zasięg promiennika IR: do 40 metrów, • Funkcje: AWB, AGC, BLC, WDR, 3DNR, HLC, ROI, • Mechaniczny filtr podczernieni ICR, • Funkcja Dzień/Noc, • Klasa szczelności: IP66, • Slot kart pamięci microSD do 128GB

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

10	Switch PULSAR POE 10 portowy	1 szt.	-
11	Przewód 4x2x0,5 UTP ŻEL	270 mb.	-
14	Szafa RACK 19" 6U	1 szt.	-
15	MODUŁ GSM ROPAM BASIC PS2	1 szt.	-
16	AKUMULATOR KWASOWOŻEOWY 7Ah	1 szt.	-
17	OBUDOWA STALOWA IP65 500X400X250 NSYS3D5425P SCHNEIDER ELECTRIC	1 szt.	-
			• CIŚNIENIE 1...10 bar • PRZYŁĄCZE G 1/4 gwint zewnętrzny; • WYJŚCIE STYKOWE PROGRAMOWALNE • WYJŚCIE ANALOGOWE PROGRAMOWALNE • INTERFEJS IOLink • ZAKRES PRACY -25...80°C; • IP 65; IP 67 • DOPUSZCZENIA I CERTYFIKATY DO KONTAKTU Z WODĄ PITNĄ
18	CZUJNIK CIŚNIENIA IFM PE2594	1 szt.	

Znak sprawy: ZPF.272.7.2020

FORMULARZ OFERTOWY

Do:

Gminy Pajęczno, 98-330 Pajęczno ul. Parkowa 8/12

Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro składa:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Województwo:..... Powiat:.....

Tel./Fax.

e-mail:

REGON: NIP:.....

Osoba upoważniona do kontaktów.....

Wszelką korespondencję należy kierować na adres e-mail:

Pełnomocnik (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon..... faks

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego o wartości poniżej 30 000 euro **na wykonanie monitoringu wizyjnego i układu alarmowania o stanie pracy ujęcia wody w Pajęcznie.**

brutto (z Vat%) zł

słownie:

netto: zł

Wykonawca jest/nie jest * płatnikiem podatku VAT. * niepotrzebne skreślić.

2. Oświadczam/-y, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

3. Zobowiązuję/-my się zrealizować zamówienie w terminach określonych w zaproszeniu i wzorze umowy.

4. Oświadczam/-y, że wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Podwykonawcom zamierzam/-y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (jeżeli dotyczy)

a) wykonanie

b) wykonanie

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

2)

3)

4)

.....

(miejscowość i data)
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

.....

(podpis osób(-y) uprawnionej

UMOWA (wzór)

Nr ZPF.....2020

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

**GMINA PAJĘCZNO, ul. Parkowa 8/12, 98-330 Pajęczno,
NIP: 508-00-13-710, REGON: 151398652,**

Zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:
Pana Piotra Mielczarka – Burmistrza Pajęczna,
przy kontrasygnacie:
Skarbnika Pajęczna - Anety Wiśniewskiej

a

....., wpisaną do Rejestru, NIP
....., REGON zwaną w dalszej części umowy
Wykonawcą,

reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie monitoringu wizyjnego i układu alarmowania o stanie pracy ujęcia wody w Pajęcznie.**
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie warunki techniczne przedstawione w wymaganiach technicznych dla przedmiotu zamówienia określone w ofercie z dnia r.
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na rzecz Zamawiającego własność przedmiotu opisanego w §1 pkt.1, natomiast Zamawiający zobowiązuje się przedmiot opisany powyżej odebrać i zapłacić Wykonawcy umówioną cenę, o której mowa zgodnie z § 4 niniejszej umowy.
4. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - Dokumentację Techniczno-Ruchową
 - atesty i dokumentację wbudowanych urządzeń.

§2

MIEJSCE I TERMIN DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy i zamontuje na swój koszt, urządzenia objęte niniejszą umową w terminie do 3 tygodni od podpisania umowy w Pajęcznie przy ulicy Wieluńskiej (dokładny adres miejsca montażu), zgodnie ze schematem montażu przedłożonym Zamawiającemu.
2. Wykonanie przedmiotu umowy Strony niezwłocznie potwierdzą protokołem odbioru. W razie ujawnienia istotnych wad dostarczonych urządzeń lub montażu okoliczności te zostaną wskazane w protokole a Zamawiającym wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia. Usunięcie wad stwierdzone zostanie protokołem odbioru. Odmowa

podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego rozumiane będzie jako wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Niestawienie się Zamawiającego do czynności odbiorowych odniesie skutek taki jak odmowa podpisania protokołu.

