



URZĄD GMINY SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 Szczytno, ul. Łomżyńska 3,

NIP: 745-000-45-04

REGON: 000543769

tel.: 89 623 25 80 89 623 25 96 89 623 24 00

e-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl

fax: 89 623 25 92

www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Znak: SO.523.1.2014

Szczytno, dnia 22 wrzesień 2014 r.

Dotyczy: *konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Szczytno na 2015 r.*

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) zapraszam organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, do konsultacji **projektu Programu współpracy Gminy Szczytno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 r.**

Opracowywany Program będzie stanowić podstawę współpracy Gminy Szczytno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie realizowania lokalnej polityki wspierania aktywności pożytku publicznego.

Z projektem Programu można zapoznać się na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Szczytnie.

Uwagi i opinie prosimy zgłaszać **od dnia 23 września 2014 r. do dnia 8 października 2014 r.**, poprzez przesłanie formularza uwag/opinii do projektu Programu współpracy, na adres Urzędu Gminy Szczytno, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno lub złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu. Formularz uwag/opinii do projektu Programu współpracy, jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.ug.szczytno.pl oraz w siedzibie urzędu, ul. Łomżyńska 3, III piętro, pokój nr 303.

Referat oświaty, kultury, zdrowia i rekreacji
Osoba prowadząca sprawę: Monika Dąbkowska
tel. (89) 623 25 96


WÓJT
GMINY SZCZYTNO
Sławomir Wojciechowski

Formularz konsultacji

1. Podmiot zgłaszający (imię i nazwisko, e-mail, telefon):

.....

2. Przedmiot uwag/opinii (nazwa projektu aktu prawa miejscowego): Projekt rocznego programu współpracy Gminy Szczytno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r.

3. Proponowane rozwiązania/uwagi do projektu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data i podpis)

Projekt

z dnia 16 września 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA
RADY GMINY SZCZYTNO**

z dnia 16 września 2014 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Szczytno z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie w 2015 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Gminy Szczytno uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się, „Roczny program współpracy Gminy Szczytno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2015 r.” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczytno.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r. i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Szczytno oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

Załącznik do Uchwały
Rady Gminy Szczytno
z dnia 16 września 2014 r.

Roczny program współpracy Gminy Szczytno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2015 r.

W myśl ustawy o samorządzie gminnym lokalną wspólnotę samorządową tworzą wszyscy mieszkańcy gminy. W skali lokalnej, gdzie władza samorządowa reprezentuje sektor publiczny, powstaje naturalna potrzeba współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, które skupiają w swoich szeregach najefektywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli naszego środowiska. Chociaż zaspakajanie zbiorowych potrzeb i oczekiwań mieszkańców należy do zadań własnych gminy, współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma fundamentalne znaczenie, ponieważ organizacje te, działając na rzecz małych społeczności, są bardzo cennym wyrazicielem opinii publicznej i oczekiwań określonych grup społecznych. Rada Gminy Szczytno uznając rangę, znaczenie i doniosłą rolę podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w życiu Gminy Szczytno, wyraża gotowość współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

**Rozdział I.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Ilekcć w programie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Szczytno,
- 3) **Radzie Gminy** - rozumie się przez to Radę Gminy Szczytno,
- 4) **Wójcie** - rozumie się przez to Wójta Gminy Szczytno,
- 5) **Programie** - rozumie się przez to "Roczny Program współpracy Gminy Szczytno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 r.",
- 6) **Organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 7) **Zadaniu publicznym** - rozumie się przez to zadanie wymionione w art. 4 ust. 1 pkt 1-33 ustawy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców. Warunkiem współpracy nie jest siedziba władz organizacji pozarządowej na terenie Gminy Szczytno.

**Rozdział II.
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2.

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa między Gminą a Organizacjami oraz skuteczniejsze działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy oraz wspólna realizacja zadań publicznych.

§ 3.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania nowych inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) zwiększenie wpływu Organizacji sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
- 3) wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty,
- 4) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy w rozwiązywanie lokalnych problemów,
- 5) udział zainteresowanych podmiotów podczas tworzenia programu współpracy, a także realizacji innych działań podejmowanych w celu wzmocnienia współpracy między organami administracji publicznej i organizacjami,
- 6) zlecanie zadań publicznym organizacjom pozarządowym celem identyfikacji i rozwiązywania problemów społeczności lokalnej.

Rozdział III. Zasady współpracy

§ 4.

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) partnerstwa – oznacza, że podmioty na zasadach i w formie określonej w ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania,
- 3) suwerenności – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- 4) efektywności – w myśl której Gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 6) jawności – która urzeczywistniana jest poprzez udostępnienie przez Gminę Organizacjom informacji o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań.

Rozdział IV. Zakres przedmiotowy programu

§ 5.

Zakres współpracy Gminy z Organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych gminy, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział V. Formy współpracy

§ 6.

1. Współpraca o charakterze pozafinansowym może polegać na:

- 1) informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert,
 - 2) prowadzeniu i stałym aktualizowaniu wykazu Organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego działających na terenie Gminy na stronie internetowej Gminy,
 - 3) udzielaniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł (poza gminnymi),
 - 4) udzielaniu pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez Organizacje poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu.
2. Współpraca o charakterze finansowym może się odbywać w następujących formach:
- 1) zlecenia w drodze otwartych konkursów ofert Organizacjom realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji lub wspieranie wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 2) zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie małych dotacji z art. 19 a ustawy.

Rozdział VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7.

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - realizowanie poprzez organizowanie zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo - rekreacyjnych, szkolenia sportowe dzieci i młodzieży obejmujące prowadzenie zajęć treningowych i udział w obozach szkoleniowych z zakresu wybranych dyscyplin sportowych.
2. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
3. Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

§ 8.

Rozszerzenie wykazu zadań priorytetowych, które mogą być powierzone Organizacjom, może zostać dokonane na wniosek Wójta, po akceptacji ich przez Radę Gminy w drodze zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Programu.

Rozdział VII. Okres realizacji programu

§ 9.

1. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2015 r. obowiązuje od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na 2015 r.
3. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2015 r.

Rozdział VIII. Sposób realizacji programu

§ 10.

- 1) Podmiotami realizującymi program współpracy są:
 - a) Rada Gminy i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy, ustalenia priorytetowych zadań w sferze współpracy z Organizacjami oraz określenia na ten cel wysokości środków publicznych,

- b) Wójt w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, powoływania komisji konkursowej, udzielania dotacji,
 - c) Komisja Konkursowa w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych zleconych Organizacjom oraz w zakresie przekładania Wójtowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji, oraz ich merytorycznego opiniowania i formalnej oceny oraz przedstawienia propozycji odrzucenia ofert niespełniających wymogów formalnych wynikających z ustawy lub ogłoszenia o konkursie,
 - d) Pracownicy Urzędu Gminy Szczytno zajmujący się m.in. współpracą z Organizacjami w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami, przygotowywania projektu programu współpracy, zbierania danych do aktualizacji wykazu Organizacji, przygotowywania i publikowania ogłoszeń o otwartych konkursach ofert, publikacji wyników otwartych konkursów ofert,
- 2) Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
- a) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
 - b) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - c) współpracę na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
 - d) promowanie działalności sektora pozarządowego,
 - e) organizowanie w miarę potrzeb spotkań lub informowanie o możliwości odbycia szkoleń adresowanych do organizacji.

Rozdział IX.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 11.

Wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na 2015 r.

Rozdział X.

Sposób oceny realizacji programu

§ 12.

- 1) Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności:
- a) liczba zadań publicznych ogłaszanych w otwartych konkursach ofert,
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - c) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - d) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
 - e) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez Organizacje,
 - f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy wykorzystanych przez Organizacje,
 - g) liczba uwag i wniosków zgłaszanych przez Organizacje w ramach konsultacji nad programem oraz w czasie trwania programu,

Rozdział XI.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13.

Przygotowanie projektu Programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) przeprowadzenie konsultacji Programu, zgodnie z uchwałą Rady Gminy w zakresie szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego Gminy Szczytno lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów normatywnych,
- 2) sporządzenie przez pracownika Urzędu Gminy Szczytno, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji,
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez Organizacje w ramach konsultacji,
- 4) opracowanie ostatecznego projektu Programu, który zostanie przedłożony na Sesję Rady Gminy wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Szczytno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 r.,
- 5) podjęcie przez Radę Gminy uchwały przyjmującej Program do dnia 30 listopada r. poprzedzającego jego obowiązywanie.

Rozdział XII.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14.

- 1) Wójt powołuje zarządzeniem skład Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert na realizację zadań w otwartych konkursach ofert oraz określa jej regulamin pracy.
- 2) Wójt powołując komisję wskazuje jej przewodniczącego.
- 3) W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem organizacji biorących udział w konkursie.
- 4) Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
- 5) Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - a) ocena pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - b) przygotowanie propozycji podziału środków finansowych na realizację określonego zadania w przypadku wyboru więcej niż jednej oferty, przy czym ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt,
 - c) sporządzenie protokołu z przebiegu prac komisji.
- 6) Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.