

Pajęczno, dnia 27.04.2022 r.

Oznaczenie sprawy: ZPF.272.3.2022

Zaproszenie do składania ofert

**Na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego
pn. „Utworzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pajęcznie”**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Pajęczno
REGON: 151398652
NIP: 5080013710
Adres: 98-330 Pajęczno, ul. Parkowa 8/12
Strona internetowa: www.pajeczno.pl (zakładka bip)
e-mail: jsobera@pajeczno.pl
tel/fax 034 311 15 23
Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, w godzinach 7.30 - 15.30, wtorek 7:30 – 17:30, piątek 7:30- 13:30.

1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

2. Przedmiot zamówienia:

2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla zadania pn. „**Utworzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pajęcznie**”.

2.1. Zakres robót obejmuje:

- Przebudowę budynku magazynowego na budynek składowy PSZOK;
- Zmianę sposobu użytkowania budynku stróżówki na budynek biurowy;
- Budowę wagi samochodowej zagłębionej;
- Budowę elektrycznej wewnętrznej linii zasilającej;
- Budowę przyłącza wodociągowego;
- budowę kanalizacyjnej instalacji odbiorczej;
- Budowę przyłącza kanalizacji deszczowej;
- Budowę kanalizacyjnej instalacji deszczowej z separatorem
- Budowę boksu na odpady zielone.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną przez Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Handlowo - Usługowe „BAPEX” z siedzibą ulica Wrzosowa 7, 98-330 Pajęczno wraz z specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zasadami wiedzy technicznej.

2.2 Zakres pełnienia nadzoru obejmuje w szczególności:

1. sprawdzenie kompletności oraz zgodności dokumentacji technicznej z obowiązującymi przepisami prawa;
2. uczestniczenie w spotkaniach i naradach związanych z nadzorowaną inwestycją, tj. organizowanie, prowadzenie i protokółowanie narad koordynujących z udziałem kierownika budowy i kierowników robót branżowych, przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawców robót oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Narady odbywać się będą w terminach wynikających z potrzeb (szacunkowa częstotliwość narad: **jedna narada w tygodniu**;
3. reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę, Przepisami Prawa Budowlanego, warunkami technicznymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, zasadami bezpieczeństwa i porządku publicznego (w tym BHP i P.POŻ.) jak również zawartą umową pomiędzy inwestorem a wykonawcą robót budowlanych;
4. sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów i urządzeń i ich zgodność z ofertą wykonawcy, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wadliwych i niedopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie materiałów;
5. ciągła kontrola budowy w okresie trwania robót, obecność na budowie (**min. 3 razy w tygodniu gdy prowadzone są roboty**). Zamawiający dopuszcza dłuższy okres niż 3 dni na brak kontroli budowy jedynie w nagłych losowych przypadkach oraz po wcześniejszym uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego okresu nieobecności – Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego;
6. zapoznanie się z treścią umów zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami robót budowlanych i nadzorowanie prawidłowego wykonywania tych umów, a w szczególności przestrzegania harmonogramów realizacyjnych, sprawowanie kontroli nad jakością wbudowywanych materiałów i koordynowanie robót w poszczególnych branżach;
7. zapewnienie prawidłowego prowadzenia dziennika budowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 6 września 2021 r. w sprawie prowadzenia dzienników budowy, montażu i rozbiórki (Dz. U. z 2021 poz. 1686), dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla prowadzenia właściwego procesu budowlanego;
8. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, w tym również ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych;
9. protokolarne potwierdzanie faktycznie wykonanych robót (bez prawa zwiększania zakresu robót) oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy z uwzględnieniem stanu zaawansowania robót;
10. rozstrzyganie wątpliwości i sporów natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót;
11. udostępnianie Zamawiającemu *na każde żądanie (pisemne bądź ustne)* wszystkich dokumentów związanych z realizacją inwestycji w terminie do 3 dni, jeżeli jednak przekazania tychże dokumentów (np. wyniki przeprowadzonych badań) nie będzie możliwe do wykonania w tym terminie pisemne zobowiązanie inspektora co do terminu ich przekazania;
12. sporządzenie dokumentacji fotograficznej z realizacji inwestycji osobno dla każdej z branż i sukcesywne przekazywanie wersji elektronicznej (na płycie CD) z podaniem dokładnej daty wykonania zdjęcia – minimum jeden raz przed częściowym okresem rozliczeniowym (wystawienie faktur częściowych przez wykonawcę za wykonany zakres robót) wykonawcy lub na każde żądanie Zamawiającego (pisemne bądź ustne) w terminie 3 dni;
13. przyjęcie od wykonawców i parafowanie po sprawdzeniu dokumentacji powykonawczej wraz z atestami, certyfikatami na znak bezpieczeństwa, deklaracjami zgodności wbudowanych materiałów itp. oraz inwentaryzacji geodezyjnej;
14. rozliczenie rzeczowo – finansowe w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego;
15. uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.

2.3 Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV:
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

3. Osoby upoważnione do kontaktu:

Adam Stachera – kierownik Referatu Zamówień Publicznych, Inwestycji i pozyskiwania Środków Zewnętrznych; tel. 34 311 15 23.

Jolanta Sobera – główny specjalista ds. zamówień publicznych; tel 0 34 311 15 23.

4. Termin wykonania zamówienia:

Okres realizacji przedmiotu umowy określa się od daty podpisania umowy do czasu dokonania ostatecznego odbioru robót budowlanych - termin uzależniony jest od postępu robót. Planowany termin zakończenia to **31.07.2023 r.** Faktyczny nadzór inwestorski pełniony będzie do czasu ostatecznego zakończenia i odbioru robót stanowiących przedmiot nadzoru.

5. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego zaproszenia.
- 2) W ofercie należy podać cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 4) W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
- 5) Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 6) Do oferty należy dołączyć:
 - **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą,
 - **kopię dokumentu poświadczającego posiadanie przez osoby wskazane w załączniku 2 uprawnień budowlanych** w specjalnościach o których mowa w pkt. 7.
- 7) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 8) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

7. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy którzy posiadają uprawnienia do wykonywania nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej w następujących specjalnościach:

- 1) w specjalności konstrukcyjno- budowlanej,
- 2) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych wentylacyjnych, gazowych oraz wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 3) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Uwaga:

1. Posiadane uprawnienia powinny być adekwatne do wykonywanych czynności.
2. Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji, pod warunkiem spełniania przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Uwaga:

Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2020 r, poz. 1333 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1117)), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

- nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
- posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

Zamawiający na etapie składania i oceny ofert nie wymaga, aby te osoby poza legitymowaniem się posiadaniem uprawnień budowlanych zdobytych poza terytorium Polski, musiały dysponować odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych, by spełniły wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2019 r., poz. 1117 ze zm.), dotyczące świadczenia usług transgranicznych, tj. aby uzyskały one tymczasowy wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Zakres uprawnień budowlanych będzie odczytany zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie przez wykonawcę daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej zaproszenia.
- 2) Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: czynności uznanych przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania usługi przez cały okres pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 3) Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty należy wliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.

- 4) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 5) Cena opisana w pkt 8 ppkt 1) lub pkt 8 ppkt 2) jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.
- 6) Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złoty).

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Pajęcznie, ul. Parkowa 8/12, sekretariat pokój nr 201 w terminie do dnia **5 maja 2022 r.** do godz. **11:00**.
- 2) Oferty zostaną otwarte w dniu: **5 maja 2022 r.** o godz. **11:15** w Sali konferencyjnej, w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

10. Kryteria oceny ofert.

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%).
- 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.

11. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **Załączniku Nr 3** z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed zawarciem Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kserokopię dowodu osobistego (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej).

12. Wynik postępowania:

O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej www.pajeczno.pl, w zakładce oznaczonej „bip przetargi”.

13. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy,
Załącznik Nr 2 – Wykaz osób,
Załącznik Nr 3 – Wzór umowy,

Z-ca BURMISTRZA

Adam Staschera
(Zatwierdzam)