

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Rybno
Ul. Długa 20, 96-514 Rybno
NIP 837-169-22-61, REGON 750148466

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia : roboty budowlane
Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych
45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń
45233226-9 Drogi dojazdowe
45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

Przetarg oznaczony nazwą:
„Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”

Tryb: Przetarg nieograniczony o wysokości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, z 2014 r. poz. 423,768, 811, 915 i 1146)

Zadanie będzie współfinansowane w ramach PROW na lata 2007- 2013
w ramach działania 313,322,323,,Odnowa i rozwój wsi”

Zatwierdzam:
Wójt Gminy Rybno

Grzegorz Kropiak

Rybno, 08 października 2014 r.

1. Zamawiający

Gmina Rybno, ul. Długa 20, 96-514 Rybno

NIP: 837-169-22-61, REGON: 750148466

Adres do korespondencji: 96-514 Rybno, ul. Długa 20

Tel. (46) 861-14-38, fax (46) 861-14-38

Nr rejestru – znak postępowania: RGK.271.5.2014

Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, wywieszone w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń, a także zostało umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.rybno.e-sochaczew.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne będzie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811 i 915 i 1146) tj. poniżej 5 186 000 euro dla robót budowlanych. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „PZP” należy przez to rozumieć ustawę – Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dzieła budowlanego pod nazwą: „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”.

Zakres zamówienia obejmuje zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie przy ul. Wyszogrodzkiej 10 w tym wykonanie: ogrodzenia z siatki panelowej zgrzewanej o wysokości 1,5 m, parkingu z kostki betonowej o grubości 8 cm na podbudowie betonowej grubości 15 cm, chodnika z kostki betonowej grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej, nawodnienia, betonowej nawierzchni do gry w tenisa oraz siłowni zewnętrznej.

Informacje uzupełniające

Projekt budowlany oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych pn. „Budowa budynku zaplecza socjalnego wraz z przebudową istniejącego boiska sportowego o nawierzchni trawiastej”, stanowiące załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, obejmują wykonanie całego zakresu robót. Realizacja inwestycji została podzielona na zadania. Obecne postępowanie obejmuje wykonanie zagospodarowania terenu wokół budynku zaplecza socjalnego.

Szczegółowy zakres robót określają: projekt budowlany, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót na podstawie, których należy sporządzić kosztorys ofertowy. Projekt budowlany, kosztorys ofertowy oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowią integralne części zamówienia.

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przepisami prawa budowlanego oraz sztuką budowlaną. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy i ma na celu ułatwienie dokonania wyceny robót.
- Oferent jest zobowiązany do prawidłowego zastosowania w swojej ofercie podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Zamawiający mając na uwadze przepisy art. 29 – 30 PZP i jeżeli w jakimkolwiek miejscu w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach tj. projektach, opisach technicznych, rysunkach oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych. Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót urządzenia i materiały powinny spełnić parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze). Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim

wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

- Wskazane jest by Wykonawca dokonał we własnym zakresie wizji obiektów obejmujących przedmiot zamówienia i ich otoczenia oraz uzyskał wszystkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
- Wykonawca uwzględni w swoim kosztorysie ofertowym koszty związane z:
 - ze zużyciem wody i energii elektrycznej dla potrzeb budowy,
 - stworzeniem, utrzymanie i likwidacją zaplecza budowy po zakończeniu prac,
 - ubezpieczeniem budowy,
 - wykonaniem zabezpieczania terenu robót (oznakowanie i utrzymanie porządku w trakcie robót), zgodnie z BHP,
 - wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
 - odbiorami wykonanych robót, niezbędne próby i badania, w tym badania laboratoryjne (jeżeli przewidziano w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót), koszty dodatkowe związane z wykonaniem robót w dniach ustawowo wolnych od pracy,
 - inne wyżej nie wymienione koszty, jeżeli dobra praktyka, należyta staranność, oględziny obiektów i terenu przyszłego placu budowy oraz analiza dokumentacji projektowej, pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do wykonania i oddania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.

Wykonawca jest zobowiązany udzielić na powyższe prace gwarancji na okres minimum 36 miesięcy.

Szczegółowe warunki wymagane przy realizacji zamówienia:

1. Na własną odpowiedzialność i na swój koszt Wykonawca podejmie wszelkie środki zapobiegawcze wymagane przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy i uniknąć powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy po podpisaniu umowy. Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty utrzymania terenu inwestycji począwszy od dnia przekazania placu budowy do dnia odbioru końcowego.
3. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich przejmując odpowiedzialność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z terenem budowy w zakresie w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.
4. Wykonawca zabezpieczy instalacje, urządzenia i obiekty na terenie prowadzonych robót w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest do segregowania, składowania, unieszkodliwiania odpadów budowlanych oraz ich wywóz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty potwierdzające parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy a także dokumentów określających wykonanie niezbędnych badań wskazanych w SST potwierdzających ich właściwości i prawidłowe wykonanie.

Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami CPV:

45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych

45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń

45233226-9 Drogi dojazdowe

45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

4. Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do dnia 15.04.2015 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia (złożyć ofertę) ubiegać się mogą Wykonawcy, spełniający wszystkie wymogi określone w SIWZ przedmiotowego postępowania tj.:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

a) przedłożą aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 i 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) wykażą wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 (słownie: jednej) roboty budowlanej prowadzonej na podstawie jednej umowy polegającej na wykonaniu utwardzenia terenu kostką brukową (np. chodnik, plac, parking) o powierzchni minimum 1000 m².

Uwaga: nie dopuszcza się sumowania mniejszych, częściowych robót objętych odrębnymi umowami lub zleceniami.

oraz dołączą dokumenty potwierdzające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

b) wykażą dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- kierownik robót (minimum jedna osoba) posiadający odpowiednie uprawnienia zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn.zm.) w specjalnościach

- konstrukcyjno-budowlanej w zakresie zamówienia (branża drogowa);

lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia.

3) posiadają sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zamówienia:

a) wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych) na podstawie informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

a) złożą oświadczenie, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i ust 2 Prawa zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny powyższych dopuszczających Wykonawców do udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z pkt 6 niniejszej SIWZ metodą spełnia/nie spełnia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

1. wypełniony formularz oferty – wg wzoru określonego w załączniku nr 1 (w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie woli składa pełnomocnik reprezentujący Wykonawców w postępowaniu),

2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 i 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten składają wszyscy Wykonawcy działający na podstawie wpisu do rejestru),

3. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem

ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów zgodnie z § 1 ust.1 pkt 2 i ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane – Dz.U. 2013 r. poz. 231 – dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć prawidłowo wypełniony załącznik wg wzoru określonego w załączniku nr 3. (w przypadku podmiotów występujących wspólnie, dokument ten składają Ci Wykonawcy (lub Wykonawca), którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu).

4. oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - kierownik robót (minimum jedna osoba) posiada odpowiednie uprawnienia zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn.zm.) w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej w zakresie zamówienia (branża drogowa);
lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć prawidłowo wypełniony załącznik wg wzoru określonego w załączniku nr 4 (w przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten składają Ci Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu).

5. oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 Pzp, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 (w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa Pełnomocnik reprezentujący wykonawców w postępowaniu).

6. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania wg wzoru określonego w załączniku nr 5 (w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy wykonawca (uczestnik konsorcjum),

7. informację o nienależeniu do grupy kapitałowej wg wzoru określonego w załączniku nr 6 lub listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn.zm.) (w przypadku podmiotów występujących wspólnie informację/listę podmiotów składa każdy wykonawca (uczestnik konsorcjum),

8.informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wykonawca załączy do oferty dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku przedstawienia dokumentów wyrażonych w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy wskazane w dokumencie kwoty na PLN według średniego kursu danej waluty ogłoszonego przez NBP w dniu ogłoszenia SIWZ.

9. Inne dokumenty oferty.

1. W przypadku podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich członków i pełnomocnika określające temat postępowania, wykonawców biorących udział w złożeniu oferty wspólnej, wyznaczenie pełnomocnika i zakres umocowania pełnomocnika (reprezentowanie w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy).

2. wykaz części zamówienia zleconych podwykonawcom – wg wzoru określonego w załączniku nr 7 (załączyć w przypadku gdy Wykonawca zamierza zlecić prace podwykonawcom lub polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego z nim stosunków). Niezałączenie do oferty wykazu Zamawiający uzna za równoważne z informacją o wykonaniu przez Wykonawcę zamówienia własnymi siłami. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, dokument ten składa pełnomocnik reprezentujący Wykonawców w postępowaniu.

3. zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby – wg wzoru określonego w załączniku nr 8 (dokument ten składa podmiot oddający do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby),

4. dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium

a) w przypadku zabezpieczenia określonego w art. 45 ust.6 pkt 1 Pzp – jest to kopia potwierdzenia przelewu na konto Zamawiającego,

b) w przypadku zabezpieczenia określonego w art. 45 ust.6 pkt 2-5 Pzp – oryginał takiego dokumentu (np. gwarancji ubezpieczeniowej, bankowej itp.)

5. uprawnienie osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści innych dokumentów złożonych do oferty), z którego wynika uprawnienie osoby/(osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie).

W przypadku złożenia oferty wspólnej do oferty muszą być załączone:

a) przez pełnomocnika komplet dokumentów wymienionych w punkcie 5 SIWZ wraz z oryginałem pełnomocnictwa oraz dokumentami stwierdzającymi, iż osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnionymi do składania oświadczeń woli.

b) przez każdego z pozostałych uczestników wymienionych w pełnomocnictwie komplet dokumentów wymienionych w punkcie 6 ppkt 2 i ppkt 6 SIWZ.

Oferta składana przez spółkę cywilną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

a) dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ oraz pełnomocnictwo w imieniu spółki,

b) dokumentów wymienionych w pkt 6 ppkt 2, 6 i 7 – dotyczące każdego ze wspólników.

Uwaga: W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie – wymagania dopuszczające do udziału w przetargu podlegają sumowaniu.

Oferta składana przez podmioty zagraniczne.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Części 6 pkt 2 i pkt 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczane przez Wykonawcę.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelaka korespondencja w innym języku niż polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie lub faxem (z wyłączeniem oferty, która może zostać złożona wyłącznie na piśmie) - Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego faksem na numer podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, kierować należy na adres:

Urząd Gminy Rybno , ul. Długa 20, 96-514 Rybno, faks 46 861-14-38 z dopiskiem : „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”.

5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Bożena Szyperek – tel. 46 861-14-38 w. 25 w godz. 9.00 – 14.00 (Pn.-Pt), pokój Nr 18.

8. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust.2 ustawy Pzp.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający działając na podstawie art. 45 ust.2 ustawy, wymaga wniesienia wadium w wysokości 8 000,00 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych).

1. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust.6 Pzp.

2. Wadium wnoszone w pieniądzu winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wpłaty pieniężnej należy dokonać przelewem na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Sochaczew Oddział w Rybnie 14 9283 0006 0034 0135 2000 0030

w tytule podając nazwę zadania i numer postępowania tj.: „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie” Nr postępowania RGK.271.5.2014.

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, należy poświadczony za zgodność z oryginałem dowód wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego), załączyć do oferty.

4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty – oryginał nie może być na trwale zespolony z ofertą.

W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.

5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta, oraz wskazanie ich siedziby

b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją

c) kwotę wadium

d) termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż związania ofertą

e) zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji, gdy Wykonawca :

- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

- którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający nie uzna dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa powyżej.

7. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca powinien sporządzić jeden komplet dokumentów tworzących ofertę składającą się z elementów wymienionych w rozdziale 6 SIWZ. Oferta wraz z załącznikami może być sporządzona na formularzach przygotowanych przez Wykonawcę, lecz w formie i treści określonej przez Zamawiającego.
2. Ofertę należy napisać na maszynie lub komputerze lub czytelnie odręcznie. Wszystkie dokumenty powinny być napisane w języku polskim.
3. W przypadku załączenia do oferty materiałów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie materiałów na język polski – poświadczone przez Wykonawcę.
4. Formularz oferty wraz z załącznikami musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy. Miejsca naniesienia poprawek (również przy użyciu korektora) w treści oferty lub załączników muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
5. Zamawiający zaleca aby wszystkie strony oferty (włącznie z załącznikami) były zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki, ponumerowane, parafowane oraz ułożone w kolejności przedstawionej w punkcie 6.
6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu o treści pieczęci: np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
7. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy – z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
8. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”.
9. Wszystkie dołączone do oferty dokumenty i oświadczenia muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” (na każdej zapisanej stronie) przez Wykonawcę lub właściwą (-e) osobę (y) upoważnioną (-e) do reprezentacji danego Wykonawcy lub notariusza.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.)” i dołączone w sposób nie budzący wątpliwości najlepiej w osobnej kopercie lecz w tym samym opakowaniu co oferta. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Wszystkie koszty związane ze sporządzaniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca.

11. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Urzędu Gminy Rybno w Rybnie ul. Długa 20, pok. 11. Termin składania upływa dnia **23.10.2014 r. do godz. 10⁰⁰**. Zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
2. Ofertę należy złożyć w ostemplowanej, nieprzejrystej, zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego posiadającej oznaczenie:

„Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”

Nr postępowania RGK.271.5.2014

Nie otwierać przed 23.10.2014 r. , godz. 10.15

Koperta powinna ponadto posiadać nazwę i adres Wykonawcy

3. Oferty zostaną otwarte w dniu 23.10.2014 r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 17.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
5. Zmiany dotyczące treści ofert powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy oznakować ZMIANA.
6. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie należy opisać WYCOFANIE.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Oferty od chwili ich otwarcia są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca składając ofertę może zastrzec w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione innym Wykonawcom – w związku z tym Wykonawca powinien umieścić w oddzielnym opracowaniu (teczce) opatrzonej opisem „Wyłącznie do wiadomości Zamawiającego”, późniejsze wyłączenie jawności nie będzie możliwe. Wykonawca nie może zastrzec jawności informacji określonych w art. 86 ust.4 ustawy.
10. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w pkt.11.1 SIWZ, oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił, w tym m.in.:

- zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy,
- zapewnienia warunków BHP,
- wykonanie wszelkich prób i sprawdzeń,
- zapewnienia przejść i dojazdów do placu budowy na czas realizacji robót,
- obsługi geodezyjnej
- ewentualnego odwodnienia wykopów,
- inne koszty określone w pkt 3 SIWZ.

Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.

2. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca załącznik do SIWZ. Dołączone przedmiary mają charakter pomocniczy i mają na celu ułatwienie wyceny robót. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić również postanowienia projektu umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny oferty.

3. W ofercie Wykonawca podaje cenę ryczałtową obejmującą całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji i nie podlega ona zwiększeniu ani waloryzacji w trakcie trwania robót.

4. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń koniecznych do wykonania zamówienia oraz sposób wyliczenia ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

5. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie złotych polskich. Cena oferty, za całość zamówienia musi być podana w złotych polskich (PLN) brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie.

7. Cenę ofertową należy podać na podstawie przygotowanego w oparciu o przedmiar robót kosztorysu ofertowego złożonego wraz z ofertą zawierającego następujące pozycje kosztorysowe : **Lp., podstawę wyceny, opis, jednostkę miary, nakłady, koszt jednostkowy, robociznę, materiały i sprzęt**, który ma charakter pomocniczy i uzasadnia jedynie wysokość ceny podanej w ofercie oraz umożliwia Zamawiającemu kontrolowanie przebiegu prac i regulowanie faktur Wykonawcy uwzględniając postęp prac. Oferent nie może samodzielnie zmieniać podanych obmiarów w kosztorysie. Ocenie podlegać będzie ostateczna ryczałtowa cena brutto, obejmująca podatek VAT, wpisana w formularzu oferty.

8. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu. Oferty oceniane będą na podstawie kryterium:

KRYTERIUM OCENY OFERT

Najniższa cena – 100 %

Cena (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia – 100 %

1. Każda oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z działania:

$$\frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”}$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością punktów uzyskanych. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo adresy zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Wynik postępowania zostanie umieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy, na której zamieszczono SIWZ.

3. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, Zawiadamiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.

4. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcy określonego w art. 23 ust.1 Pzp – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wykonawca zobowiązany jest również przedstawić Zamawiającemu do akceptacji umowy z podwykonawcami robót (jeżeli występują) na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

6. Zamawiający przed zawarciem umowy będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 11 do SIWZ).

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto podanej w ofercie wybranego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu – odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem bankowym na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy,
- b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach określonych w pkt 2) od b) do e) dokument zabezpieczenia (oryginał) należy złożyć w kasie Urzędu Gminy Rybno.

4. Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie w tym gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe, miało charakter bezwarunkowy. Propozycję treści gwarancji należytego wykonania umowy zawiera załącznik nr 10 do SIWZ.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim na warunkach określonych we wzorze umowy załączonej do niniejszej specyfikacji - załącznik nr 9. Zmiana umowy może nastąpić zgodnie z § 3 ust.5 zał. nr 9 do SIWZ.

2. Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

18. Informacje końcowe

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia uzupełniającego do udzielonego zamówienia podstawowego, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Pzp.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 4) Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich PLN.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ :

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

Załącznik nr 4 - Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp

Załącznik nr 6 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcom przy realizacji zamówienia

Załącznik nr 8 – Zobowiązanie* podmiotu / podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

Załącznik nr 9 - Wzór umowy

Załącznik nr 10 - Propozycja treści gwarancji

Załącznik nr 11 - Harmonogram rzeczowo-finansowy

Załącznik nr 12 - Dokumentacja projektowa: projekty budowlane, przedmiary robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

(pieczęć Wykonawcy)

*Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
„Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”*

Nr postępowania: RGK.271.5.2014

OFERTA

Dane Wykonawcy:

Zarejestrowana pełna nazwa

Wykonawcy :
.....
.....
.....

Adres siedziby:

Ulica.....

Nr domu **Nr lokalu**

Kod pocztowy **Miejscowość**

Tel.

Fax.

Oferujemy realizację zamówienia: „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie” Nr postępowania: RGK.271.5.2014, **zgodnie z opisem zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za wynagrodzeniem ryczałtowym na łączną kwotę:**

..... zł (brutto),

słownie

brutto:.....

.....zł

Oświadczamy, że:

- Zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Zobowiązujemy się wykonać dzieło budowlane zgodnie z parametrami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i spełniający cele, którym ma służyć.
- Wyrażamy zgodę na realizację faktur VAT w terminie 30 dni od daty ich dostarczenia do Zamawiającego.
- Cena nie będzie podlegać podwyższeniu lub waloryzacji.

- Zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. (Dołączyć zaparafowany wzór umowy do oferty).
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- Zamówienie wykonamy w terminie do dnia: r.
- Sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilnej, konsorcjum) dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący
.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)
- Udzielamy Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.
- Nazwa banku i numer konta, na które Zamawiający zwróci wadium *
.....
- Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej (brutto) w kwocie zł, w formie
..... najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - (1)
 - (2)
 - (3)
 - (4)
 - (5)
 - (6)
 - (7)
 - (8)
 - (9)
 - (10)

Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składam nastronach.

(Miejscowość, data)

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wraz z pieczęcią)

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć Wykonawcy)

*Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
„Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”
Nr postępowania: RGK.271.5.2014*

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
w trybie art. 44 w związku z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie” Nr postępowania: RGK.271.5.2014

Oświadczam(y), że zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473 z **2014 r. poz. 423**, 768, 811, 915 i 1146) spełniam/spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(Miejscowość, data)

*(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
wykonawcy wraz z pieczęcią)*

* oświadczenie niniejsze podpisuje każdy wykonawca składający ofertę.

* w przypadku wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa Pełnomocnik (lider) działający w ich imieniu.

(pieczęć Wykonawcy)

*Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
 „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”
 Nr postępowania: RGK.271.5.2014*

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres)	Nazwa zamówienia (rodzaj i zakres robót budowlanych)	Powierzchnia wykonanych robót brukar- skich	Miejsce wykonania robót budowlanych	Termin realizacji (należy podać (dzień-miesiąc-rok) rozpoczęcia i zakończenia robót

Dołączamy zgodnie z wymogami SIWZ oraz § 1 ust. 1 pkt 2 i ust 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane – (Dz.U. 2013 poz. 231) **następujące dowody:**

1.
2.
3.

(Miejscowość, data)

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
wykonawcy wraz z pieczęcią)

(pieczęć Wykonawcy)

*Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
 „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”
 Nr postępowania: RGK.271.5.2014*

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nazwisko i imię	Podstawa prawna dysponowania	Zakres wykonywanych czynności-funkcji informacja o dysponowaniu	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj i nr uprawnień)
		dysponuję / będę dysponował *	

Załączamy zgodnie z wymogami SIWZ:

1) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia - Wykonawca dołącza ww. zobowiązanie jeżeli w wykazie osób wskazał osoby, którymi będzie dysponował

Oświadczam/y, że wskazane powyżej osoby, będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

(Miejscowość, data)

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
wykonawcy wraz z pieczęcią)

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć Wykonawcy)

*Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
„Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”
Nr postępowania: RGK.271.5.2014*

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia
z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust.2 ustawy Prawo
Zamówień Publicznych**

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie” Nr postępowania: RGK.271.5.2014

Oświadczam, że nie występują wobec mnie / nas* podstawy, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473 z 2014 r. **poz. 423**, 768, 811, 915 i 1146)

(Miejscowość, data)

*(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
wykonawcy wraz z pieczęcią)*

- * oświadczenie podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę.
- * w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z uczestników wspólnie w imieniu swojej firmy
- * niepotrzebne skreślić

(pieczęć Wykonawcy)

*Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
„Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”
Nr postępowania: RGK.271.5.2014*

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku z udziałem w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie” Nr postępowania: RGK.271.5.2014 oraz zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

Ja (imię i nazwisko)

Ja (imię i nazwisko)

Upoważnieni do reprezentowania firmy/konsorcjum*

(Nazwa firmy)

(Adres)

(Kod pocztowy) (Miejscowość)

(*) oświadczamy, że na dzień składania ofert nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) lub (*) oświadczamy, że na dzień składania ofert należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu	Powiązania między podmiotami**
1.			
2.			
3.			
.....			

(Miejscowość, data)

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy wraz z pieczęcią)

* *niepotrzebne skreślić*

** *wpisać dominująca lub zależna*

(pieczęć Wykonawcy)

*Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
„Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”
Nr postępowania: RGK.271.5.2014*

Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcom przy realizacji zamówienia pn. „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”
Nr postępowania: RGK.271.5.2014

Zakres prac powierzonego zamówienia

(Miejscowość, data)

*(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy wraz z pieczęcią)*

(pieczęć Wykonawcy)

*Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
„Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”
Nr postępowania: RGK.271.5.2014*

Zobowiązanie* podmiotu / podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby.

Zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, tj.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

na okres korzystania z nich, przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie” Nr postępowania: RGK.271.5.2014

*zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, zakres wykorzystania zasobów innego podmiotu, charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

(Miejscowość, data)

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy wraz z pieczęcią)

Umowa Nr

Zawarta w dniu roku w Rybnie, pomiędzy:

Gmina Rybno, ul. Długa 20, 96-514 Rybno, NIP 837-169-22-61, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Wójta Gminy Rybno – Grzegorza Kropiaka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Rybno – Grażyny Dybiec,

a z siedzibą w ul. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, NIP REGON reprezentowanym przez:, zwanym dalej „Wykonawcą”, wybranym w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), o następującej treści:

§ 1**(Przedmiot umowy)**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w celu wykonania zamówienia pod nazwą „Zagospodarowanie terenu wokół budynku zaplecza socjalnego w Rybnie”. Szczegółowy zakres robót oraz ich wymogi jakościowe określają: dokumentacje techniczne, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

1. Przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót i oferta Wykonawcy stanowią integralne części umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust.1 obejmuje wykonanie robót budowlanych w rozumieniu Ustawy - Prawo budowlane w sposób umożliwiający prawidłową eksploatację, zgodnie z celem, któremu dzieło ma służyć.
3. Wykonawca oświadcza, że przy zachowaniu najwyższej staranności i wykorzystując specjalistyczną wiedzę, którą posiada, zapoznał się z dokumentacją składającą się na opis przedmiotu zamówienia, nie zgłasza uwag do przedmiaru robót.

§ 2

Ilekoć w umowie jest mowa o bezusterkowym odbiorze – należy przez to rozumieć odbiór wykonanych kompletnych robót budowlanych, w zakresie szczegółowym wykonanym z przedmiarem robót, określonych umową, nie stwierdzający usterek zarówno uniemożliwiających użytkowanie obiektu budowlanego, w którym prowadzono roboty budowlane jak i nie zmniejszających użyteczności tego obiektu w stosunku do zaplanowanej.

§ 3

1. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren budowy w dniu podpisania umowy.
2. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy w okresie późniejszym, niż określony w pkt. 1 z przyczyn niezawinionych przez żadną ze stron nie stanowi zmiany umowy.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy komplet dokumentacji, o której mowa w § 1 ust.2 oraz dziennik na dzień przekazania placu budowy.
4. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: r.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia umownego terminu wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,
 - 2) w przypadku braków lub wad dokumentacji projektowej oraz konieczności wprowadzenia przez Projektanta korekt i uściśleń w rozwiązaniach projektowych,

3) konieczności wykonania zamówień dodatkowych zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp lub robót zamiennych opóźniających lub wstrzymujących realizację robót zasadniczych z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub organów administracji,

4) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej),

5) wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają wykonanie robót ze względów technologicznych (np. mróz, długotrwałe intensywne opady deszczu, śniegu),

6) ujawnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody w gruncie np. nie zinwentaryzowanych podziemnych urządzeń,

Określenie warunków zmian:

* W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowe terminy umowne, z tym, że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała, a termin może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu muszą mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i potwierdzone przez inspektora nadzoru.

6. Za datę zakończenia robót uważa się datę zakończenia bezusterkowego odbioru z tym, że w przypadku uchybienia terminu, o których mowa w § 3 ust. 4, do biegu terminu nie wlicza się okresu od dnia faktycznego zakończenia robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego, do dnia przystąpienia przez Zamawiającego do czynności odbioru, włącznie z tym dniem. Podobnie nie wlicza się do opóźnienia okresu, w trakcie trwającego odbioru, tzn. po jego rozpoczęciu, a przed zakończeniem bezusterkowego protokołu odbioru, jeżeli przyczyny nie zakończenia odbioru nie leżą po stronie Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu świadczenia zgodnie z pozwoleniem na budowę i uzgodnioną dokumentacją techniczną, SIWZ, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót o których mowa w § 1 ust.2, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami państwowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części robót wskazanej w ofercie z innym Wykonawcą o ile w Specyfikacji Zamawiający dopuścił możliwość podwykonawstwa w tej części.
3. Wykonawca nie może się posługiwać podwykonawcą, który nie posiada lub stracił uprawnienia do wykonywania tego typu robót lub jest w trakcie upadłości lub zagrożony bankructwem.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie budowy, metody użyte przy budowie oraz ich zgodność z dokumentacją stanowiącą opis przedmiotu zamówienia, a także za wykonywanie poleceń Inspektora nadzoru.
2. Wykonawca wykona na własny koszt zgodnie z dokumentacją i obowiązującymi przepisami zabezpieczenie placu budowy, powykonawczą inwentaryzację geodezyjną, a także poniesie ewentualne koszty wymaganych opłat publiczno-prawnych związanych z wykonawstwem robót.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie na bieżąco usuwał na własny koszt zbędne materiały, odpady i śmieci.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, wykonującym zadania publiczne oraz udostępniać im dane i informacje wymagane ustawowo.
5. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie zakończenia odbioru robót.
6. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt doprowadzi energię elektryczną i wodę do placu budowy w zakresie niezbędnym do wykonania robót oraz poniesie koszty zużycia tych mediów w okresie realizacji robót wynikające z ustaleń poczynionych z dostawcami mediów. Wykonawca może na własny koszt zorganizować na placu budowy zaplecze socjalno - techniczne na okres i w rozmiarach koniecznych do realizacji robót, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
7. Wszelkie nieoczekiwane odkryte na terenie budowy wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym, czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Inwestora. Wykonawca

powinien poinformować Inwestora o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.

§ 6

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za plac budowy, bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji budowy, w szczególności dziennika budowy oraz zapewnienie obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy, odpowiada także w pełnym zakresie za wszelkie działania podwykonawców i innych osób działających w jego imieniu, jak za własne.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy winien zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w wyniku robót będących przedmiotem umowy (O.C.) za cały okres obowiązywania umowy oraz złożyć Zamawiającemu kopie zawartej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia inspektorowi nadzoru oraz przekazania informacji Zamawiającemu o zakończeniu każdego z robót ulegających zakryciu celem dokonania przez Inspektora nadzoru w obecności przedstawiciela Zamawiającego odbioru robót zakrywanych. Kontynuacja prac zakrywających poprzednie jest możliwa po pozytywnej weryfikacji i skutecznym odbiorze robót zakrywanych, dokonanym przez inspektora nadzoru i potwierdzonym wpisem do dziennika budowy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbiorowych tj. odbiorach częściowych, odbiorze końcowym, przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi na wezwanie Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający ustanawia Inspektów Nadzoru Inwestorskiego wykonujących swe funkcje w procesie budowlanym w osobach:.....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie..... posiadający uprawnienia budowlane
3. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane.
4. Zmiana Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy i Robót wymaga zmiany umowy w trybie § 21 ust. 1 umowy.

§ 8

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów i przy użyciu urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz powinny odpowiadać standardom i wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej i pozostałych dokumentach wchodzących w skład opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem każdego z materiałów przedstawić Zamawiającemu (Inspektorowi nadzoru) do pisemnej akceptacji certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót z materiałów Wykonawcy na terenie budowy. Jeśli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest nie zgodne z umową, to koszty badań obciążą Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową osobę wskazaną w ofercie

Wykonawcy. Zmiana wskazanej osoby w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w SIWZ.

3. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym dopuszczeniem do kierowania budową osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy lub robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 10

(Udział podwykonawców w realizacji zamówienia)

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom do wykonania wyłącznie części przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1.
2. Umowy z podwykonawcami Wykonawca zawiera za pisemną zgodą Zamawiającego uwzględniając wykaz części zamówienia określony w ofercie jakie zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
3. W przypadku, gdy w ofercie nie przewidziano realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców a zachodzi taka konieczność z przyczyn, których wcześniej nie można było przewidzieć, oraz w przypadku wystąpienia konieczności zmiany w stosunku do wykazu podwykonawców zawartego w ofercie z przyczyn jw., Wykonawca obowiązany jest wybrać i wskazać podwykonawcę oraz powierzany mu zakres zamówienia na zasadach określonych w SIWZ oraz uzyskać akceptację zmiany przez Zamawiającego.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy (o roboty budowlane z podwykonawcą) wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umów zawartych z podwykonawcami o wykonanie części zamówienia, w terminie 7 dni od daty ich zawarcia.
6. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zasady określone w ust.2 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoich podwykonawców i pracowników podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu budowy każdego podwykonawcy lub pracownika podwykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.
8. Umowy, o których mowa w ust 1 i 4, powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Podstawą do wystawienia faktur przez podwykonawców jest protokół odbioru potwierdzający wykonanie i odbiór fakturowanych robót spisany pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego – inspektora nadzoru.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od ryzyka niewypłacalności Wykonawcy lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę za roboty powierzone do wykonania i wykonane przez podwykonawców i dokonanie cesji praw i obowiązków z tej umowy na Zamawiającego w terminie 14 dni od rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy. W przypadku zaniechania tego obowiązku i stwierdzenia niewypłacalności Wykonawcy lub uchybień terminów zapłaty za roboty powierzone podwykonawcom i przez nich wykonane, Zamawiający uprawniony jest do nałożenia na Wykonawcę kar umownych do wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom, ustalonego w umowach zawartych między Wykonawcą i podwykonawcami. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kar umownych następować będzie z kwoty wynagrodzenia umownego Wykonawcy określonego w niniejszej umowie oraz z kwoty

- stanowiącej należyte zabezpieczenie umowy. Wykonawca zrzeka się z tej części swojego wynagrodzenia umownego i oświadcza, że niniejsze postanowienie mające na celu ochronę wynagrodzenia dla podwykonawców, zgodne jest z zamiarem i wolą stron niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia podwykonawców iż nie wnoszą oni roszczeń co do wzajemnych rozliczeń finansowych wynikających z zawartych umów – oświadczenie to należy złożyć na 7 dni przed terminem odbioru końcowego robót.
 12. Strony zgodnie postanawiają, iż płatności za prace wykonane przez podwykonawców mogą być dokonywane przez Zamawiającego bezpośrednio na ich rachunki po przedstawieniu Zamawiającemu oryginału faktury Wykonawcy wraz z dyspozycją przekazania płatności na rzecz podwykonawców oraz kopii faktur podwykonawców wystawionych dla Wykonawcy i przez niego zaakceptowanych obejmujących wyżej wymienione prace.
 13. Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy w trybie art.647¹§5 KC na jego żądanie po przedstawieniu przez podwykonawcę:
 - 1) potwierdzonej za zgodność z oryginałem umowy i jej ujawnioną wartością z Wykonawcą, której projekt został zatwierdzony przez Zamawiającego,
 - 2) wystawionych przez podwykonawcę faktur VAT zaakceptowanych przez Wykonawcę wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie i odbiór fakturowanych robót, zatwierdzonym przez wykonawcę i inspektora nadzoru,
 - 3) potwierdzenia wystąpienia do wykonawcy z żądaniem zapłaty wraz z oświadczeniem wykonawcy o odmowie zapłaty całości lub części należnego podwykonawcy wynagrodzenia, lub oświadczenie podwykonawcy, że nie otrzymał należnego mu wynagrodzenia od wykonawcy zgodnie z łączącą strony umową w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty oraz oświadczenia, iż w chwili dokonania zapłaty wierzytelności przez Zamawiającego nie będzie dochodził swoich wierzytelności od Wykonawcy ani żadnego innego podmiotu,
 - 4) należność z tytułu zapłaconego wynagrodzenia podwykonawcy zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 14. Wykonawca oświadcza, iż zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki podwykonawców, zgodnie z ust.12 skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia umownego, za część robót wykonaną przez podwykonawców, do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki podwykonawców.
 15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę wobec zatrudnionych, a nie zgłoszonych bądź nie zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych podwykonawców.
 16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę wobec dostawców, sprzedawców czy usługodawców, z którymi umowy zostały zawarte z naruszeniem postanowień niniejszego paragrafu.
 17. Suma zobowiązań brutto Wykonawcy wobec podwykonawcy/podwykonawców i dalszego podwykonawcy/dalszych z tytułu zawartych umów o podwykonawstwo nie może przewyższać wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego niniejszą umową za część zamówienia ustaloną w umowach o podwykonawstwo oraz nie może być wyższa niż 75 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w niniejszej umowie.
 18. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek braku zapłaty oraz za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek braku terminowej zapłaty,
 - 2) za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy lub jej zmiany,
 - 3) za nie przedłożenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia kopii umowy lub jej zmiany,

- 4) za brak dokonania przez Wykonawcę (we wskazanym przez Zamawiającego terminie) zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1 000,00 zł.
19. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku gdy Zamawiający dwukrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub dokonał bezpośrednich zapłat wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na sumę większą niż 10 % wartości niniejszej umowy.
20. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę powierzenia Podwykonawcy części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy w trakcie jej wykonania.

§ 11

(Wynagrodzenie)

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się na kwotę brutto zł (słownie: zł) zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust.1, obejmuje całość kosztów robót i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy wraz z jego przekazaniem do użytkowania, na warunkach określonych umową. Powyższa kwota zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, oferty Wykonawcy i obowiązujących przepisów jak również koszty nie ujęte w dokumentacji projektowej, nieprzewidziane przez Zamawiającego, a niezbędne do realizacji zadania i przekazania do użytkowania. Wynagrodzenie to nie podlega waloryzacji i stanowi maksymalną kwotę należności Wykonawcy z tytułu umowy.
3. Ustala się, że rzeczywisty zakres robót wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz rzeczywisty poziom inflacji w okresie realizacji umowy stanowią elementy ryzyka gospodarczego Wykonawcy i nie będą stanowiły podstaw do podwyższenia wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie obejmuje opłat administracyjnych z tytułu wycinki drzew. Jeżeli takie opłaty wystąpią, pokryje je Zamawiający.
5. W przypadku zaniechania niektórych robót, wartość tych robót zostanie ustalona odrębnie na podstawie protokołu uzgodnionego przez strony oraz kosztorysu sporządzonego według danych wyjściowych do kosztorysowania i stawek wynikających z kosztorysów ofertowych. Wartość robót zaniechanych zostanie wyłączona z wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy.

§ 12

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, określone w § 11 ust.1 rozliczone będzie za pomocą jednej faktury po wykonaniu całego zakresu rzeczowego przedmiotu zadania po przedstawieniu kosztorysu powykonawczego zafakturowanych robót oraz protokołów częściowych odbiorów robót i końcowego odbioru robót zaakceptowanych przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę, w oparciu o protokół odbioru końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego, na kwotę ustaloną w umowie.
3. Podstawą wystawienia faktury jest skuteczne dokonanie odbioru oraz w części dotyczącej robót budowlanych, uregulowanie przez Wykonawcę należności z tego tytułu swojemu ewentualnemu podwykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury:
 - a) Oświadczenia podwykonawców (jeśli występują) potwierdzające, iż nie wnoszą oni roszczeń do wzajemnych rozliczeń finansowych wynikających z zawartych umów
 - b) Protokół bezusterkowego odbioru wykonania robót będących przedmiotem zamówienia z kompletem dokumentów i dokumentacji powykonawczej
 - c) Faktury Wykonawcy będą regulowane w terminie 30 dni po spełnieniu wymogów wyżej określonych
 - d) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu

- wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymaganych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Oświadczenie lub inny dokument podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty będzie dołączone na co najmniej trzy dni przed upływem terminu płatności należnej Wykonawcy ze strony Zamawiającego, w przeciwnym wypadku termin płatności dla Wykonawcy zostanie wydłużony odpowiednio od 1 do 3 dni bez naliczania odsetek za opóźnienie.
5. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze z budżetu gminy dz. - zł brutto.
 6. Wykonawca wystawi fakturę na Zamawiającego o treści:
 7. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 13

Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej od jednego i od wszystkich zdarzeń na kwotę 300 000,00zł przez cały okres realizacji zamówienia.

§ 14

(Odbiór końcowy)

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru :
 - 1) częściowego – będą roboty zanikające i przejściowe, o których mowa w § 12 ust.1.
 - 2) końcowego – będzie przedmiot umowy określony na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego łącznie z przekazaniem dokumentacji powykonawczej i obiektu do eksploatacji.
2. W przypadku robót określonych w ust. 1 pkt 1, Wykonawca po dokonaniu zgłoszenia ich wykonania w dzienniku budowy, powiadamia Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie zgłoszonych do odbioru robót przez Inspektora Nadzoru, a następnie Inspektor dokonuje odbioru tych robót w ciągu 3 dni roboczych i potwierdza ich wykonanie w dzienniku budowy oraz protokole stanu robót stanowiących podstawę do wystawienia faktury.
3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 Wykonawca:
 - 1) przeprowadzi przed czynnościami odbioru wymagane próby i sprawdzenia; o terminie ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy nie później niż 5 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń,
 - 2) stwierdzi zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń w trybie ustalonym w pkt 1, wpisem do dziennika budowy, co zostanie potwierdzone ze stanem faktycznym przez Inspektora Nadzoru. Brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 7 dni będzie oznaczało osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy,
 - 3) zawiadomi na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, w którym wskaże przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo Wykonawcy do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
4. Ustala się, że Zamawiający – z uwzględnieniem ust.3 – wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego w ciągu 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, w formie zapisu w dzienniku budowy, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego.
5. Czynności odbioru robót od Wykonawcy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru z równoczesnym przekazaniem do eksploatacji właściwym jednostkom organizacyjnym – w zakresie przewidzianym prawem.
6. Warunkiem dokonania bezusterkowego odbioru końcowego jest przedstawienie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, w wersji papierowej i elektronicznej oraz innych dokumentów wymaganych w myśl niniejszej umowy w tym: niezbędnych danych i dokumentów potrzebnych

do przekazania powstałych środków trwałych do eksploatacji właściwym jednostkom organizacyjnym.

7. Z czynności odbioru, w myśl niniejszego paragrafu sporządzony zostanie protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych usterek i wad.
8. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenie wszystkich wymaganych prób, Zamawiający może odmówić odbioru.
9. Protokół odbioru częściowego podpisuje kierownik budowy oraz przedstawiciel Zamawiającego. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej.
10. Zamawiający wyznacza termin komisyjnego, ostatecznego odbioru robót przed zakończeniem okresu gwarancji oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia usterek i wad. Ustala się, że w każdym przypadku komisja rozpocznie roboty nie później niż w 10 dniu przed upływem okresu gwarancji a zakończy je protokołem nie później niż w ostatnim dniu tego okresu.
11. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna bieg okres rękojmi i gwarancji.

§ 15

(Gwarancja)

1. Na wykonane roboty, stanowiące przedmiot niniejszej umowy oraz na użyte do wykonania tych robót materiały, Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy.
2. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót i przekazania do użytku przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, a jego zakończenie nie może nastąpić wcześniej niż po protokolarnym stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
3. Termin gwarancji i rękojmi ulega stosownemu wydłużeniu o czas, pomiędzy datą zgłoszenia wady, a datą jej usunięcia.
4. Wykonawca z tytułu gwarancji i rękojmi ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót;
 - 2) usunięcie ujawnionych wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi w wyznaczonym w protokole terminie, Zamawiający może usunąć wadę we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty, związane z powierzeniem osobie trzeciej usunięcia wad wykonanych robót ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady po terminie jej wygaśnięcia, jeżeli ujawnił i reklamował wady przed upływem tego terminu.
7. W sytuacji określonej w ust. 6 Zamawiającemu przysługują uprawnienia określone w §17.
8. Gwarancja Wykonawcy obejmuje również roboty wykonane przez podwykonawców lub innych osób działających w imieniu wykonawcy oraz użyte do wykonania tych robót materiały.

§ 16

(Zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie na kwotę zł (słownie: zł – tj. 10 % wartości oferty brutto.)
2. Zamawiający oświadcza, że 70 % zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie robót zwróci lub zwolni w ciągu 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, a pozostała część zabezpieczenia (30%) zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
3. Jeżeli w toku realizacji umowy wynagrodzenie, o którym mowa w § 11 niniejszej umowy ulegnie zmianie z powodu m. innymi : ograniczenia przedmiotu umowy, wysokość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy ulegnie odpowiednio zmianie.

4. W przypadku nie zakończenia realizacji przedmiotu umowy w terminie umownym oraz upływu terminu ważności gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający w celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy, a dotyczących należytego wykonania przedmiotu umowy, zatrzyma należną kwotę zabezpieczenia z tego tytułu poprzez potrącenie jej z najbliższej faktury, a Wykonawca oświadcza, że na powyższe wyraża zgodę.

§ 17

(Kary umowne)

1. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za nienależytą realizację przedmiotu umowy, za odstąpienie Wykonawcy od umowy lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto,
 - 4) z tytułu złej jakości wykonanych prac i użytych materiałów – w wysokości do 25 % wynagrodzenia brutto.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego.

§ 18

(Odstąpienie od umowy)

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w okresie jej obowiązywania, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku opóźnienia w wykonaniu robót wynoszącego ponad dwa tygodnie w stosunku do harmonogramu realizacji robót lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - a. Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - b. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - c. W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt a powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia i składniki cenotwórcze dla celów kosztorysowych, protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały

wykonane do dnia odstąpienia.

§ 19

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami, będzie sporządzona na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesłane faksem, doręczone osobiście, przesłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomi o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia wysyłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadomienie każdej ze stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

§ 20

Wykonawca nie ma prawa zbywania swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 21

(Postanowienia końcowe)

1. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego w części dotyczącej umowy o roboty budowlane oraz przepisy Działu IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo budowlane oraz Ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)
3. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Propozycja treści gwarancji

**FORMULARZ BANKOWEJ/UBEZPIECZENIOWEJ GWARNCJI NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY**

Do:

Ponieważ [nazwa i adres Wykonawcy]
(dalej zwany „Wykonawcą”) podjął się zgodnie ze złożoną ofertą przetargową i Umową Nr
z dnia, wykonania zadania w zakresie
opisanym specyfikacją istotnych warunków zamówienia i Umową;

I ponieważ zażądali Państwo w ww. Umowie, aby Wykonawca dostarczył Państwu Gwarancję
wystawioną przez bank / firmę ubezpieczeniową na sumę określoną poniżej jako zabezpieczenie
wypełnienia jego zobowiązań zgodnie z Umową;

I ponieważ zgodziliśmy się na wystawienie Wykonawcy takiej Gwarancji;

Dlatego też niniejszym potwierdzamy, że jesteśmy Gwarantem i przyjmujemy odpowiedzialność
wobec Państwa, w imieniu Wykonawcy, do wysokości sumy równej 10 % wynagrodzenia umownego
brutto[PLN] równej, słownie:

Zobowiązujemy się wypłacić Państwu, dobrowolnie, bezwarunkowo i nieodwołalnie na pierwsze
pisemne żądanie, jakąkolwiek kwotę lub kwoty do wysokości [10 % wynagrodzenia umownego brutto
PLN], bez konieczności przedstawienia przez Państwa dowodów, podstaw lub powodów żądania
przez Państwa sumy określonej powyżej.

Niniejszym rezygnujemy z konieczności żądania przez Państwa spłaty ww. zadłużenia od
Wykonawcy przez przedstawieniem nam Państwa żądania.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Warunków Umowy lub
zakresu robót, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z Dokumentów Umowy uzgodnione
pomiędzy Państwem i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w
ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadomienia nas o tego typu
zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Niniejsza gwarancja ważna będzie do dnia:

- [do dnia upływającego po 30 dniach od daty bezusterkowego odbioru robót] – dla pełnej kwoty
gwarancji tj. [..... % wynagrodzenia umownego brutto PLN]

- [do dnia upływającego po 15 dniach od dnia, w którym upływa 36 miesięczna rękojmia liczona od
daty bezusterkowego odbioru robót] dla kwoty[3 % wynagrodzenia
umownego brutto PLN].

PODPIS I PIECZĘĆ GWARANTA

NAZWA BANKU/FIRMY UBEZPIECZENIOWEJ

ADRES

DATA

(pieczęć Wykonawcy)

*Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
„Zagospodarowanie terenu w centrum Rybna” Nr postępowania: RGK.271.5.2014”*

HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość robót		Termin realizacji		
		netto	brutto	IV kw. 2014 r.	I kw. 2015 r.	II kw. 2015 r.
		zł	zł	zł	zł	zł
1.	Ogrodzenie terenu – siatki panelowe zgrzewane					
2.	Parking i utwardzenia z kostki wjazdowej					
3.	Nawierzchnia betonowa					
4.	Nawodnienie					
5.	Siłownia zewnętrzna					
Razem						

(Miejscowość, data)

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wraz z pieczęcią)