



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. Niepodległości 9; 83-000 Pruszcz Gdański

tel./fax (58) 682-27-55, 682-35-42

e-mail: mops@pruszcz-gdanski.pl

Pruszcz Gdański, 14.03.2014 r.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
83-000 PRUSZCZ GDAŃSKI
ul. Niepodległości 9
tel./fax (58) 682-27-55, 682-35-42
MOPS.S.062.1.RM.2014

Urząd Miasta Pruszcz Gdański
Wpłynęło dnia

2014 -03- 14

Nr. 2055 Cichoci
Zał. Opt. skarb. zł.
Zarejestrowano
15 dni 14.03.2014r.

PRH. 0004.23.2014

Pan

Stefan Skonieczny

Przewodniczący

Rady Miasta

Pruszcz Gdański

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim, zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.):

1. składa Radzie Miasta Pruszcz Gdański sprawozdanie z działalności Ośrodka za rok 2013,
2. przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej na rok 2014.

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pruszczu Gdańskim

mgr Grażyna Zarówna

INFORMACJA Z REALIZACJI ZADAŃ MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PRUSZCZU GDAŃSKIM ZA 2013 r.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w celu zaspokajania niezbędnych potrzeb życiowych mieszkańców naszego miasta, którzy znaleźli się w trudnych sytuacjach życiowych (z powodu: ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej choroby, bezdomności, wielodzietności, sieroctwa itd.) bądź też kwalifikowali się do przyznania świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego

1. realizował w roku 2013 swoje zadania poprzez:

- przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń,
- prowadzenie ośrodka wsparcia – Domu Dziennego Pobytu – działającego od 1996 r.,
- prawidłowe funkcjonowanie Mieszkania Chronionego (dla 3-ch osób) – powstałego w 2000 r.,
- prowadzenie Świetlicy Socjoterapeutycznej – działającej od 1998 r. oraz jej filii powstałej w 2002 r.,
- zorganizowanie usług specjalistycznych i rehabilitacji dla osób z zaburzeniami psychicznymi – Środowiskowy Dom Samopomocy,
- analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej, świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- pracę socjalną – profesjonalne wzmacnianie i usamodzielnianie osób i rodzin (poradnictwo: prawne, psychologiczne, pedagogiczne, kontrakty socjalne, umowy, mediacje, itd.);

2. realizował zadania wynikające z następujących ustaw:

- ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (ustawa z dnia 10 czerwca 2010 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw),
- ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ustawa z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania,"
- ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- ustawa z dnia 1 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

I. STRUKTURA ORGANIZACYJNA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ:

W strukturze organizacyjnej MOPS wyodrębnia się: Zespół Pracy Socjalnej i Pomocy Środowiskowej, Sekcję Świadczeń Pomocy Społecznej, Sekcję Świadczeń Rodzinnych, Sekcję Finansowo-Budżetową, Dom Dziennego Pobytu, Mieszkanie Chronione, Świetlicę Socjoterapeutyczną (+ kierownicy i samodzielne stanowisko: kadry).

Ilość pracowników - stan na dzień 31.12.2013 r. – **51 osób**.

1. ZESPÓŁ PRACY SOCJALNEJ I POMOCY ŚRODOWISKOWEJ

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Zespół Pracy Socjalnej i Pomocy Środowiskowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim tworzą: pracownicy socjalni, psycholog oraz pracownicy świadczący usługi opiekuńcze w środowisku dla osób samotnych, chorych, niepełnosprawnych. Tut. Ośrodek stawia wysokie wymagania w zakresie kompetencji pracowników, którzy uczestniczą w licznych formach doskonalenia poprzez szkolenia i kursy zawodowe. W 2013 roku pracownicy socjalni wzięli udział w szkoleniach organizowanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Gdańsku współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu systemowego pn. „Doskonalenie kompetencji zawodowych pracowników pomocy społecznej w województwie pomorskim”.

Rodzaje świadczeń z pomocy społecznej, którymi objęci byli w 2013 roku nasi mieszkańcy:

1. świadczenia pieniężne:
 - zasiłek stały,
 - zasiłek okresowy,
 - zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,
2. świadczenia niepieniężne:
 - praca socjalna,
 - składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - sprawienie pogrzebu,
 - poradnictwo specjalistyczne,
 - interwencja kryzysowa,
 - schronienie,
 - posiłek,
 - niezbędne ubranie,
 - usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania,
 - specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania,
 - pobyt w mieszkaniu chronionym,
 - kierowanie do ośrodków wsparcia,
 - kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu.

Ilość osób/rodzin, które skorzystały ze świadczeń jw. obrazują tabele 1-4 stanowiące załącznik do informacji z realizacji zadań MOPS za 2013 rok.

Obowiązki osób i rodzin ubiegających się o pomoc społeczną

Osoby i rodziny, korzystające z pomocy społecznej, zobowiązane są do współpracy z pracownikiem socjalnym w rozwiązywaniu swojej trudnej sytuacji życiowej. Nieuzasadniona odmowa podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej przez osobę bezrobotną lub nieuzasadniona odmowa podjęcia leczenia odwykowego przez osobę uzależnioną, a także marnotrawienie przyznanych świadczeń, ich celowe niszczenie, bądź marnotrawienie własnych zasobów finansowych oraz ich nieracjonalne wykorzystywanie może stanowić podstawę do ograniczenia lub odmowy przyznania świadczeń albo przyznanie pomocy w formie niepieniężnej. Również odmowa zawarcia kontraktu socjalnego lub nie wywiązywanie się z uzgodnień zawartych w kontrakcie może spowodować ograniczenie lub odmowę przyznania świadczenia.

Interwencja kryzysowa

Interwencję kryzysową rozumiemy jako metodę systemowego, interdyscyplinarnego, wielowątkowego oddziaływania na osobę w kryzysie, dostarczającą wszechstronnego wsparcia i wielostronnej pomocy: psychologicznej, materialno - bytowej, prawnej, społecznej, medycznej, informacyjnej i innej. Celem interwencji kryzysowej jest spowodowanie odzyskania przez osobę w kryzysie, zdolności jego samodzielnego pokonania (złagodzenie objawów reakcji kryzysowej, przywrócenie równowagi psychicznej, zapobieżenie przejściu ostrego kryzysu w stan chroniczny, przywrócenie umiejętności samodzielnego radzenia sobie). Pracownicy socjalni tut. Ośrodka udzielili tej formy pomocy 33 rodzinom.

W przypadku stwierdzenia występowania **przemocy w rodzinie** pracownik socjalny wszczyna procedurę Niebieskiej Karty. Podmiotami uprawnionymi do wszczynania procedury Niebieskiej Karty są: ośrodek pomocy społecznej, policja, placówki oświatowe, służba zdrowia oraz komisja rozwiązywania problemów alkoholowych. Głównym celem ww. procedury jest rozpoznawanie przemocy i usprawnienie pomocy oferowanej przez przedstawicieli różnych służb w środowisku lokalnym, ale też tworzenie warunków do systemowego, interdyscyplinarnego modelu pracy z rodziną. Podstawą skuteczności procedury i oferowanej pomocy jest współpraca przedstawicieli różnych służb stykających się z ofiarami lub sprawcami przemocy w rodzinie. Zastosowanie procedury Niebieskiej Karty nie kończy się jedynie na zebraniu ważnych informacji na temat zdarzenia lub sytuacji w rodzinie. Jej zadaniem jest przede wszystkim szybkie uruchomienie działań podnoszących stan bezpieczeństwa ofiar przemocy oraz ich kontynuacja aż do momentu, gdy możemy jednoznacznie stwierdzić, że udzielono wszelkiej dostępnej i potrzebnej pomocy, a przemoc w danej rodzinie już nie występuje. W 2013 roku prowadzono procedurę Niebieskiej Karty w 41 rodzinach.

Poradnictwo specjalistyczne

Poradnictwo specjalistyczne, w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne jest udzielane osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych bez względu na posiadany dochód. Poradnictwo prawne jest realizowane przez udzielanie informacji o obowiązujących przepisach z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów. W 2013 roku radca prawny tut. Ośrodka udzielił specjalistycznych porad 236 osobom. Natomiast poradnictwo psychologiczne rozumiane jest jako procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii. Tą formą poradnictwa objęto w 2013 roku 124 rodziny.

Poradnictwo rodzinne skierowane jest natomiast do rodzin, które mają problemy w funkcjonowaniu – w tym problemy wychowawcze, opiekuńcze /dotyczące zarówno dzieci jak i dorosłych członków rodziny/.

Asystent rodziny

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przewiduje dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych pomoc w postaci asystenta rodziny. Asystenci rodziny zatrudnieni

w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim w 2013 r. objęli wsparciem 22 rodziny z terenu naszego miasta.

Zgodnie z art. 176 ust. 5 ww. ustawy do zadań własnych gminy należy **współfinansowanie pobytu dziecka** w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym (wydatki te ulegają zmianie w następujący sposób: w pierwszym roku pobytu – 10%, w drugim roku – 30 %, w trzecim roku i latach następnych – 50 %). W 2013 roku finansowany był pobyt dla 15-stu dzieci z terenu naszej gminy.

Współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi oraz osobami prywatnymi.

1. Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Gdańsku.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim współpracuje z Powiatowym Urzędem Pracy w Gdańsku w celu aktywizacji oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych bezrobotnych klientów tut. Ośrodka. Wg stanu na 31.12.2013 r. z terenu naszego miasta zarejestrowanych było w PUP 802 osoby (w tym: 500 kobiet, 302 mężczyzn). W porównaniu z pierwszym półroczem 2013 roku liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP zmalała.

