

CZĘŚĆ II– WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NR

KONTRAKT NR 7 – DZIAŁANIA PROMOCYJNE
ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ
PROJEKTU GRUPOWEGO FUNDUSZU SPÓJNOŚCI
NR 2005/PL/16/C/PE/005
„UPORZĄDKOWANIE GOSPODARKI WODNO – ŚCIEKOWEJ
NA TERENIE AGLOMERACJI WOŁOMIN – KOBYŁKA”

Niniejsza Umowa zawarta dnia roku, w pomiędzy:

1) **Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**,
z siedzibą w Wołominie (05-200), przy ul. Granicznej 1,
NIP:, REGON:,
reprezentowanym przez:
Andrzeja Grochockiego – Prezesa Zarządu,

2) **Gminą Kobyłka**
z siedzibą w Kobyłce (05-230), przy ul. Wołomińskiej 1,
NIP:, REGON:,
reprezentowaną przez:
Robert Roguskiego – Burmistrza Miasta Kobyłka,

zwanych dalej „Zamawiającym”,

a

1),
z siedzibą w (....-.....), przy ul.,
NIP:, REGON:, KRS,
reprezentowanym przez:
..... –,
..... –,

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2006 r. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.), na podstawie oferty Wykonawcy z dnia złożonej w postępowaniu nr PFP/FS/07/2007.

Strony niniejszym uzgadniają co następuje:

§1

1. Następujące dokumenty wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:

- a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- b) Załącznik nr 2 – Wykaz Cen,
- c) Załącznik nr 3 – Wykaz osób,
- d) Oferta.

2. W przypadku rozbieżności przepisów poszczególnych dokumentów pierwszeństwo mają przepisy dokumentu wymienionego we wcześniejszej kolejności.

§2

1. Przedmiotem niniejszej umowy są działania promocyjne i informacyjne związane z realizacją Projektu Grupowego Funduszu Spójności Nr 2005/PL/16/C/PE/005 „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie aglomeracji Wołomin-Kobyłka”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej Umowy określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.

§3

1. Jeżeli Zamawiający poniesie szkodę w wyniku nie wypełniania lub niewłaściwego wypełniania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie do jej naprawy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego działania podczas realizacji przedmiotu umowy wobec osób trzecich.

§4

1. Wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu Umowy jest cena zaproponowana w ofercie Wykonawcy.
2. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy w oparciu o kwoty określone w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy:

Kwotę bez podatku VAT EUR

słownie: EUR

plus podatek VAT w kwocie: EUR

słownie: EUR

co stanowi łącznie wynagrodzenie z podatkiem VAT w wysokości: EUR

słownie: EUR

3. Kwoty jednostkowe określone w Załączniku nr 2, których suma stanowi wynagrodzenie umowne są stałe i nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji wymienionej w § 4 ust. 5.

Ze względu na specyfikę projektu obejmującego dwóch Zamawiających płatności będą dokonywane przez obu Zamawiających (PWiK Sp. z o.o. w Wołominie oraz Gmina Kobyłka) na podstawie wcześniej wystawionych faktur oddzielnie na obu Zamawiających. Informacja dotycząca proporcji w jakich mają być wystawiane faktury zostanie przekazana Wykonawcy pisemnie w terminie 30 dni od dnia podpisania Umowy.

4. Kwoty jednostkowe określone w Załączniku nr 2 obejmują wszelkie podatki i koszty związane z podjętymi czynnościami, uzgodnieniami, opłatami administracyjnymi, urządzeniami oraz materiałami i narzędziami użytymi przez Wykonawcę oraz wszystkie inne koszty potrzebne do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu Umowy.
5. Jeżeli po zawarciu umowy ulegnie zmianie obowiązująca stawka podatku VAT, to wynagrodzenie umowne zostanie odpowiednio skorygowane przez strony umowy.

§5

1. Płatności będą dokonywane kwartalnie za wszystkie działania przeprowadzone w danym

kwartale przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z kompletem dokumentów stanowiących podstawę jej wystawienia. Warunkiem każdorazowego uruchomienia płatności Wykonawcy jest złożenie przez niego oświadczenia o opłaceniu faktur VAT podwykonawców, na dzień wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę Zamawiającemu, oraz doręczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczeń tych podwykonawców o opłaceniu na ich rzecz przez Wykonawcę wszystkich wymagalnych faktur na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę Zamawiającemu.

