

**UCHWAŁA NR XXXV/325/2013  
RADY MIASTA PRUSZCZ GDAŃSKI**

z dnia 25 września 2013 r.

**w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645), oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235, Nr 131, poz. 764, Nr 171, poz. 1016; z 2013 r. poz. 747) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 15 listopada 2013 r. tworzy się Miejski Żłobek Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim przy ul. Żwirki i Wigury 8, zwany dalej „Żłobkiem”, w formie gminnej jednostki budżetowej.

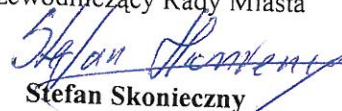
§ 2. Organem założycielskim i prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Pruszcz Gdański.

§ 3. Ustala się statut Żłobka, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pruszcz Gdański.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta

  
**Stefan Skonieczny**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/325/2013

Rady Miasta Pruszcza Gdańskiego

z dnia 25 września 2013 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA

Stefan Skonieczny

**STATUT  
Miejskiego Żłobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim**

§ 1. Miejski Żłobek Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim, zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Miejskiej Pruszcza Gdańskiego.

§ 2. Żłobek prowadzony jest w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Żwirki i Wigury 8.

§ 3. 1. Celem Żłobka jest zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Pruszcza Gdańskiego, w tym niepełnosprawnym, opieki właściwej dla ich wieku, w warunkach umożliwiających ich rozwój psychiczny i fizyczny od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia, w wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – do 4 roku życia.

2. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w ramach której realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza i edukacyjna, w bezpiecznych i higienicznych warunkach bytowych, zbliżonych do warunków domowych w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka,
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwych do ich wieku oraz ich wrodzonego potencjału,
- 4) kształtowanie u dzieci umiejętności współdziałania w grupie oraz rozwijania samodzielności,
- 5) wspomaganie rodziców w wychowaniu dzieci,
- 6) zapewnienie wyżywienia zgodnego z normami fizjologicznymi.

3. W przypadku dzieci niepełnosprawnych zadaniem Żłobka, oprócz zadań wymienionych w ust. 2, jest również zapewnienie, stosownie do rodzaju niepełnosprawności, opieki specjalistycznej i psychologiczno-pedagogicznej, a także uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności zachowania się w otaczającym środowisku.

4. Zadania Żłobka realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów,
- 2) indywidualizację zajęć z dziećmi,
- 3) zapewnienie opieki pielęgnarskiej,
- 4) zapewnienie sal żłobkowych posiadających odpowiednie oświetlenie, wentylację i ogrzewanie,
- 5) utrzymywanie właściwej temperatury w salach żłobkowych,
- 6) dostosowanie wyposażenia sal żłobkowych do potrzeb małych dzieci,
- 7) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie,
- 8) ustalenie rozkładu dnia w Żłobku, uwzględniającego równomierne rozłożenie zajęć i ich różnorodność,
- 9) przyjmowanie do Żłobka tylko dzieci zdrowych,
- 10) przeprowadzanie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie rozwoju dzieci,
- 11) organizację opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 4. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci stale zamieszkałe na terenie Gminy Miejskiej Pruszcza Gdańskiego na podstawie wcześniej złożonego przez rodziców wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka.

2. Przyjęcia dzieci do Żłobka prowadzone są przez cały rok, w miarę posiadania wolnych miejsc.

3. W przypadku zgłoszonej większej liczby dzieci od liczby wolnych miejsc w Żłobku, w toku postępowania kwalifikacyjnego brane są pod uwagę dodatkowe kryteria, które mogą wskazywać na konieczność objęcia dziecka opieką, w pierwszej kolejności dzieci obojga pracujących rodziców/opiekunów prawnych oraz wychowywane samotnie przez pracującego rodzica/opiekuna prawnego, a także dzieci obojga rodziców/opiekunów prawnych, pozostających bez zatrudnienia lub przebywających obecnie na urloпах macierzyńskich/wychowawczych i zarazem planujących powrót na rynek pracy.

4. Przy braku wolnych miejsc dziecko wpisywane jest na listę rezerwową. Lista rezerwowa wywieszana jest na tablicy ogłoszeń w Żłobku i rozpatrywana w miarę zwalnających się miejsc.

5. Szczegółowy przebieg postępowania kwalifikacyjnego dzieci do Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.

6. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy pomiędzy Dyrektorem Żłobka a rodzicami/opiekunami prawnymi.

§ 5. 1. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku dzienna stawka żywieniowa podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności. Warunkiem zwolnienia jest zgłoszenie przez rodzica/opiekuna prawnego uzasadnionej przyczyny nieobecności dziecka nie później niż w drugim dniu nieobecności. Zwolnienie z opłaty przysługuje za każdy dzień po zgłoszeniu.

2. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie ustala Rada Miasta Pruszcza Gdański w drodze uchwały.

§ 6. 1. Odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem ponosi Dyrektor Żłobka, który działa w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Pruszcza Gdańskiego.

2. Dyrektor Żłobka kieruje nim i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 7. 1. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Żłobek używa podłużnej pieczętki zawierającej jego nazwę i adres.

3. Zmiany niniejszego statutu wymagają podjęcia uchwały Rady Miasta Pruszcza Gdański.

4. Niniejszy statut obowiązuje od dnia 15 listopada 2013 r.

## UZASADNIENIE

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ( Dz. U. Nr 45, poz. 235 z późn. zm.) gmina tworzy żłobki w formie gminnych jednostek budżetowych. Żłobek działa na podstawie statutu. Podmiot, który utworzył żłobek ustala statut żłobka, określając w szczególności:

- 1) nazwę i miejsce jego prowadzenia;
- 2) cele i zadania oraz sposób ich realizacji, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) warunki przyjmowania dzieci;
- 4) zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.

W związku z powyższym wnoszę pod obrady sesji Rady Miasta projekt uchwały w przedmiotowej sprawie.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA  
*Stefan Skonieczny*