2. Współpraca z Pomorskim Forum na Rzecz Wychodzenia z Bezdomności.

Od wielu lat Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim jest członkiem Pomorskiego Forum na rzecz Wychodzenia z Bezdomności, którego głównym celem jest umożliwienie osobom i rodzinom bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych. W ramach członkostwa w Forum, pracownicy Zespołu Pracy Socjalnej i Pomocy Środowiskowej uczestniczą w spotkaniach grup roboczych i szkoleniach. W dniu 6 grudnia 2013 r. uczestniczyliśmy w badaniu socjodemograficznym prowadzonym wśród osób bezdomnych przebywających na terenie naszego miasta. Podczas badania zdiagnozowano 9 osób bezdomnych. Celem przeprowadzonego badania było określenie liczby osób bezdomnych, a także rozpoznanie zgłaszanych potrzeb osób bezdomnych. Badanie przeprowadzono w całym województwie pomorskim.

3. Współpraca z Poradnią Zdrowia Psychicznego w Pruszczu Gdańskim.

Zespół Pracy Socjalnej i Pomocy Środowiskowej ściśle współpracuje z Poradnią Zdrowia Psychicznego w Pruszczu Gdańskim na rzecz klientów MOPS w zakresie ich leczenia psychiatrycznego, ubezwłasnowolnienia, wniosków o umieszczenie w szpitalu lub Domu Pomocy Społecznej bez zgody ww. W 2013 roku w PZP objęto pomocą z powodu chorób psychicznych 1 270 osób.

4. Współpraca z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W sprawie osób uzależnionych od alkoholu tut. Ośrodek kieruje wnioski do Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz do Wojewódzkiego Ośrodka Terapii i Uzależnienia w Gdańsku w celu podjęcia terapii odwykowej.

5. Współpraca z kościołami wyznaniowymi.

Współpraca z Kościołem Katolickim głównie poprzez informowanie wiernych podczas nabożeństw o prowadzonych działaniach i kampaniach społecznych Ośrodka i z Kościołem Zielonoświątkowym w zakresie dystrybucji artykułów spożywczych z Banku Żywności dla klientów tut. Ośrodka.

6. Współpraca z Referatem Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta.

Tut. Ośrodek współpracuje z Referatem Gospodarki Komunalnej w zakresie pozyskiwania dla najbardziej potrzebujących klientów Ośrodka drewna opałowego, a także zapobiegania tworzenia się nielegalnych miejsc, gdzie przebywają osoby bezdomne spożywające alkohol. Miejsca te stanowią zagrożenie dla otoczenia lokalnego z uwagi na niebezpieczne zachowania osób jw.

7. Współpraca z Zakładem Nieruchomości Komunalnych w Pruszczu Gdańskim.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim współpracuje z ZNK poprzez monitorowanie sytuacji osób zadłużonych będących klientami tut. Ośrodka – utrzymanie rodzin/osób w środowisku zamieszkania, zapobieganie eksmisjom, a w rezultacie bezdomności.

8. Współpraca z Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim współpracuje z Kuratorium Oświaty w Gdańsku w ramach organizacji kolonii letnich dla dzieci pochodzących z rodzin o niskich dochodach. Z tej formy pomocy skorzystało w 2013 roku 12 dzieci.

9. Współpraca z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w Pruszczu Gdańskim.

W ramach współpracy między instytucjami pracownicy socjalni Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej uczestniczyli m.in. w: „Dniu otwartym w ZUS dla osób niepełnoprawnych” oraz „Dniu Seniora w ZUS”. Uczestnictwo w tym przedsięwzięciu umożliwia osobom zainteresowanym uzyskanie porad specjalistów z zakresu pomocy społecznej.

10. Współpraca z Prokuraturą Rejonową w Pruszczu Gdańskim.

W ramach współpracy Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim uczestniczył w akcji „Tydzień Pomocy Ofiarom Przestępstw” mającej na celu zwrócenie uwagi na potrzeby i prawa osób pokrzywdzonych w wyniku przestępstwa. Pracownicy Ośrodka udzielali poradnictwa prawnego, psychologicznego i socjalnego.

Działania, akcje i kampanie podjęte przez Zespół Pracy Socjalnej i Pomocy Środowiskowej w 2013 r.

Grupa psychoedukacyjna dla rodziców wzmacniająca umiejętności opiekuńczo-wychowawcze.

Kontynuacja spotkań w ramach grupy wsparcia dla rodziców, które rozwijają umiejętności wychowawcze. Prowadzone zajęcia mają na celu naukę komunikacji w rodzinie i rozumienia dzieci, dostarczanie wiedzy dotyczącej pozytywnych relacji rodzicielskich, budowanie prawidłowych więzi w rodzinie, pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych. W spotkaniach grupy uczestniczyło 14 osób.

Grupa wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie.

Prowadzona jest w formie warsztatowej dla ofiar przemocy w rodzinie. Jest to grupa otwarta tzn. w każdym stadium grupy może przyłączyć się nowa osoba. Celem spotkań jest wzmocnienie motywacji do działania w sytuacji w jakiej znalazła się ofiara przemocy oraz poznanie nowych sposobów radzenia sobie w sytuacji spowodowanej stosowaniem przemocy w rodzinie. W spotkaniach grupy wzięło udział 11 osób.

Akcja Zima – działania profilaktyczne wobec osób bezdomnych przebywających na terenie miasta.

Bezdomność jest jedną z najsłabszych form wykluczenia społecznego. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Pruszczu Gdańskim wykonując swoje zadania i widząc potrzebę objęcia wsparciem osoby bezdomne przebywające na terenie naszego miasta podejmuje szereg działań osłonowych, profilaktycznych i interwencyjnych (wobec tej grupy osób) w celu tworzenia skuteczniejszego systemu pomocy (akcja informacyjna w okresie jesienno-zimowym dla mieszkańców naszego miasta mająca na celu zwrócenie uwagi na osoby bezdomne).

Jednym z działań interwencyjnych jest zabezpieczenie stałych miejsc schronienia na okres zimowy poprzez podpisanie umów z placówkami zapewniającymi pobyt dla osób bezdomnych. W 2013 roku podjęto działania mające na celu wspólne wejścia w godzinach późnowieczornych w środowiska osób bezdomnych we współpracy z Komendą Powiatową

Policji i Strażą Miejską w celu zmonitorowania miejsc pobytu osób jw. Osoby bezdomne informowano o instytucjach niosących całodobową pomoc i oferowano możliwość skierowania do placówki dla osób bezdomnych, a także korzystania z gorących posiłków w stołówce MOPS. Oprócz wspólnych wejść w środowiska osób bezdomnych wraz ze służbami porządkowymi pracownicy socjalni wykonując swoje obowiązki służbowe odwiedzali te osoby i monitorowali ich sytuację, szczególnie podczas znacznych spadków temperatury. W 2013 roku pracownicy socjalni skierowali 8 osób bezdomnych do placówek zapewniających im schronienie.

Dni Pruszcza Gdańskiego 2013.

W ramach „Dni Pruszcza” otrzymano z Urzędu Miasta w celu rozprawienia darmowe bilety na atrakcje „wesołego miasteczka” dla dzieci. Bilety otrzymało 269 dzieci z 149 rodzin korzystających z pomocy Ośrodka.

Kampania - Pomóżmy wspólnie osobom starszym przetrwać falę upałów. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim w trosce o osoby starsze, samotne i niepełnosprawne przeprowadził akcję dostarczania przez pracowników Ośrodka wody mineralnej do miejsc zamieszkania tych osób. Jednocześnie akcja miała na celu zwrócenie szczególnej uwagi na potrzeby osób jw. Woda została dostarczona do 25 osób.

Kampania – Pomagaj mądrze.

Akcja informacyjna mająca na celu rozpowszechnienie skutecznych form pomocy osobom, które zajmują się zebraniem w miejscach publicznych tj. przy sklepach spożywczych, kościołach, na ulicach itp.

Dzień z doradcą zawodowym Powiatowego Urzędu Pracy w Gdańsku.

W związku z działaniami aktywizującymi osoby długotrwale bezrobotne – klientów MOPS oraz osób bezrobotnych z terenu miasta Pruszcza Gdańskiego Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zorganizował cykl spotkań z doradcą zawodowym PUP, który pełnił dyżur w dniach 20.03, 20.05, 19.07, 18.10. Tematem spotkań było aktywne poszukiwanie pracy oraz nauka sporządzania dokumentów aplikacyjnych. Zainteresowane osoby mogły uzyskać indywidualną poradę oraz aktualne oferty pracy. Z tej formy pomocy skorzystało 50 osób.

Paczki świąteczne.

W 2013 roku w okresie świątecznym prywatni darczyńcy przekazali dary w postaci żywności, zabawek i materiałów szkolnych, które zostały rozdysponowane wśród najbardziej potrzebujących rodzin z terenu naszego miasta.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim przygotował 20 paczek świątecznych dla rodzin korzystających z pomocy Ośrodka.

Udzielone świadczenia, realizację programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, powody przyznania pomocy oraz rzeczywistą liczbę rodzin i osób objętych pomocą społeczną, a także koszty ponoszone na dofinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej obrazują odpowiednio tabele wg załączników nr 1, 2, 3 i 4.

2. SEKCJA ŚWIADCZEŃ POMOCY SPOŁECZNEJ - zajmuje się przygotowywaniem projektów decyzji, prowadzeniem niezbędnej dokumentacji do realizacji świadczeń: korespondencja, rejestry, wykazy, listy zasiłków, wypłaty świadczeń itd. W dalszym ciągu wdrażany jest system informatyczny „POMOST”.

W 2013 r. wydano 1995 decyzji administracyjnych, z czego :

- decyzje przyznające pomoc – 1558
- decyzje zmieniające – 212
- decyzje uchylające - 27
- decyzje odmawiające - 49
- decyzje o zwrocie nienależnie pobranych świadczeń – 29
- decyzje odstępujące od zwrotu nienależnie pobranych świadczeń - 1
- decyzje umarzające postępowanie - 110
- postanowienia o przekazaniu zgodnie z art. 101 i 123 Kpa – 2
- zawiadomienia o uznaniu się za organ niewłaściwy zgodnie z art. 65 Kpa – 4
- decyzje rozkładające na raty nienależnie pobrane świadczenia - 3

3. SEKCJA ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH

W 2013 roku wpłynęły 1.163 wnioski o ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego oraz 225 wnioski o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.

W tym czasie wydano 1.653 decyzje administracyjne w sprawach dotyczących świadczeń rodzinnych, w tym:

- decyzje przyznające zasiłki rodzinne wraz z dodatkami, zasiłki pielęgnacyjne, świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy – 1.039,
- decyzje zmieniające, dotyczące zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych – 177,
- decyzje odmowne, dotyczące zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych, specjalnego zasiłku opiekuńczego – 62,
- decyzje przyznające jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka – 237,
- decyzje odmowne w sprawie jednorazowej zapomogi z tyt. urodzenia się dziecka – 0,
- decyzje: uchylające, rozkładające na raty nienależnie pobrane świadczenia, zobowiązujące do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń, umarzające nienależnie pobrane świadczenia, przyznając – odmowne – 51,
- dodatki do świadczenia pielęgnacyjnego – 87.

W 2013 roku na świadczenia rodzinne wydano łączną kwotę **4.312.441 zł**, w tym na: zasiłki rodzinne wraz z dodatkami 2.038.891 zł, zasiłki pielęgnacyjne 1.216.408 zł, świadczenia pielęgnacyjne 722.702 zł, specjalny zasiłek opiekuńczy 24.440 zł, jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka 254.000 zł, dodatki do świadczenia pielęgnacyjnego 56.000 zł. Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne oraz specjalny zasiłek opiekuńczy wyniosły odpowiednio: składka na ubezpieczenie emerytalne i rentowe 238.477 zł, składka na ubezpieczenie zdrowotne 19.683 zł.

W tym okresie wypłacono 13.289 zasiłków rodzinnych, 5.304 dodatków do zasiłków rodzinnych różnych ze względu na charakter oraz okres na jaki zostały przyznane, 7.951 zasiłków pielęgnacyjnych, 1.286 świadczeń pielęgnacyjnych, 254 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka oraz 47 specjalnych zasiłków opiekuńczych.

Wydano 177 decyzji orzekających o przyznaniu pomocy w ramach rządowego programu wspierania osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego. Z tego tytułu wypłacono 837 świadczenia na łączną kwotę 167.400 zł.

Przeciętnie ze świadczeń rodzinnych korzysta 1.149 rodzin miesięcznie.

Fundusz alimentacyjny działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Zajmuje się prowadzeniem postępowania w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, podejmowaniem działań wobec dłużników

alimentacyjnych, prowadzeniem postępowania i wydawaniem w tych sprawach decyzji administracyjnych oraz przekazywaniem do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego. W 2013 r. wpłynęło 207 wniosków o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, z czego pozytywnie rozpatrzono 203.

W tym czasie wydano 279 decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących funduszu alimentacyjnego, w tym:

- decyzje przyznające – 193,
- decyzje odmowne – 11,
- decyzje uchylające – 1,
- decyzje o rozkładające na raty nienależnie pobrane świadczenia – 2,
- decyzje o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia – 4,
- decyzje zmieniające – 58,
- decyzje zobowiązujące do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń – 8,
- decyzje umarzające postępowanie – 2.

W 2013 roku wypłacono 2.702 świadczeń dla 175 rodzin na łączną kwotę 995.690 zł. Przeprowadzono 53 wywiady alimentacyjne i odebrano tyle samo oświadczeń majątkowych. Złożono 56 wniosków do Prokuratury o ściganie dłużników i przeprowadzenie postępowania karnego, 9 wniosków do Starosty o zatrzymanie dokumentu prawa jazdy oraz 11 wniosków do Sądu o wyznaczenie przedstawiciela dla osoby nieznanej z miejsca pobytu. Skierowano 27 wniosków do Krajowego Rejestru Karnego oraz 25 wniosków do MSW.

W 2013 roku wystawiono dłużnikom alimentacyjnym 334 decyzje administracyjne, w tym:

- decyzje o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych – 53,
- decyzje orzekające o zwrocie należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej – 266,
- decyzje umarzające – 12,
- decyzje odmowne – 2,
- decyzje rozkładające na raty – 1.

W 2013 roku wystawiono 4 upomnienia dotyczące zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz skierowano do egzekucji administracyjnej 461 tytułów wykonawczych. Przekazano do biura informacji gospodarczej informacje o zobowiązaniach 145 dłużników alimentacyjnych.

W stosunku do 2012 roku, w 2013 roku wzrosła kwota i ilość wypłacanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

4. SEKCJA FINANSOWO-BUDŻETOWA – wykonanie dochodów oraz wykonanie wydatków za rok 2013 obrazują tabele wg załączników nr 5 i 6 + część opisowa do wydatków za 2013 r. stanowiąca załącznik nr 7.

5. DOM DZIENNEGO POBYTU - rozpoczął działalność w 1996 roku przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim. DDP przeznaczony jest dla osób starszych, niepełnosprawnych, samotnych, wycofanych społecznie i niechętnie podejmujących działania, które potrzebują wsparcia. DDP służy tworzeniu, poprawie i utrzymaniu statusu społecznego, bezpieczeństwa i jakości życia seniorów, którzy mają zmniejszoną sprawność psychofizyczną. Kwalifikację oraz skierowanie do DDP prowadzi MOPS w Pruszczu Gdańskim w trybie obowiązującym dla przyznawania świadczeń z pomocy społecznej. Pobyt w DDP jest bezpłatny.

DDP czynny jest codziennie, od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ - 15⁰⁰. DDP zapewnia swoim podopiecznym zaspokojenie potrzeb w zakresie:

- jednego gorącego posiłku /koszt uzależniony jest od wysokości emerytury lub renty, pełny koszt jednego obiadu wynosi 5,50zł/,
- usług pielęgnacyjno-higienicznych,
- masaży,
- pomocy w załatwianiu spraw socjalno – bytowych,
- poradnictwa prawnego i psychologicznego,
- kulturalno – rekreacyjnym,
- terapii zajęciowej.

W 2013 roku do DDP uczęszczało 40 osób (30 kobiet i 10 mężczyzn) na 35 przygotowanych miejsc. Rozpiętość wiekowa zawiera się w przedziale 46 – 89 lat, kobiety stanowią 75%. W grupie wiekowej 61 – 89 lat jest 38 osób, a tylko dwóch podopiecznych ma mniej niż 60 lat.

DDP pobudza i zwiększa aktywność osób uczęszczających poprzez zajęcia terapeutyczne, ruchowe, edukacyjne, kulturalno-rozrywkowe. Różne formy terapii przywracają seniorom zdolność do aktywnego życia, pozytywnie oddziałują na ich stan psychiczny, pobudzają zaradność i rozwijają zainteresowania, powodują usamodzielnienie, pozwalają nawiązać bliższe kontakty i uczyć współpracy w grupie - integrują uczestników DDP. Terapia zajęciowa budzi w starszych osobach wiarę w sens życia, wyrabia poczucie społecznej użyteczności, likwiduje nudę i apatię, czasem agresję, odzwyczajają od nałogów. Terapia zajęciowa to także czynności o charakterze zajęć umysłowych, które rozwijają osobowość i posiadane umiejętności oraz zajęcia fizyczne. Dla osób w dobrej formie psychofizycznej raz w tygodniu prowadzona jest przez instruktora wychowania fizycznego gimnastyka dla osób starszych, natomiast codziennie osoby z ograniczoną zdolnością ruchową wykonują proste ćwiczenia w obecności pracowników Domu. Zgodnie z zaleceniem lekarza pierwszego kontaktu uczestnicy DDP korzystają z profesjonalnego masażu oraz ze sprzętu rehabilitacyjnego: rowerek, mini atlas i inny drobny sprzęt do wzmacniania kręgosłupa i kończyn. Pomoc o charakterze wsparcia emocjonalnego to rozmowy indywidualne i grupowe, które dają poczucie bezpieczeństwa uczestnikom DDP. Seniorzy mają także możliwość skorzystania z bezpłatnych porad prawnych oraz pomocy w załatwianiu spraw socjalno-bytowych.

W 2013 roku odbyły się następujące imprezy, spotkania i zabawy:

1. 10.01.2013 r. – w DDP wystąpiły w Jasełkach dzieci z Przedszkola im. Janusza Korczaka.
2. 23.01.2013 r. podopiecznych DDP odwiedziły dzieci z Przedszkola im. Kubusia Puchatka z okazji Dnia Babci i Dziadka.
3. 14.02.2013 r. – „Walentynki” w DDP – spotkanie przy muzyce.
4. 08.03.2013 r. – „Dzień Kobiet” – uczestnicy DDP wręczyli paniom kwiaty i przygotowali niespodziankę: kawę i ciastka, które upiekli na zajęciach kulinarnych.
5. Spotkania z psychologiem:
 - marzec 2013 r. – „Zaburzenia snu”,
 - kwiecień 2013 r. – „Historia, tradycja, nowoczesność”,
 - wrzesień 2013 r. – „Jak porozumiewać się z innymi”,
 - październik 2013 r. – „Radzenie sobie w trudnych sytuacjach”, „Kłamstwo a prawda”,
6. 31.03.2013 r. – Wielkanoc w DDP – wspólne śniadanie oraz wystawa stroików świątecznych wykonanych przez uczestników DDP.
7. Filmoterapia - projekcje filmów na DVD; rozmowy, dyskusje na temat filmów :
 - „ W ciemności” (2011) reżyser Agnieszka Holland,
 - „ Przeminało z wiatrem” (1939) reżyser : Georg Cykor, Sam Wood, Victor Fleming,
 - „ Znachor” (1981) reżyser Jerzy Hoffman,
 - „ Anna Karenina” (2012) reżyser Joe Wright,

„Niczego nie żałuję: Edith Piaf” (2007) reżyser Olivier Dajan,
 „Północ – Południe” (1985) reżyser Richard T. Heffron,
 „Casablanca” (1942) reżyser Michael Curtiz,
 „Zatańcz ze mną” (2004) reżyser Peter Chelsom,
 „Uciekająca panna młoda” (1999) reżyser Garry Marshall,

8. Zajęcia edukacyjne:

09.05. 2013 r. – spotkanie informacyjne z pracownikiem Urzędu Miasta na temat nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi i świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów oraz obowiązku segregacji odpadów komunalnych przez mieszkańców Pruszcza Gdańskiego.

- maj 2013 r. – „Pierwsza pomoc przed medyczna” (pogadanka, pokaz, ćwiczenia).
- maj 2013 r. – pogadanka - Podstawowe stany zagrożenia życia: a) nadciśnienie tętnicze b) udar mózgu.
- lipiec 2013 r. – cd. Podstawowe stany zagrożenia życia: a) dusznica bolesna, b) duszność, c) hipowitaminoza.
- listopad 2013 r. – pogadanki: a) Jak dbać o dom, b) Mieszkanie wizytówką właściciela, c) Oszczędność w gospodarstwie domowym, d) Zasady prowadzenia gospodarstwa domowego.
- grudzień 2013 r. – pogadanka – „Znaczenie świąt w życiu rodzinnym dawniej, a dziś – różnice”.

9. 20.06.2013r. – „Powitanie lata” zabawa dla seniorów DDP i naszego miasta.

10. Zajęcia integracyjne poprzez różne zabawy, między innymi: „nić poznania”, „o kogo chodzi”, „co się zmieniło”, „dyrygent”, „rysowanie portretu”, „zapytaj mnie o” uczestnicy DDP poznają wzajemne zainteresowania, słabości, odnajdują się tworząc grupę społeczną.

11. W dniu 9 i 10 lipca 2013 r. uczestnicy DDP zwiedzali z przewodnikiem Faktorię w Pruszczu Gdańskim i wysłuchali prelekcji pt. „Historia związana z Pruszczem”.

12. W dniu 18.07.2013 r. grupa uczestników DDP odwiedziła mieszkańców Domu Seniora w Rotmance – dawnych uczestników DDP.

13. 17.09.2013 r. – wycieczka integracyjna na zaproszenie Związku Emerytów „Solidarność” z Pruszcza Gdańskiego do Ośrodka Wypoczynkowego w Borzechowie.

14. 26.09.2013 r. – wspólne obchody „Dnia Sybiraka” w DDP - wizyta członków Koła Sybiraków z Pruszcza Gdańskiego.

15. Zabawa Andrzejkowa w DDP.

16. 12.12.2013 r. – uroczyste spotkanie opłatkowe w DDP.

17. Codziennie w DDP odbywają się zajęcia: wspólne oglądanie telewizji, słuchanie muzyki, rozmowy i dyskusje o aktualnych wydarzeniach społeczno - politycznych, o problemach dnia codziennego i możliwościach ich rozwiązywania.

DDP poprzez różnorodną ofertę zajęć terapeutycznych: muzykoterapię, filmoterapię, zajęcia integracyjne, relaksacyjne, edukacyjne oraz spotkania z psychologiem usprawniają osoby starsze psychicznie i fizycznie, przeciwdziałają stresowi związanemu ze świadomością starzenia się, pobudzają zaradność, przywracają zdolność do aktywnego życia w interakcji z otoczeniem społecznym, integrują uczestników DDP. Zajęcia edukacyjne odnosiły się do umiejętności seniorów w radzeniu sobie w trudnych sytuacjach, relacji międzyludzkich („jak Cię widzą tak Cię piszą”, sztuka dobrej rozmowy „co w sercu to i na języku”, szanowanie siebie i innych). Spotkania z psychologiem były kontynuacją relacji międzyludzkich (między innymi: „Jak porozumiewać się z innym - komunikacja interpersonalna”). Na zajęciach kulinarnych uczestnicy DDP przygotowywali ciastka, sałatki na okolicznościowe spotkania np. z okazji Dnia Kobiet, Dnia Matki, a wspólnie z dziećmi ze Świetlicy Socjoterapeutycznej na zabawę Andrzejkową. W ramach terapii usprawniającej psychofizycznie uczestnicy DDP korzystają z profesjonalnego masażu zgodnie z zaleceniem lekarza pierwszego kontaktu,

z gimnastyki dla osób starszych prowadzonej przez instruktora rehabilitacji, z codziennych prostych ćwiczeń rozluźniających oraz mają możliwość korzystania ze sprzętu rehabilitacyjnego: rowery stacjonarne, mini atlas oraz drobny sprzęt wzmacniający kręgosłup i kończyny.

6. MIESZKANIE CHRONIONE – funkcjonuje przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej od 2000 roku. Mieszkanie Chronione jest formą wsparcia społecznego dla osób, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność albo chorobę potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonego przez placówki całodobowe. Pobyt w Mieszkaniu Chronionym może być przyznany osobie z zaburzeniami psychicznymi, osobie opuszczającej rodzinę zastępczą, zakład dla nieletnich, także cudzoziemcowi, który uzyskał status uchodźcy w Polsce.

W Mieszkaniu Chronionym w 2013 roku zamieszkiwały 3 osoby niepełnosprawne znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej /ilość miejsc: 3/, które otrzymały wsparcie w postaci świadczeń pieniężnych, pracy socjalnej, usług, poradnictwa oraz jednego gorącego posiłku dziennie.

7. ŚWIETLICA SOCJOTERAPEUTYCZNA – czynna była od poniedziałku do piątku od godziny 14⁰⁰ do godziny 18⁰⁰ i obejmowała opieką wychowawczą 74 dzieci. Dzieci kwalifikowane były do udziału w zajęciach socjoterapeutycznych po wcześniejszym rozeznaniu sytuacji rodziny przez pracownika socjalnego i psychologa oraz na wniosek pedagoga szkolnego. Konieczna była pisemna zgoda rodzica/opiekuna na uczestnictwo dziecka w zajęciach.

W Świetlicy pracowała następująca kadra pedagogiczna:

- psycholog,
- 5 terapeutów,
- 3 opiekunów.

Głównym celem zajęć prowadzonych w roku 2013 była przede wszystkim zmiana w sferze hierarchii wartości wychowanków, podniesienie poziomu ich dojrzałości społecznej, emocjonalnej i moralnej. Przesłanką do tak określonego celu było przyjęcie za słuszne stwierdzenia, że do prawidłowego rozwoju człowieka niezbędne jest określenie granic tego, co dopuszczalne i uzasadnione w życiu zbiorowym, a co niedopuszczalne i niedozwolone. Plan pracy obejmował także zagadnienia, które miały pomóc dzieciom w odreagowaniu emocji i napięć powstałych na skutek wzrastania w środowisku urazowym oraz w kształtowaniu umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych.

Zawarte w tworzonych przez wychowawców i terapeutów planach zajęć treści stwarzały okazję do poruszania tematów nurtujących dzieci i młodzież, często trudnych i wstydlivych. Podczas zajęć poruszane były także tematy związane z profilaktyką uzależnień, a także profilaktyką i promocją zdrowia.

Równolegle cele zajęć ukierunkowane były na tematykę związaną z budowaniem relacji z rówieśnikami, naukę umiejętności współpracy, ćwiczenie umiejętności komunikacji werbalnej i niewerbalnej, a także rozwijanie u dzieci zainteresowań i sposobów postępowania akceptowanych społecznie. Ważnym celem realizowanym w Świetlicy Socjoterapeutycznej było także stworzenie klimatu zaufania i bezpieczeństwa w grupie. Praca wychowawcza z dziećmi i młodzieżą uwzględniała ich zainteresowania, potrzeby i oczekiwania.

Środowisko oraz problemy wychowawcze dzieci uczęszczających do Świetlicy Socjoterapeutycznej.

Świetlica Socjoterapeutyczna jest placówką dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, obejmującą swoją opieką dzieci pochodzące z rodzin niepełnych, dysfunkcyjnych, dotkniętych problemem alkoholowym. Rodzice dzieci uczęszczających na zajęcia wymagają wsparcia w kwestiach opiekuńczo – wychowawczych. Ww. rodziny narażone są często na konsekwencje wynikające z funkcjonowania w środowisku dotkniętym problemem alkoholowym, zagrożone są uzależnieniem w stopniu utrudniającym im realizację zadań życiowych bez specjalistycznej pomocy. Dzieci w domach rodzinnych często pozostawiane są bez właściwej opieki, zapewnienia posiłku po powrocie ze szkoły. Świetlica rekompensuje potrzeby dzieci w tym zakresie. Uczestnicy niejednokrotnie mają duże trudności w nauce, zaniedbania w edukacji, trudności w rozumieniu, akceptacji i przestrzeganiu norm społecznych. W środowisku lokalnym dzieci te nie mają możliwości zapoznania się z prawidłowymi wzorcami funkcjonowania w społeczeństwie.

Specyficzną cechą dzieci pochodzących z rodzin alkoholowych są także zaburzenia emocjonalne – nieśmiałość, wysoki poziom lęku, bojaźliwość czy też nieopanowana agresywność, wybuchowość, upór. Ich potrzeba ciepła, bezpieczeństwa, a nawet zwykłej, codziennej opieki łatwo może pozostać niezaspokojona w atmosferze konfliktu, napięcia i niepewności. W rodzinach, w których role dorosłych są odgrywane w sposób niekonsekwentny lub niewłaściwy, dzieci nie mają wzorca dla ukształtowania swojej tożsamości. Jest bardzo prawdopodobne, że dzieci takie będą miały o wiele większe trudności niż ich rówieśnicy wówczas, gdy zaczną wchodzić w relacje międzyludzkie poza domem – w szkole czy też w czasie wspólnych zabaw. Konsekwencją trudności emocjonalnych są też zaburzenia w kontaktach z innymi ludźmi, wycofanie się, bierność lub agresywność, przemoc fizyczna. Życie w warunkach długoletniego stresu psychicznego doprowadza do destrukcyjnych wzorów zachowań.

Cele, zadania, metody pracy stosowane w Świetlicy Socjoterapeutycznej.

Głównym celem świetlicy jest prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjnej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii.

CELE OGÓLNE:

- zapewnienie profesjonalnej opieki wychowawczej,
- zapewnienie terapii wychowawczej zapobiegającej uzależnieniom,
- wdrażanie do prawidłowego wypełniania ról społecznych,
- łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie,
- eliminowanie zaburzeń zachowania,
- trening asertywności i komunikacji,
- podniesienie poczucia własnej wartości,
- zapewnienie powodzenia szkolnego wychowankom poprzez pomoc w odrabianiu zadań domowych,
- gospodarowanie czasu wolnego.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

- integracja wychowanków w placówce, w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- nabycie umiejętności zgodnego współżycia w grupie i szerszej społeczności,
- nabycie umiejętności komunikowania się i zachowań prospołecznych,
- wyrabianie umiejętności dokonywania świadomych wyborów i ponoszenia ich konsekwencji,
- wskazywanie pożądaných wzorców zachowań,
- rozbudzanie i pogłębianie zainteresowań, odkrywanie zdolności i właściwe ich ukierunkowanie,

- stwarzanie warunków do samorealizacji,
- wyzwalanie umiejętności prawidłowego organizowania sobie czasu wolnego,
- propagowanie zdrowego stylu życia,
- wskazywanie na szkodliwość używek oraz ukazywanie zagrożeń, jakie niosą za sobą uzależnienia,
- rozwijanie umiejętności radzenia sobie ze stresem, napięciem pojawiającym się w sytuacji trudnej,
- rozwijanie wiary we własne siły, umacnianie poczucia własnej wartości,
- wdrażanie do poszanowania własności swojej i cudzej,
- niwelowanie przemocy i zachowań agresywnych.

Wyżej wymienione cele profilaktyczno – terapeutyczne wychowawcy realizowali na podstawie opracowanych przez siebie programów autorskich: „Trening twórczości”, „Moje życie”, „Z zabawą przez życie”, „Poznaję siebie”, „Ja w grupie”, „Odnaleźć siebie”, „Wierzę w siebie”, „Poznać samego siebie”, „Ja=mój najlepszy przyjaciel”, „Jestem, mogę, potrafię”.

Wychowankowie świetlicy objęci byli także pomocą w nauce, pomocą w sytuacjach kryzysowych w szkole, rodzinie. W tym celu pracownicy świetlicy współpracowali z rodzicami, przeprowadzali rozmowy indywidualne, udzielali porad wychowawczych i psychologicznych. Świetlica Socjoterapeutyczna podejmowała także współpracę ze szkołami, do których uczęszczają dzieci, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Pruszczu Gdańskim, Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim, Domem Dziennego Pobytu przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim, pracownikami socjalnymi Ośrodka. Opiekunowie oraz psycholog we współpracy z pracownikami socjalnymi utrzymywali ścisły kontakt z rodzicami dzieci i młodzieży uczęszczających do świetlicy, dokonywali rozeznania wszystkich środowisk podejmując pracę socjalną ukierunkowaną na wzmacnianie i uaktywnianie rodzin w rozwiązywaniu problemów.

Formy i metody pracy z dziećmi:

- terapia indywidualna,
- terapia grupowa,
- rozmowa terapeutyczna,
- rekreacja sportowa,
- arteterapia,
- ćwiczenia, zabawy i gry dydaktyczne,
- dyskusja kontrolowana,
- elementy zajęć warsztatowych,
- gry i zabawy ruchowe,
- elementy psychodramy.

Organizacja opieki nad dziećmi.

Dzieci uczęszczające do świetlicy przydzielane są do grup stosownie do wieku, temperamentu i zasobu doświadczeń. W ramach świetlicy funkcjonuje pięć grup, trzy w świetlicy przy ul. Niepodległości 9 oraz dwie w filii placówki przy ul. Obrońców Westerplatte 30.

Plan zajęć dnia:

14:00 - 15:30 zajęcia profilaktyczno – wychowawcze

15:30 – 17:00 pomoc w nauce i odrabianiu lekcji

17:00 – 17:30 podwieczorek

17:30 – 18:00 gry dydaktyczne, zabawy integracyjne, zajęcia plastyczne, zabawy dowolne.

W zależności od stosowanej metody oddziaływań przewidywane są następujące sposoby prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą:

- praca z jedną grupą integrującą dzieci w różnym wieku i o różnym stopniu sprawności fizycznej i intelektualnej,

- praca w zespołach podzielonych pod względem wieku, zespołach wychowawczych lub terapeutycznych,
- praca indywidualna.

Zajęcia odbywały się pod opieką opiekunów i terapeutów. Program dnia dostosowywany był także na bieżąco do potrzeb i możliwości uczestników.

W ciągu roku odbywały się również wyjścia do teatru, kina, na basen itp., mające na celu rozwijanie wrażliwości i poszerzanie wiedzy na temat kultury i sztuki, jak również rozwój fizyczny; obchody świąt oraz uroczystości związane z życiem świetlicy; wypoczynek letni i zimowy.

Najważniejsze wydarzenia w Świetlicy Socjoterapeutycznej w 2013 r.:

- Dzień Babci i Dzień Dziadka w styczniu – wyklejanie laurek okazjonalnych; zajęcia tematyczne: „Rola dziadków w wychowaniu wnuków oraz wartości wynikające z utrzymywania więzów międzypokoleniowych”.
- 25.01.2013 r. – karnawałowy bal przebierańców; zabawa taneczna połączona z konkursami.
- Ferie zimowe 11.02.2013 r. - 22.02.2013 r.:
 - spotkanie z funkcjonariuszem Straży Miejskiej - pogadanka na temat „Bezpieczeństwa podczas ferii zimowych”,
 - lekcja kultury kaszubskiej i kulig w Chmielnie,
 - zapoznanie się z historią wyrobu cukierków oraz własnoręczne przygotowanie słodczy w Fabryce Cukierków „Ciuciu” w Gdańsku,
 - zwiedzanie Muzeum Miodu w Skowarczu - własnoręczne wykonanie świeczek z wosku, poczęstunek: chleb z miodem,
 - zajęcia edukacyjne w Centrum Hewelianum w Gdańsku - samodzielne eksperymentowanie,
 - zajęcia relaksacyjno – kompensacyjne na basenie,
 - turniej tenisa stołowego i warcab,
 - konkurs plastyczny „Sporty zimowe”,
 - zajęcia kulinarne: „Sandwiche”, „Jadalne zwierzaki”, „Sałatka owocowa i warzywna”,
 - quiz z wiadomości zdobytych w trakcie ferii,
 - zajęcia terapeutyczne - „Zdrowy styl życia - zaburzenia odżywiania”, „Sekty”, „Substancje psychoaktywne”, „Wpływ alkoholu na rozwój psychofizyczny dzieci i młodzieży”,
 - uroczyste zakończenie ferii.
- Dzień Kobiet w marcu - własnoręczne wykonanie przez chłopców upominków dla dziewcząt; prelekcja prowadzona przez wychowawców i psychologa na temat roli kobiet w społeczeństwie i rodzinie; propagowanie postaw szacunku wobec kobiet.
- Wspólnie witamy pierwszy dzień wiosny w marcu. Topienie uprzednio przygotowanej Marzanny.
- Uroczyste śniadanie wielkanocne w marcu. „Zajączek” – upominki, konkursy, zabawy.
- Obchody Międzynarodowego Dnia Książki w kwietniu.
- Dzień Służby Zdrowia w kwietniu – prelekcja na temat korzyści wynikających z prowadzenia zdrowego trybu życia.
- Międzynarodowy Dzień Ziemi – sprzątanie terenu zieleni przynależącego do Ośrodka; rozmowa pedagogiczna na temat ekologii i ochrony środowiska.
- Obchody Święta Pracy i Święta Konstytucji 3- go Maja.
- Dzień Strażaka – zwiedzanie Straży Pożarnej, prelekcja na temat niebezpieczeństw wynikających z zabawy z ogniem oraz profilaktyki powstawania pożarów.

- Dzień Matki w maju - wykonanie laurek dla mam, dyskusja na temat roli matki w życiu każdego człowieka oraz promowanie postaw szacunku wobec rodziców.
- Dzień bez papierosa – zajęcia profilaktyczne na temat szkodliwości palenia tytoniu.
- Dzień Dziecka w czerwcu – impreza plenerowa: konkursy, zabawy, zajęcia kulinarne – grill.
- Dzień bez samochodu – dyskusja na temat zanieczyszczeń środowiska wynikających z nadmiernego użytkowania pojazdów mechanicznych; burza mózgów na temat alternatyw komunikacyjnych w stosunku do samochodów.
- Światowy Dzień Krwiodawcy – prelekcja na temat korzyści wynikających z bycia dawcą krwi.
- Wizyta w Komendzie Powiatowej Policji w Pruszczu Gdańskim w czerwcu.
- Pierwszy Dzień Lata, obchody Dnia Ojca – wykonanie laurek.
- Uroczyste zakończenie „roku świetlicowego” w czerwcu. Przywitanie wakacji.
- W lipcu 44 dzieci wyjechało na obóz socjoterapeutyczny „Lidzbark 2013”.

Ważniejsze wydarzenia obozu:

- Uroczyste rozpoczęcie obozu – ognisko nad jeziorem, dyskoteka powitalna.
- Wycieczki autokarowe do:
 - 1) Nidzicy – zwiedzanie Muzeum Ziemi Nidzickiej,
 - 2) Szczytna – zwiedzanie Muzeum Mazurskiego w Szczytnie,
 - 3) Mrągowa – zwiedzanie miasteczka westernowego Mrongoville,
 - 4) Ostródy i Olsztyna – zwiedzanie muzeum Warmii i Mazur, Starówki, mostu zakochanych, kamiennych „bab” na zamku olsztyńskim, placu Franklina Roosevelta, pola bitwy Grunwald,
 - 5) Torunia – zwiedzanie Rynku i Ratusza Staromiejskiego, ruin zamku krzyżackiego, piernikowej alei gwiazd, Muzeum Piernika, Domu Kopernika, pomników: Mikołaja Kopernika, filmu, staromiejskiego osiołka,
 - 6) Mikołajek – żeglarskiej stolicy Polski – zwiedzanie wioski żeglarskiej, spacer promenadą, rejs statkiem po jeziorze Śniardwy.
- Zajęcia i zawody sportowe.
- Uroczyste zakończenie obozu.

Program obozu socjoterapeutycznego skierowany był głównie do dzieci i młodzieży z rodzin, w których występuje problemem alkoholowy, niewydolnych wychowawczo i dotkniętych przemocą oraz zagrożonych uzależnieniem i wykluczeniem społecznym. W trakcie zajęć terapeutycznych, prowadzonych podczas trwania obozu, szczególny nacisk położony był na aktywne poznawanie własnej osoby, akceptację siebie, wchodzenia w prawidłowe relacje z innymi ludźmi. Tematyka programu profilaktycznego obejmowała zagadnienia z zakresu treningu koncentracji uwagi, które są niezbędne w procesie uczenia się i rozwoju. Uczestnicy obozu socjoterapeutycznego mieli okazję poznać alternatywne od wyuczonych bądź obserwowanych na co dzień sposoby spędzania wolnego czasu, kierowania własnym rozwojem, radzenia sobie z sytuacją trudną w konstruktywny sposób bez sięgania po używki bądź patologiczne sposoby reagowania. Jednocześnie podczas zajęć dzieci i młodzież mogły odpocząć i oderwać się od sytuacji stresujących, patogennych.

- Uroczyste rozpoczęcie roku świetlicowego 2013/2014. Omówienie programu pracy świetlicy - wprowadzenie nowych form i zasad prowadzenia zajęć terapeutycznych – 30.09.2013 r.
- Obchody tygodnia pisania listów – październik; wykonanie i wysłanie odręcznie pisanych listów.
- Światowy Dzień Zdrowia w październiku – zajęcia profilaktyczne na temat zdrowego stylu życia.
- Dzień Nauczyciela - 14 października; wykonanie laurek dla wychowawców, dyskusja na

- temat roli nauczyciela i wychowawcy w kształtowaniu tożsamości.
- Obchody Dnia Wszystkich Świętych – wspólne wyjście na cmentarz: sprzątanie grobów, zapalenie zniczy.
 - Zabawa „Halloween” – 31 października.
 - Dzień postaci z bajek – konkurs plastyczny „Moja ulubiona postać z bajki”.
 - Dzień Niepodległości – listopad; dyskusja na temat patriotyzmu we współczesnym świecie, wyklejanie mapy Polski.
 - Dzień Seniora 14.11.2013 r. – spotkanie z seniorami DDP – wspólne zajęcia kulinarne, turniej warcab, rozmowy na temat postaw szacunku wobec osób starszych.
 - Światowy Dzień Życzliwości i Pozdrowień – dzień dobrych uczynków i pozytywnych emocji.
 - Andrzejki - 29 listopada – wróżby i zabawy andrzejkowe.
 - Mikołajki – 6 grudnia – konkursy i zabawy.
 - Międzynarodowy Dzień Praw Człowieka; Dzień Ochrony Praw Dziecka – zajęcia edukacyjne na temat poszanowania godności człowieka; rys historyczny; gry edukacyjne.
 - Uroczysta kolacja Wigilijna z okazji Świąt Bożego Narodzenia, przedstawienie jasełkowe – 11 grudnia.
 - Dzień bez przekleństw – rozmowa pedagogiczna na temat kultury języka, konkursy.

Rodzaje pomocy udzielanej dzieciom.

Realizacja celów ogólnych i szczegółowych poprzez zapewnienie pomocy psychologicznej, pedagogicznej, socjoterapeutycznej. Wsparcie funkcjonowania rodzin w kwestiach opiekuńczo – wychowawczych.

Wpływ zajęć prowadzonych w Świetlicy Socjoterapeutycznej na funkcjonowanie dzieci.

Zajęcia terapeutyczno – pedagogiczne wyposażyły wychowanków w umiejętności wyrażania własnych potrzeb i rozumienia własnych emocji, racjonalnego radzenia sobie z: gniewem, problemami, presją otoczenia i rówieśnikami, doskonaliły komunikację i umiejętności rozwiązywania konfliktów. Ukierunkowano także proces socjalizacji - rozwijano u dzieci zainteresowania, przekazywano prawidłowe wzorce, normy i systemy wartości, rozwijano umiejętności samodzielnego organizowania korzystnych i sprzyjających zdrowiu form spędzania czasu wolnego. Uczestniczenie w zajęciach świetlicowych korzystnie wpłynęło też na funkcjonowanie uczestników w grupie rówieśniczej, poprawiło umiejętność nawiązywania prawidłowych relacji, umiejętność pracy indywidualnej i grupowej, umiejętność konstruktywnego odreagowania napięć, stworzyło szansę na powstawanie nowych więzi koleżeńskich, rozwinęło kreatywność i wyobraźnię. Dzieci otrzymały także pomoc w wyrównywaniu deficytów edukacyjnych, przez co ich wyniki w nauce ulegały stopniowej poprawie.

GŁÓWNY KIEROWNIK
[Podpis]
mgr Anna Marcińska

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pruszczu Gdańskim

[Podpis]
mgr Grażyna Zarówna

1. Udzielone świadczenia I-XII 2013 r.

Lp.	Forma pomocy	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
1.	Schronienie	8	1 000	36 260
2.	Posiłek ogółem	342	44 036	177 514
	W tym: dla dzieci i młodzieży	226	23 832	66 392
3.	Usługi opiekuńcze – ogółem	48	7 088	57 660
4.	Inne zasiłki celowe i w naturze ogółem	329	x	260 110
	W tym zasiłki specjalne celowe	73	89	33 585
5.	Zasiłki okresowe	51	141	47 187
6.	Skierowanie do DPS	31	340	634 131
7.	Zasiłki stałe	111	1 045	406 312
8.	Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	11	4 340	112 527
9.	Współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej	15	x	38 153

- posiłek w MOPS – pełna odpłatność: 5,50 zł/ posiłek
- posiłek dzieci i młodzieży (przedszkole, szkoła) – średni koszt: ok. 5,00 zł
- usługi opiekuńcze – pełna odpłatność: 14 zł/ godzina
- prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych przyznano 20 osobom.

2. Udzielone świadczenia – realizacja programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” I-XII 2013 r.

Lp.	Forma pomocy	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia	Kwota świadczeń
1.	Posiłek	279	106 201
	w tym dla dzieci i młodzieży	226	66 392
2.	Zasiłek celowy	144	84 060
3.	Pomoc w formie posiłku nie wymagająca przeprowadzenia wywiadu środowiskowego	53	10 008

BEZOWNY WIEGOWY
Rt
Przewodniczący

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pruszcze Gdańskim
mgr Grażyna Zarówna

3. Powody przyznania pomocy I-XII 2013 r.

Lp.	Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin
1.	Ubóstwo	294
2.	Bezdomność	21
3.	Potrzeba ochrony macierzyństwa	47
4.	Bezrobocie	177
5.	Niepełnosprawność	262
6.	Długotrwała choroba	205
7.	Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gosp. domowego – ogółem	147
	w tym: rodziny niepełne	101
	rodziny wielodzietne	32
8.	Alkoholizm	39
9.	Narkomania	2
10.	Przemoc w rodzinie	5
11.	Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z Zakładu Karnego	9

CELINA SIEGOWY
mgr Anna Siegowa

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pruszczu Gdańskim

mgr Grażyna Zarówna

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
83-000 PRUSZCZ GDĄSKI
ul. Niepodległości 9
tel./fax (0-58) 682-17-04, 682-35-42

4. Rzeczywista liczba rodzin i osób objętych pomocą społeczną I-XII 2013 r.

Wyszczególnienie	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia	Liczba rodzin ogółem	Liczba osób w rodzinach
0	1	2	3
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych /bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania/	722	506	1 190
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	11	10	38
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	715	500	1 169
Pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej – ogółem	x	285	722
w tym: wyłącznie w postaci pracy socjalnej	x	109	236

GELOWNA-SIEGOWA
mgr Anna Siegowa

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pruszczu Gdańskim
mgr Grażyna Zarówna

WYKONANIE DOCHODÓW ZA ROK 2013

w zł

Rozdział	§	Tytuły dochodów	Plan na dzień 31.12.2013 r.	Wykonanie	% planu
75814	0920	pozostałe odsetki - odsetki od rachunków bankowych	3 600	3 210,09	89,17
85202	0830	Wpływy z usług - odpłatność za obiady	61 500	61 340,85	99,74
		razem	61 500	61 340,85	99,74
85212	900	odsetki od dotacji - odsetki od nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych	7 200	6 273,33	87,13
	2910	wpływy ze zwrotów dotacji - zwroty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych	25 000	21 876,54	87,51
		razem	32 200	28 149,87	87,42
85213	0970	wpływy ze zwrotów dotacji - zwrot naliczonych składek na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków z ustawy o pomocy społecznej		63,92	
	2910	wpływy ze zwrotów dotacji - zwrot naliczonych składek na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków, świadczeń rodzinnych	3 700	814,03	22,00
		razem	3 700	877,95	23,73
85214	0970	wpływy z różnych dochodów-zwr. za DPS		1 624,95	
	2910	wpływy ze zwrotów dotacji - zwrot nienależnie pobranego zasiłku okresowego	200	182,94	91,47
		razem	200	1 807,89	903,95
85216	0970	wpływy z różnych dochodów		42,00	
	2910	wpływy ze zwrotów dotacji - zwrot nienależnie pobranego zasiłku stałego	6 000	1 549,50	25,83
		razem	6 000	1 591,50	26,53
85219	0690	Wpływy z różnych opłat - wpłaty koszty upomnienia		404,80	
	0970	wpływy z różnych dochodów - w tym:		634,44	
	0970	- rozliczenia z lat ubiegłych		170,97	
	0970	- wynagrodzenia dla płatnika	1 200	463,47	86,60
85228	0830	wpływy z usług - wpływy z odpłatności za usługi pielęgnacyjne	38 000	36 987,60	97,34
85295	2910	wpływy ze zwrotów dotacji -zwrot dodatku do zasiłku pielęgnacyjnego	100		
		razem	100		
		ogółem	146 500	135 004,99	92,15

WYKONANIE WYDATKÓW ZA ROK 2013

w zł

Rozdział	§	Rodzaje wydatków	Plan na dzień 31.12.2013r.	Wykonanie	% planu
85153	4170	wynagrodzenia bezosobowe	770	770	100,0
	4300	zakup usług pozostałych	9 230	9 230	100,0
		razem	10 000	10 000	100,0
85154	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	201 720	201 720,00	100,0
	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	17 146	17 146,00	100,0
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	37 688	37 688,00	100,0
	4120	składki na fundusz pracy	5 362	5 362,00	100,0
	4170	wynagrodzenie bezosobowe	6 600	6 600,00	100,0
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	67 673	67 673,00	100,0
	4220	zakup środków żywności	22 400	22 400,00	100,0
	4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1 000	1 000,00	100,0
	4260	zakup energii	18 202	18 202,00	100,0
	4300	zakup usług pozostałych	54 359	54 359,00	100,0
	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	900	754,86	83,87
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	510	510	100,0
	4410	podróże służbowe krajowe	1 500	1 500,00	100,0
	4430	różne opłaty i składki	810	810,00	100,0
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 470	5 470,00	100,0
	4700	szkolenia pracowników	500	500,00	100,0
		razem	441 840	441 694,86	99,97
85202	3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	2 070	2 070,00	100,0
	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	249 953	244 624,19	97,87
	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	19 539	18 373,93	94,04
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	46 700	44 970,24	96,30
	4120	składki na fundusz pracy	6 644	2 879,03	43,33
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	10 300	10 300,00	100,0
	4220	zakup środków żywności	100 000	98 285,99	98,29
	4230	zakup leków i materiałów medycznych	310	309,86	99,95
	4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	610	490,88	80,47
	4260	zakup energii	20 000	20 000,00	100,0
	4270	zakup usług remontowych	14 500	14 500,00	100,0
	4300	zakup usług pozostałych	5 420	5 420,00	100,0

	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	600	600,00	100,0
	4410	podróże służbowe krajowe	1 250	234,02	18 72
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8 205	8 205,00	100,0
	4700	szkolenia pracowników	650	650,00	100,0
		razem	486 751	471 913,14	96,95
85204	4330	Zakup usług przez jst od innych jst.	42 000	38 153,17	90,84
		razem	42 000	38 153,17	90,84
85205	4210	zakup materiałów i wyposażenia	2 000	2 000,00	100,0
	4300	zakup usług pozostałych	200	200,00	100,0
	4700	szkolenia pracowników	500	500,00	100,0
		razem	2 700	2 700,00	100,0
85206	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	8 659	5 510,40	63,64
	4120	składki na Fundusz Pracy	1 232	784,00	63,64
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	50 283	32 000,00	63,64
		razem	60 174	38 294,40	63,64
85212	3110	świadczenia społeczne	5 689 400	5 540 077,19	97,38
	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	87 000	87 000,00	100,0
	4040	dotychczasowe wynagrodzenie roczne	6 000	6 000,00	100,0
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	14 628	14 628,00	100,0
	4120	składki na fundusz pracy	2 278	2 278,00	100,0
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	15 011	15 011,00	100,0
	4260	zakup energii	13 000	10 342,58	79,56
	4300	zakup usług pozostałych	19 630	19 630,00	100,0
	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	1 250	645,75	51,66
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2 000	2 000,00	100,0
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 700	1 339,74	78,81
	4410	podróże służbowe krajowe	200	162,90	81,45
	4430	różne opłaty i składki	403	403,00	100,0
	4610	koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	5 300	4 509,74	85,09
	4700	szkolenia pracowników	2 200	2 200,00	100,0
		razem	5 860 000	5 706 227,90	97,38
85213	4130	składki na ubezpieczenie zdrowotne	58 430	54 808,33	93,80
		zlecone	22 000	19 683,00	89,47
		własne	36 430	35 125,33	96,42
		razem	58 430	54 808,33	93,80
85214	3110	świadczenia społeczne	255 500	254 947,37	99,78
	4330	zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek s.t.	708 600	636 379,02	89,81
		razem	964 100	891 326,39	92,45
85216	3110	świadczenia społeczne	402 650	397 430,19	98,70
85219	3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	4 160	4 006,00	96,30

	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	1 118 744	1 040 998,44	93,05
	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	82 862	77 701,67	93,77
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	201 112	186 880,10	92,92
	4120	składki na fundusz pracy	28 613	14 325,34	50,07
	4140	wpłaty na państwowy fundusz rehabilitacji	48 000	47 492,00	98,94
	4170	wynagrodzenie bezosobowe	24 390	23 520,00	96,43
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	34 750	34 748,46	100,0
	4260	zakup energii	48 320	39 659,91	82,08
	4270	zakup usług remontowych	10 100	10 100,00	100,0
	4280	zakup usług zdrowotnych	5 200	1 502,25	28,89
	4300	zakup usług pozostałych	52 570	45 995,79	87,49
	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	610	109,47	17,95
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3 550	3 041,50	85,68
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4 550	3 061,37	67,28
	4410	podróże służbowe krajowe	10 550	6 187,46	58,65
	4430	różne opłaty i składki	1 010	818,00	80,99
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	40 476	38 381,46	94,83
	4610	koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	500	37,58	7,52
	4700	szkolenia pracowników	4 550	4 550,00	100,00
		razem	1 724 617	1 583 116,80	91,80
85295	3110	świadczenia społeczne	354 050	333 533,18	94,21
		w tym zadania zlecone	169 800	169 800,00	100,0
	4210	zakup materiałów i wyposaż. zad. zlecone	1 530	1 530,00	100,0
	4300	zakup usług pozostałych zad. zlecone	3 470	3 470,00	100,0
		razem	359 050	338 533,18	94,29
		ogółem	10 412 312	9 974 198,36	95,79

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(data i podpis głównego księgowego)

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pruszczu Gdańskim

mgr Grażyna Zarówna

(data i podpis kierownika)

KIEROWNIK REFERATU
Oświaty Kultury i Sportu

Sprawdzono

(data i podpis)

14.03.2014r.

Karolina Mik

14.03.2014

CZĘŚĆ OPISOWA DO WYDATKÓW ZA ROK 2013

Rozdział 85153

- § 4170 przeprowadzono w szkołach zajęcia profilaktyczno-edukacyjne z uczniami programu profilaktyki uzależnień „Odlot”.
- § 4300 przeprowadzono zajęcia profilaktyczno-edukacyjne z uczniami przez Towarzystwo Profilaktyki Środowiskowej „Mrowisko”.

Rozdział 85154

- § 4010 wynagrodzenia pracowników;
- § 4040 wypłaty dodatkowego wynagrodzenia uprawnionym pracownikom;
- § 4110 naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne od wynagrodzeń;
- § 4120 naliczenia składek na Fundusz Pracy od wynagrodzeń;
- § 4170 wypłata wynagrodzenia za umowę zlecenie opiekunom obozu socjoterapeutycznego w 2013 r.;
- § 4210 w ramach wydatkowanej kwoty zakupiono: środki czystości 3.222 zł, drobne wyposażenie 9.834 zł, materiały biurowe 5.235 zł, stoły i krzesła 15.905 zł, wieszaki 2.094 zł, żaluzje 3.055 zł, wykładzina 4.613 zł, 2 komputery 5.882 zł, aparat fotograficzny 4.986 zł, regały 2.779 zł, materiały na zajęcia 5.009 zł, części do drobnych napraw 1.961 zł, kosiarka do trawy 1.999 zł, zamrażarka 1.099 zł;
- § 4220 środki przeznaczone na posiłki dla dzieci ze Świetlicy Socjoterapeutycznej /przy MOPS + filia/;
- § 4240 Zakupiono gry edukacyjne, książki, słowniki, atlasy do nauki;
- § 4260 wydatkowaną kwotę przeznaczono na opłaty za energię elektryczną – 636 zł, zużycie gazu – 16.324 zł, wody 1.242 - zł - wzrost opłat spowodowany przedłużonym okresem grzewczym;
- § 4300 w ramach wydatkowanej kwoty opłacono: zimowisko – 2.242 zł, transport + obóz socjoterapeutyczny – 42.067 zł, zrzut ścieków 2 338 zł, obsługę informatyczną 2.800 zł, pozostała monitoring, wywóz śmieci, opłaty RTV, BHP;
- § 4350 opłacono dostęp do sieci Internet;
- § 4370 opłacono rozmowy telefonii stacjonarnej;
- § 4410 wydatkowano kwotę na delegacje pracowników i ryczałty - dowóz posiłków do Świetlicy Socjoterapeutycznej / filia/ przy ul. Westerplatte;
- § 4430 ubezpieczenie wyposażenia;
- § 4440 naliczenia ZFŚS zgodnie z przepisami;
- § 4700 szkolenia pracowników.