2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego oraz Podmiot Odpowiedzialny za Koordynację Miesięcznych oraz Kwartalnych Protokółów Odbioru.
3. Nr rachunku Wykonawcy w EURO:
4. Płatność kwoty podatku od towarów i usług będzie dokonywana w PLN, wg średniego kursu NBP z dnia wystawienia faktury, na złotówkowy rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
5. Faktury VAT i dokumenty dotyczące płatności będą sporządzane przez Wykonawcę w języku polskim. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawców zagranicznych w języku obcym, muszą być przetłumaczone na ich koszt na język polski przez tłumacza przysięgłego.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

86

1. Termin wykonania Umowy ustala się najpóźniej do dnia 30.11.2010 r.
3. Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy oraz harmonogram płatności, w podziale na miesiące, kwartały i lata. Dokumenty powyższe zostaną sporządzone w 2 egzemplarzach w języku polskim.
4. POK, w ciągu 14 dni od otrzymania harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz harmonogramu płatności, powiadomi Wykonawcę o przyjęciu lub odrzuceniu powyższych dokumentów i wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad.
5. Terminy wykonania poszczególnych prac będą zależały od harmonogramu rzeczowo-finansowego, który przedstawi Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W miarę potrzeb oraz postępu prac Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz harmonogramu płatności. Wszystkie zmiany wymagają akceptacji Zamawiającego.
7. Aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego nie może mieć żadnego wpływu na zmianę umownego terminu zakończenia prac.
8. Po zakończeniu prac objętych przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca sporządzi i przedłoży do Zamawiającego i do POK Raport Końcowy z wykonania prac.
9. Raport Końcowy powinien zawierać pełne podsumowanie wszystkich wykonanych przez Wykonawcę prac w ramach realizacji przedmiotu umowy.
10. Raport końcowy z wykonania prac zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach w języku polskim.
11. Zamawiający wraz z POK, w ciągu 7 dni od otrzymania Raportu Końcowego z wykonania prac, powiadomi Wykonawcę o przyjęciu lub odrzuceniu Raportu Końcowego, a w przypadku stwierdzenia wad wezwie wykonawcę do ich usunięcia.
12. Jeżeli Wykonawca nie otrzyma na piśmie żadnych uwag do raportów w terminach określonych powyżej, raporty będą uważane za zatwierdzone.

§7

1. Miejscem podpisania Protokołów Odbioru będzie siedziba Zamawiającego.
2. Przedmiotem odbioru będą wszystkie działania wykonane na podstawie osobnych zleceń wysyłanych do Wykonawcy przez Zamawiającego lub POK w ramach działań opisanych w Załączniku nr 1, z zastrzeżeniem §7 pkt 4, 5 oraz 6.
3. Działanie 1, 3 5 oraz 6 podlega odbiorowi miesięcznemu za wykonane w danym miesiącu działania.
4. Działanie 2 podlega odbiorowi całościowemu po wykonaniu i przekazaniu całego kompletu Systemu Identyfikacji Wizualnej.
5. Działanie 4 podlega odbiorowi kwartalnemu, Działanie 7 oraz 8 podlega odbiorowi rocznemu.
6. Działanie 9 podlegają odbiorowi całościowemu po wykonaniu i przekazaniu wszystkich sztuk gadżetów reklamowych.
7. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia wymienionego w Załączniku nr 1 jest Protokół Przekazania.
8. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia podpisania Protokołu Przekazania winien nanieść uwagi do otrzymanego przedmiotu przekazania (czynności odbiorowe).
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odstąpić od czynności odbioru przedmiotu umowy i wezwać pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia, wskazując wady. Wykonawca musi usunąć wady w ciągu 14 dni. W przypadku wystąpienia okoliczności obiektywnych uniemożliwiających usunięcie wad w wyznaczonym powyżej terminie Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek do Zamawiającego o przedłużenie tego terminu z podaniem uzasadnienia. Decyzję o przedłużeniu terminu podejmie Zamawiający.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
11. Po usunięciu wszystkich wad Zamawiający w ciągu trzech dni roboczych sporządza Protokoły Odbioru, bez uwag i zastrzeżeń.
12. Wszystkie protokoły, muszą być sporządzone w 2 egzemplarzach, w języku polskim.
13. Protokoły Przekazania oraz Protokoły Odbioru sporządza Wykonawca, a podpisują obie strony.
14. Umowę uznają się za należycie wykonaną w dniu podpisania ostatniego z Protokołów Odbioru, bez uwag i zastrzeżeń oraz zaakceptowania przez Zamawiającego Raportu Końcowego.
15. Wzory Protokołów Przekazania oraz Protokołów Odbioru zostaną przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu oraz POK w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy. O akceptacji lub konieczności wprowadzenia zmian w przedstawionym wzorze Wykonawca zostanie poinformowany na piśmie w ciągu 7 dni od ich otrzymania.

§8

1. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana telefaksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie.
2. Przedstawicielami Zamawiającego do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem usługi i do odbioru przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego będą:

.....

3. Przedstawicielami Wykonawcy do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot Umowy, będzie nr tel., nr faksu:

§9

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Wyłącznie Lider upoważniony jest do wystawiania faktur VAT, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. Zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy określa umowa konsorcjum lub inna równoważna umowa przedłożona Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

§10

1. W związku ze wskazaniem przez Wykonawcę w swojej ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, Wykonawca, przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia temu podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (zgodnie z ofertą) wraz ze wykazaniem zdolności podwykonawcy do jej wykonania.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy choćby nie ponosił winy w wyborze.
4. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

§11

1. Wykonawca może proponować zmianę osoby wykonującej zamówienie, przedstawionej w Załączniku nr 3 do Umowy. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobą wykonującą zamówienie.
2. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wykonującej zamówienie w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osoby wykonującej zamówienie;
 - b) nie wywiązywania się osoby wykonującej zamówienie z obowiązków wynikających z Umowy;
 - c) utraty uprawnień do wykonywania zawodu,
 - d) jeżeli zmiana osoby wykonującej zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby wykonującej zamówienie, jeżeli uzna, że osoba wykonująca zamówienie nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy.
4. W przypadku zmiany osoby wykonującej zamówienie, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danej osoby w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Wykonawca obowiązany jest zmienić osobę wykonującą zamówienie zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego, pod rygorem uznania umowy za nienależyście wykonaną.

§12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 9 % wynagrodzenia umownego z podatkiem VAT tj. ... PLN , w formie
2. Zamawiający zwróci 100% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należyście wykonaną na podstawie zatwierdzonego Raportu Końcowego.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.
5. W przypadku gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądz i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia lub nowe zabezpieczenie na przewidywany okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

§13

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wzywając go do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w terminie wskazanym w wezwaniu. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu — Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od Umowy lub Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia (bez VAT).
3. W przypadku nienależytego wykonywania poszczególnych zakresów przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy usunięcia wad, w wyznaczonym terminie, na koszt Wykonawcy i zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia (bez VAT), o którym mowa w §4 ust 2, za każdy kolejny dzień opóźnienia, licząc od upływu wyznaczonego terminu.
4. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia (bez VAT), o którym mowa w §4 ust 2, za każdy kolejny dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wykonania przedmiotu Umowy o którym mowa w §6 ust. 1 do dnia przekazania przedmiotu

Umowy.

5. Jeżeli kary umowne o których mowa w ust 3 i 4 wyniosą więcej niż 10% wartości sumy wynagrodzenia (bez VAT), o którym mowa w §4 ust 2, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy bądź zażądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej Umowy, z faktur Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dochodzenia należności wynikających z kar umownych na zasadach ogólnych.

§14

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na dostarczony zgodnie z niniejszą umową przedmiot umowy.
3. Okres rękojmi i gwarancji liczy się od dnia zaakceptowania Raportu Końcowego.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, w szczególności w dochodzeniu usunięcia wad przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo wyboru między gwarancją i rękojmią.

§15

1. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zmiana Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i 2 jest nieważna.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§16

Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w §4, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie używania,
- b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
- c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- e) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. d, w szczególności poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i

reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§17

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, do dnia odstąpienia od Umowy, stwierdzonego protokolarnie przez strony, bez prawa do odszkodowania.

§18

1. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, przedstawicieli stron, numerów telefonów.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma przesłane pod ostatni znany adres wskazany w niniejszej umowie, uważa się za doręczone.
5. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może przenieść swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY