

87 dno

RO

18.03.2015

g.m. Dąbrowa
20.03.2015

Załącznik do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r. (poz. 25)

2015 -03- 17

4024/2015

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży z zakresu piłki nożnej

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 07.04.2015r. do 03.07.2015r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ **WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

WÓJT GMINY SZCZYTNO

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Szczycieński Klub Sportowy Szczytno**

2) forma prawna:⁴⁾

☒ **stowarzyszenie kultury fizycznej nieprowadzące działalności gospodarczej**

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

a) KRS 0000317744, b) Starostwo Powiatowe Nr 2

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

12 styczeń 2004 r. - Starostwo Powiatowe w Szczytnie, 17.11.2008 r. - Sąd Rejonowy w Olsztynie(Monitor Sądowy i Gospodarczy nr 236, str.46; 3 grudnia 2008 r.

5) nr NIP: **745-17-30-589** nr REGON: **519591278**

6) adres:

miejsowość: **12-100 Szczytno, ul.: ul. Ostrołęcka 4**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **miejska Szczytno,** powiat:⁸⁾ **szczycieński**

województwo: **warmińsko-mazurskie**

kod pocztowy: **12-100** poczta: **Szczytno**

7) tel.: **600 819 846** faks:

e-mail: sksszczytno@wmzpn.pl http://

8) numer rachunku bankowego: **94 8838 0005 2001 0100 1820 0001**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Szczytnie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Mirosław Grzegorz Kowalski – Prezes**

b) **Jarosław Piotr Horoszkiewicz - Sekretarz**

c) **Dariusz Pogorzelski - Skarbnik**

d) **Zbigniew Józef Magnuszewski – Wiceprezes**

e) **Mirosław Zyśk– członek Zarządu**

f) **Andrzej Kwiatkowski - członek Zarządu**

g) **Marek Ałaj - członek Zarządu**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

SKS Szczytno, 12-100 Szczytno, ul. Ostrołęcka 4, tel. 600 819 846

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Zbigniew Magnuszewski (Wiceprezes), tel. 600 819 846

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność **nieodpłatna** pożytku publicznego **TAK**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego **NIE**

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzimy działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Nauka i doskonalenie gry w piłkę nożną dzieci i młodzieży. W okresie zimowym nasi zawodnicy trenowali na halach sportowych. Od kwietnia zajęcia odbywać się będą na boiskach na wolnym powietrzu, w różnych warunkach atmosferycznych. W związku z tym zachodzi potrzeba wyposażenia najmłodszych grup w sprzęt sportowy (dresy).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Piłka nożna jest jedną z najpopularniejszych dyscyplin sportu na świecie i zdecydowanie najpopularniejszą w naszym powiecie. W piłkę nożną grają chłopcy w każdej społeczności miejskiej i wiejskiej. Spotywanie się dzieci na boiskach piłkarskich pozwala na ich wszechstronny rozwój emocjonalny i fizyczny. Oprócz zdrowotnego aspektu, w sporcie zauważamy integrację, przyjaźń i wymianę doświadczeń między młodymi ludźmi.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W naszym Klubie trenują chłopcy już od 6 roku życia. Grupa wstępnego szkolenia Skrzat (2008 i młodszy), Żaki (2006/2007), Orliki - dwie drużyny (2004/2005), Młodzicy (2002/2003). Uczestniczą w treningach na halach sportowych oraz na boiskach na wolnym powietrzu.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Dzięki pomocy finansowej ze strony samorządu możemy prowadzić szkolenie dla każdej grupy wiekowej bez ograniczeń liczbowych dzieci. Nasze szkolenie prowadzone jest przez wykwalifikowanych trenerów i instruktorów. Dzieci posiadające odpowiedni sprzęt sportowy mogą uczestniczyć w naszych zajęciach bez względu na występujące warunki atmosferyczne, co nie zaburza ciągłości szkolenia.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Burmistrz Miasta Szczytno – 2010 – kwota 90.000,00 zł., rok 2011 – 90.000,00 zł., rok 2012 – 85.000,00 zł., rok 2013 I półrocze – 38.000,00 zł., II półrocze – 37000 zł., rok 2014 – 90.000,00 zł.

Wójt Gminy Szczytno – 2010 – kwota 6.000,00 zł., rok 2011- kwota 3.000,00 zł., rok 2012 – 5.000,00 zł., rok 2013 – 3.500,00 zł., rok 2014 – 3.000,00 zł.

Warmińsko - Mazurski Związek Piłki Nożnej –Organizuje rozgrywki Piłki Nożnej w których uczestniczymy, szkoli naszych, wybranych zawodników, w ramach konsultacji, zgrupowań, turniejów i meczów między regionami Polski. W roku 2011 w wyniku rywalizacji międzyklubowej nasz Klub zajął 8 miejsce w województwie i otrzymał nagrodę w wysokości 1.400,00zł., w roku 2012 – 10 piłek., w roku 2013 – otrzymaliśmy z PZPN sprzęt sportowy: 4 piłki, 3 komplety kostiumów piłkarskich, komplet kurtek treningowych za objęcie szkoleniem grupy ponad 100 chłopców uczestniczących w rozgrywkach organizowanych przez związek.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Promocja piłki nożnej.
2. Nauczanie, doskonalenie elementów technicznych gry w piłkę nożną.
3. Kształtowanie nawyków ruchowych zarówno z piłką jak i bez piłki.
4. Uczestniczenie w rozgrywkach piłkarskich organizowanych przez WM ZPN – gra w lidze, gra w turniejach związkowych i okolicznościowych, w turniejach większych jak np. ogólnopolskich.
5. Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań Klubu.
6. Selekcja i profesjonalna opieka nad zawodnikami wybitnie uzdolnionymi technicznie i ruchowo np. przez promocję do kadry województwa, polski

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Boisko na stadionie MOS w Szczytnie przy ul. Śląskiej 10
2. Boisko WSPol, ul. Ostrołęcka 4 w Szczytnie
3. Inne obiekty jeśli zostaną podpisane odpowiednie umowy.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Prowadzenie zajęć:
 - Od 07.04.2015 r. do 03.07.2015 r. zajęcia dzieci młodszych będą odbywały się – 2 razy w tygodniu, boiska na terenie miasta Szczytno.
 - Od 07.04.2015 r. do 03.07.2015 r. dzieci starsze i młodzież - treningi na boiskach (MOS i WSPol).
2. Zakup dresów

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 07.04.2015 do 03.07.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Treningi: 2. Skrzat i Żak - 2 razy w tygodniu i turnieje plus mecze w turniejach (wg terminarza WM ZPN w Olsztynie). 2.Orlik - 2 razy w tygodniu i turnieje plus mecze w turniejach (wg terminarza WM ZPN w Olsztynie). 3.Młodzik - trzy treningi tygodniowo plus mecze w turniejach (wg terminarza WM	W okresie wiosenno-letnim - od 07.04.2015 r. do 03.07.2015 r. trenujemy na boiskach: WSPOL ul. Ostrołęcka i MOS ul. Śląska oraz pozostałych boiskach na terenie miasta Szczytno– terminy są i będą różne, uzależnione od długości dnia, godziny ukończenia lekcji szkolnych itp.	Za wszystkie działania odpowiadają trenerzy SKS Szczytno zatrudnieni na Umowę o Dzieło.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Większe zainteresowanie piłką nożną, zdecydowana poprawa sprawności fizycznej u dzieci i młodzieży. Zdobycie umiejętności technicznych z zakresu gry w piłkę nożną, gwarantujące możliwość kontynuacji tej dyscypliny sportu w dorosłych drużynach. Wysokie wyniki w sporcie (wysokie miejsca w tabelach, w próbach wydolnościowych). Promocja całego rejonu na szczeblu województwa i kraju

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego
1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie: SKS Szczytno (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾							
	1) Wynagrodzenia trenerów , opiekunów	80	37	1h	2960	0	2960	0
	2)	-	-	-	-	-	-	-
	3)	-	-	-	-	-	-	-
	4)	-	-	-	-	-	-	-
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie: SKS Szczytno (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾							
	1) Zobowiązania do WM ZPN, wpisowe do turniejów, opłaty WMZPN	-	-	-	-	-	-	-
	2)	-	-	-	-	-	-	-
	3)	-	-	-	-	-	-	-
	4)	-	-	-	-	-	-	-
	5	-	-	-	-	-	-	-

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie SKS Szczytno (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :										
	1)	4000	kpl	4000	2000	2000					
	1) Zakup sprzętu sportowego	1			4000	2000			2000		0
	2)	-	-	-	-	-			-		-
IV	Ogółem:				6960	2000			4960		0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		2,000 zł	28,74 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		4,960 zł	71,26 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾		0,00 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		0,00 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ ;		0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ :		0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		0,00 zł	0,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)		6,960 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1. Pozyskujemy środki z „1 %” - KRS 0000317744
2. Nasi trenerzy i instruktorzy biorą udział w szkoleniach, kursach – podnoszą swoje kwalifikacje.
3. Klub SKS Szczytno jest członkiem Warmińsko - Mazurskiego Związku Piłki Nożnej
4. Klub SKS Szczytno prowadzi drużynę seniorów – A Klasa, która jest utrzymywana ze środków niezwiązanym z niniejszym projektem.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. Mirosław Kowalski - trener II klasy piłki nożnej, UEFA B
2. Zbigniew Magnuszewski - trener II klasy piłki nożnej
3. Jarosław Horoszkiewicz - trener II klasy piłki nożnej
4. Dariusz Pogorzelski - trener II klasy piłki nożnej
5. Mirosław Zyśk - trener II klasy piłki nożnej
6. Marek Jurczak - trener II klasy piłki nożnej
7. Rafał Głodzik – trener bramkarzy
8. Paweł Pietrzak – instruktor piłki nożnej,
9. Tomasz Łachacz - instruktor piłki nożnej
10. Cezary Kuciński - instruktor piłki nożnej
11. Aleksander Napiórkowski - instruktor piłki nożnej

2. Zasoby rzeczowe **oferenta/oferentów**¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Posiadamy 16 kompletów strojów piłkarskich (w tym 1 nowy), dwie bramki aluminiowe z siatkami 5x 2m, ok. 100-tu używanych piłek, 13 piłek lekarskich 1-kg, 4 piłki lekarskie 3-kg, dodatkowe 2 siatki na bramki pełno-wymiarowe, skrzynię na piłki i buty. Nieodpłatne badania lekarskie - NFZ wykonywane przez lekarza sportowego, społeczna praca (wolontariat) trenerska w niektórych okresach treningowych i startowych: opieka nad dziećmi podczas wyjazdów na mecze, badania lekarskie, itp., wózek do rysowania linii, dwie pompki do piłek.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Zadania publiczne podobnego rodzaju realizujemy od 2004 roku. Od samego początku wspierają nas w tych działaniach samorządy: Miasto Szczytno i Gmina Szczytno oraz PZPN, WM ZPN. Za prowadzenie szkolenia piłkarskiego w każdej kategorii wiekowej (8 drużyn) zostaliśmy wyróżnieni przez PZPN trzema kompletami strojów piłkarskich i kompletem kurtek treningowych. Wysokie miejsca drużyn (np. 3 miejsce juniorów młodszych w lidze wojewódzkiej w sezonie 2010/11 i udział naszych wychowanków w Kadrze WM ZPN. Awans najlepszych zawodników do klubów Ekstraklasy (Legia Warszawa, Lechia Gdańsk, Jagiellonia Białystok), Szkół Mistrzostwa Sportowego (Łódź i Olsztyn) oraz zespołów Polonii Warszawa, Olimpii Elbląg

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

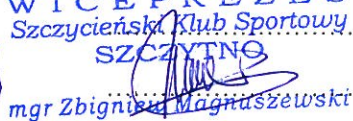
Nie planujemy zlecać zadania publicznego.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego **oferenta/oferentów¹⁾**;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~ **niepobieranie¹⁾** opłat od adresatów zadania;
- 3) **oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 03.07.2015r.**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) **oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja) / zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych / składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;**
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z **Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾**;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

P R E Z E S
Szczycieński Klub Sportowy
SZCZYTNO

mgr Mirosław Kowalski

W I C E P R E Z E S
Szczycieński Klub Sportowy
SZCZYTNO

mgr Zbigniew Magnuszewski

S K A R B N I K
Szczycieński Klub Sportowy
SZCZYTNO

Dariusz Pogorzelski

Szczycieński Klub Sportowy
SZCZYTNO
REGON 519591278, NIP 745-17-30-589
12-100 Szczytno, ul. Ostrołęcka 4

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 17.03.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. KOPIA STATUTU

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dniaw sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.