§3

GWARANCJA I REKOJMIA

1. Na dostarczone i zamontowane w ramach Przedmiotu Umowy Urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 2 lat na warunkach i na okres określony Karcie gwarancyjnej.
2. Wykonawca przystąpi do usunięcia wady przedmiotu zamówienia w jak najkrótszym uzasadnionym logistycznie i organizacyjnie terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni (jako dni poczytuje się dni robocze bez uwzględnienia dni wolnych od pracy i sobót) od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami karty gwarancyjnej. W przypadku, gdyby termin ten okazał się niewystarczający Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o jego przedłużenia wskazując realny proponowany okres przedłużenia.
3. W przypadku, gdyby termin określony w pkt. 2 okazał się niewystarczający, Zamawiający po zbadaniu okoliczności sprawy może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 2.
4. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
 - zmianie adresu lub firmy,
 - zmianie osób reprezentujących strony,
 - ogłoszeniu upadłości strony,
 - wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy strona jako dłużnik,
 - ogłoszeniu likwidacji firmy strony.

§4

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kwotę w wysokości: zł netto (słownie:) powiększoną o należny podatek VAT 23% tj. w kwocie (słownie: i 00/100) stanowiącą kwotę **zł brutto (słownie:)**, za przedmiot umowy zgodny z ofertą nr z dnia roku.
2. Podstawą do wystawienia faktury za przedmiot umowy wymieniony jest podpisany przez obie strony protokół bezusterkowego odbioru, z zastrzeżeniem art. 2 pkt. 2 zdanie czwarte i piąte.
3. Rozliczenie płatności pomiędzy stronami nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2020 poz. 935z późn. zm.). jest małym przedsiębiorcą,
 - b. w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który wskaże w fakturze do celów płatności należności wynikających z umowy, jest zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa

w art. 96b ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 z późn. zm.).

6. Zamawiający oświadcza, że należności Wykonawcy wynikające z umowy będzie płacił przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 z późn. zm.), o ile wymóg taki wynika z obowiązujących przepisów.

§5

KARY UMOWNE I POTRĄCENIA

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - b) za zwłokę w wykonaniu Umowy wskutek okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto tej części przedmiotu Umowy, zgodnie z § 1 ust. 1 której dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu umownego (jako dni poczytuje się dni robocze bez uwzględnienia dni wolnych od pracy i sobót) za każdy przedmiot umowy, którego dotyczy zwłoka. Kara nie może być wyższa niż 10% wartości brutto przedmiotu umowy, którego dotyczy zwłoka.
 - c) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto tej części przedmiotu Umowy, zgodnie z § 1 której, dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu Umownego z § 3 ust. 2 (jako dni poczytuje się dni robocze bez uwzględnienia dni wolnych od pracy i sobót) za każdy przedmiot umowy, którego dotyczy zwłoka. Kara nie może być wyższa niż 10% wartości brutto przedmiotu umowy, którego dotyczy zwłoka.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, płatne będą na podstawie noty obciążeniowej na wskazany w niej numer rachunku bankowego.
5. Łączna wysokość kar umownych płatna przez Stronę na podstawie Umowy nie może przekroczyć 5% (pięć procent) Wynagrodzenia brutto, z zastrzeżeniem ustępów 2a) i 3 niniejszego paragrafu.
6. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżoną wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, potwierdzonej prawomocnym orzeczeniem sądu, jednak w wysokości nie wyższej niż 20% (dwadzieścia procent) Wynagrodzenia brutto. Dochodzenie odszkodowania uzupełniającego odbywa się na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

§6.

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest ono następstwem Siły Wyższej.
2. Jako Siłę Wyższą rozumie się okoliczności, które wystąpiły po zawarciu Umowy jako zdarzenie nadzwyczajne, których wystąpienia ani Zamawiający ani Wykonawca nie byli w stanie przewidzieć, takie jak: wojny, zamieszki, pożary, powodzie, trzęsienia ziemi lub inne zdarzenia losowe, a także akty władzy publicznej, ogólnokrajowe lub branżowe (w tym zakładowe) strajki. Nadto Strony ustalają, iż za przypadek siły

wyższej będą uważać także niemożność terminowej realizacji Umowy przez Wykonawcę w związku z wirusem SARS-CoV-2 (koronawirusem) – np. z uwagi na brak personelu do realizacji Umowy wskutek choroby lub przymusowego odosobnienia, opóźnienie/brak dostaw od poddostawców części do urządzeń, skutki obowiązujących przepisów/decyzji administracyjnych władz wydanych w związku z szerzeniem się wirusa itp.

3. Strona, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań wskutek zaistnienia Siły Wyższej zobowiązana jest w ciągu 7 (siedmiu) dni zawiadomić drugą Stronę o takim fakcie. Druga Strona powinna być również poinformowana o ustaniu okoliczności uważanych za Siłę Wyższą.
4. Jeżeli okoliczności Siły Wyższej trwają dłużej niż 6 (sześć) miesięcy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez żadnych konsekwencji.

§7

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązać w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku porozumienia spór rozstrzygnięty będzie przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną treść. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy, a poszczególnymi jej załącznikami pierwszeństwo przysługuje postanowieniom Umowy, a następnie załącznikom według następującej kolejności:
 - a) Oferta Wykonawcy:
2. W odniesieniu do wszelkich spraw nie uregulowanych bezpośrednio w Umowie mają zastosowanie przepisy polskiego Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące w Polsce przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz załączników mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Wykonawca i 1 egz. otrzymuje Zamawiający.

Wykonawca:

Zamawiający: