

Pajęczno, dnia 09.03.2021 r.

Oznaczenie sprawy: ZPF.272.4.2021

Zaproszenie do składania ofert na

Dostawę sprzętu komputerowego, i multimedialnego w ramach projektu Nowe kompetencje w gminie Pajęczno

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, projekt pn. „Nowe kompetencje uczniów w Gminie Pajęczno”.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Pajęczno
REGON: 1513998652
NIP: 5080013710
Adres: 98-330 Pajęczno, ul. Parkowa 8/12
Strona internetowa: www.pajeczno.pl; <http://www.e-bip.pl/start/76>
e-mail: um@pajeczno.pl
tel/fax 034 311-15-23, 034 311-21-35
Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek w godzinach 7:30 – 15:30,
wtorek – 7:30 – 17:30, piątek – 7:30 – 13:30

Zapytanie ofertowe jest dostępne: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy.

2. Przedmiot zamówienia:

2.1 Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego, i multimedialnego dla Szkoły Podstawowej nr 1 w Pajęcznie im. Juliana Tuwima i Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Makowiskach** w ramach projektu Nowe kompetencje uczniów w Gminie Pajęczno”.

Przedmiot zamówienia jest podzielony na części.

Część I obejmuje:

Zakup i dostawę sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej nr 1 w Pajęcznie im.

Juliana Tuwima

- tablica interaktywna- 1 sztuka;
- projektor krótkoogniskowy – 1 szt;

- uchwyt do projektora – 1 sztuka;
- głośnik – 4 sztuki;
- laptop – 1 sztuka.

Część II obejmuje:

Zakup i dostawę sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Makowiskach:

- laptop – 8 sztuk

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku numer 1 do niniejszego zapytania.

Wymagania podstawowe:

- Zamawiający wymaga, aby wszystkie sprzęty były fabrycznie nowe, wolne od wad. Wszystkie dostarczone sprzęty muszą posiadać aktualne i odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
- W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest uszkodzony, bądź nie odpowiada przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, funkcjonalności i parametrów technicznych, Wykonawca wymieni je na inne właściwe na własny koszt.
- Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do transportu, wniesienia, zamontowania, uruchomienia, skonfigurowania zamówionego sprzętu.
- Wykonawca zobligowany jest do zrealizowania dostaw w ramach ww. zamówienia wraz z instrukcją w jęz. polskim
- Równoważne rozwiązania techniczne.

-W przypadku użycia w zapytaniu lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 99 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych **Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.**

-W przypadku, gdy w zapytaniu lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

-Użycie w zapytaniu lub załącznikach oznakowania oznacza, że zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane dostawy spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane dostawy spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że dostawy które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

-Użycie w zapytaniu lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

-Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy

f) Gwarancja:

-Wykonawca udzieli na dostarczony sprzęt **36 miesięcznej gwarancji**, liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

g) Miejsce dostawy poszczególnych elementów przedmiotu umowy: szkoły dla których organem prowadzącym jest Gmina Pajęczno (Szkoła Podstawowa nr 1 w Pajęcznie im. Juliana Tuwima i Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Makowiskach).

h) Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od. 8-16. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej dzień wcześniej o planowanym terminie dostawy.

3.5 Wspólny Słownik Zamówień CPV :

CPV - 30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy

CPV- 30213100-6 Komputery przenośne

CPV- 32322000-6 Urządzenia multimedialne

Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedna lub dwie części.

3. Osoby upoważnione do kontaktu:

Anna Stachera - Referatu Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych,

Jolanta Sobera – główny specjalista ds. zamówień publicznych,

4. Termin wykonania zamówienia:

7 dni od podpisania umowy.

5. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **Załącznik Nr 2** do niniejszego zaproszenia.

- 2) W ofercie należy podać cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 4) W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
- 5) Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 6) Do oferty należy dołączyć:
 - **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą,
 - **oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 roku poz. 1000 z późn. zm.)** na potrzeby związane z ogłoszonym postępowaniem;
- 7) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 8) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: osobiście lub listownie, **w terminie do dnia 19 marca 2021 r. do godziny 9:00 sekretariat.**
- 2) Oferty zostaną otwarte w dniu: **19 marca 2021 r.**
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8. Kryteria oceny ofert.

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%).
- 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.

9. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **Załączniku Nr 3** z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

10. Wynik postępowania:

Zamawiający ogłosi wybór Oferenta na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w terminie 3 dni roboczych od daty zamknięcia przyjmowania ofert, ewentualnie powiadomi oferentów o przedłużeniu terminu ogłoszenia wyboru oferty na stronie internetowej lub drogą e-mail.

11. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy,

.....

(Zatwierdzam)