Rozdział 85202

- § 3020 wypłata ekwiwalentu za odzież ;
- § 4010 wynagrodzenia pracowników. Oszczędności wynikły z faktu wypłacania zasiłków chorobowych płatnych przez ZUS;
- § 4040 dodatkowe wynagrodzenie roczne pracownikom uprawnionym;
- § 4110 naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne od wynagrodzeń. Oszczędności spowodowane wypłatą zasiłków chorobowych płatnych przez ZUS;
- § 4120 naliczenia składek na Fundusz Pracy. Oszczędności spowodowane wypłatą zasiłków chorobowych płatnych przez ZUS oraz brakiem naliczenia ze względu

- na wiek pracowników zgodnie z przepisami;
- § 4210 w ramach wydatkowanej kwoty zakupiono narzędzia i materiały do napraw we własnym zakresie 741 zł, środki czystości 1.196 zł, drobne wyposażenie do kuchni i stołówki 2.919 zł, stoły 2.490 zł, szafy 1.460 zł, inne 1.494 zł;
- § 4220 zakupiono artykuły żywnościowe do przygotowania posiłków dla osób korzystających z tej formy pomocy;
- § 4230 zakupiono leki do uzupełnienia apteczek MOPS;
- § 4240 zakupiono materiały na zajęcia w DDP;
- § 4260 w ramach wydatkowanej kwoty zapłacono za: zużycie wody – 822 zł, zużycie gazu- 15.178 zł, energii elektrycznej – 4.000 zł wzrost opłat spowodowany przedłużonym okresem grzewczym;
- § 4270 w ramach wydatkowanej kwoty zapłacono za drobne naprawy sprzętu 1.000 zł, remont nawierzchni dojścia do DDP 13.500 zł;
- § 4300 w ramach wydatkowanej kwoty zapłacono za konserwację, przeglądy urządzeń 2.550 zł, zrzut ścieków 1.587 zł, pozostałą kwotę na wywóz śmieci, monitoring;
- § 4360 opłacono rozmowy telefonii komórkowej;
- § 4410 delegacje pracowników;
- § 4440 naliczenia ZFŚS zgodnie z przepisami;
- § 4700 szkolenia pracowników kuchni i obsługi.

Rozdział 85204

- § 4330 opłacono pobyt w rodzinach zastępczych.

Rozdział 85205

- § 4210 zakupiono tonery do drukarek;
- § 4300 opłacono znaczki pocztowe;
- § 4700 opłacono szkolenia pracowników.

Rozdział 85206

- § 4110 naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne od wynagrodzeń środki własne 2.534 zł; dotacja 2.976 zł;
- § 4120 naliczenia składek na Fundusz Pracy od wynagrodzeń środki własne 361 zł dotacja 423 zł;
- § 4170 wynagrodzenia asystentów rodziny środki własne 14.717 zł, dotacja 17.283 zł.

Rozdział 85212

- § 3110 wydatkowaną kwotę przeznaczono na wypłaty świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego zgodnie z wydanymi decyzjami;
- § 4010 wynagrodzenia pracowników;
- § 4040 dodatkowe wynagrodzenie roczne pracowników;
- § 4110 naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne od wynagrodzeń;
- § 4120 naliczenia składek na Fundusz Pracy od wynagrodzeń;
- § 4210 w ramach wydatkowanej kwoty zakupiono materiały biurowe 5.473 zł, drobne wyposażenie 1.131 zł, środki czystości 1.243 zł, komputer 2.971 zł, licencja oprogramowanie 1.321 zł, druki wywiadów 2.872 zł;
- § 4260 w ramach wydatkowanej kwoty zapłacono za zużycie gazu – 8.818 zł, energii elektrycznej – 500 zł i wody 1.025 zł. Zwiększone opłaty wydłużonym okresem grzewczym;
- § 4300 w ramach wydatkowanej kwoty zapłacono za znaczki pocztowe 6.767 zł, obsługę informatyczną 3.800 zł, przewóz gotówki z banku-ochrona 2.280 zł, licencję

- oprogramowanie FA i ŚR 2.930 zł, zrzut ścieków 1.860 zł, wywóz śmieci 600 zł, pozostała monitoring, obsługa BHP ;
- § 4350 opłacono dostęp do sieci Internet;
- § 4360 opłacono rozmowy telefonii komórkowej;
- § 4370 opłacono rozmowy telefonii stacjonarnej;
- § 4410 delegacje pracowników;
- § 4430 ubezpieczenie wyposażenia;
- § 4610 opłaty postępowania komorniczego;
- § 4700 opłaty za szkolenia pracowników.

Rozdział 85213

- § 4130 opłacono składki na ubezpieczenie zdrowotne za podopiecznych. Dotacja z par. 203 35.125 zł z par. 201 19.683 zł.

Rozdział 85214

- § 3110 wypłata zasiłków przyznanych decyzjami: zasiłki celowe i celowe specjalne – 185.765 zł, zasiłki okresowe – 47.026 zł / w tym ze środków własnych 7.849 zł, z dotacji 39.177 zł /; schroniska 22.156 zł;
- § 4330 opłacono pobyt osób skierowanych do Domów Pomocy Społecznej zgodnie z wydanymi decyzjami/zadanie własne gminy/.

Rozdział 85216

- § 3110 wypłata zasiłków stałych zgodnie z wydanymi decyzjami.

Rozdział 85219

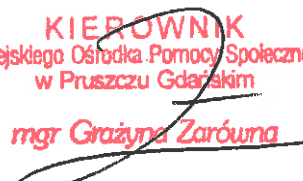
- § 3020 wypłata ekwiwalentu za odzież uprawnionym pracownikom;
- § 4010 wynagrodzenia pracowników. Oszczędność spowodowana wypłatą zasiłków chorobowych płatnych przez ZUS;
- § 4040 dodatkowe wynagrodzenie roczne pracowników uprawnionych;
- § 4110 naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne od wynagrodzeń. Oszczędności spowodowane wypłatą zasiłków chorobowych płatnych przez ZUS;
- § 4120 naliczenia składek na Fundusz Pracy od wynagrodzeń. Oszczędności spowodowane wypłatą zasiłków chorobowych płatnych przez ZUS oraz brakiem naliczenia ze względu na wiek pracowników;
- § 4140 naliczenia na PFRON zgodnie z przepisami;
- § 4170 wynagrodzenie Radców Prawnych zatrudnionych na umowę zlecenie oraz osobom roznoszącym pocztę;
- § 4210 w ramach wydatkowanej kwoty zakupiono materiały biurowe 8.017 zł, środki czystości 3.319 zł, drobne wyposażenie 6.514 zł, 3 komputery 10.490 zł, drukarki i niszczarki 2.965 zł, licencja oprogramowanie 1.000 zł, druki i inne 2.443 zł;
- § 4260 wydatkowaną kwotę przeznaczono na opłaty za: zużycie gazu 19.679 zł, energii elektrycznej – 18.514 zł, wody 1.467 zł;
- § 4270 wydatkowaną kwotę przeznaczono na drobne naprawy sprzętu 2.720 zł, naprawę pieca gazowego 3.382 zł, remont chodnika przed wejściem do MOPS 3.998 zł;
- § 4280 opłaty za badania pracowników;
- § 4300 wydatkowaną kwotę przeznaczono na: obsługę informatyczną 8.200 zł, abonamenty programy, alarm 4.753 zł, znaczki pocztowe 14.560 zł, zrzut ścieków 1.909 zł, wywóz nieczystości stałych 2.434 zł, obsługę kasy zapomogowej 1.096 zł, prenumeratę wydawnictw fachowych 762 zł, przeglądy instalacji gazowej i elektrycznej 4.963 zł, ochrona przewozu gotówki 2.610 zł, pozostałe 4.709 zł;

- § 4350 opłacono dostęp do sieci Internet;
- § 4360 opłacono rozmowy telefonii komórkowej;
- § 4370 opłacono rozmowy telefonii stacjonarnej;
- § 4410 ryczałty samochodowe i delegacje pracowników MOPS;
- § 4430 opłaty za ubezpieczenie budynku i wyposażenia;
- § 4440 naliczenia na ZFŚS zgodnie z przepisami;
- § 4610 koszty postępowania sądowego;
- § 4700 opłaty za szkolenia pracowników MOPS.

Rozdział 85295

- § 3110 Środki własne w kwocie 79.483 zł przeznaczone na opłaty za wyżywienie dzieci w szkołach, przedszkolach zgodnie z wydanymi decyzjami na taką formę pomocy. Otrzymaną dotację z programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” wypłacono w formie zasiłków celowych 75.830 zł i zapłatę za faktury za wyżywienie 8.420 zł /razem dotacja 84.250 zł/.
Wypłacono kwotę 169.800 zł - dotacja z budżetu państwa-„program rządowy wspierania osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne 100 zł i 200 zł”
- § 4210 zakupiono materiały biurowe;
- § 4300 zakupiono znaczki pocztowe 827 zł, opłacono obsługę informatyczną 2.643 zł.


GŁÓWNY KSIĘGOWY
Krzysztof Kozłowski

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pruszczu Gdańskim

mgr Grażyna Zarówna

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
83-000 PRUSZCZ GDANSKI
ul. Niepodległości 9
tel./fax (0-58) 682-27-55 682-35-42

Potrzeby w zakresie pomocy społecznej na rok 2014

1. MOPS (wynagrodzenia + składki, zakupy, media, remonty, podróże służbowe, szkolenia, wydatki inwestycyjne)	1.834.506
2. Dom Dziennego Pobytu (wynagrodzenia + składki, zakupy, media, remonty, podróże służbowe, szkolenia, wydatki inwestycyjne)	517.060
3. Świetlica Socjoterapeutyczna (wynagrodzenia + składki, zakupy, media, remonty, podróże służbowe, szkolenia, wydatki inwestycyjne). Zwalczanie narkomanii.	425.000
4. Świadczenia: pomoc społeczna	1.463.800
- zasiłki stałe	249.300
- zasiłki celowe	141.000
- zasiłki okresowe:	92.300
środki zlecone	17.300
środki własne	75.000
- składki na ubezpieczenie zdrowotne	53.000
- posiłki (dzieci, dorośli – realizacja w szkołach, przedszkolach i stołówce MOPS)	153.000
środki zlecone	53.000
środki własne	100.000
- domy pomocy społecznej (płatności za podopiecznych skierowanych zgodnie z decyzjami)	775.200
5. Program rządowy – wspieranie osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego	49.930
6. Rodziny zastępcze	85.000
7. Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	2.700
8. Świadczenia: rodzinne (fundusz alimentacyjny)	5.730.000
9. Pozostała działalność: wydanie decyzji, ubezpieczenie zdrowotne	300
10. Wspieranie rodziny: umowa zlecenie – wynagrodzenie + składki	57.442
Razem:	10.165.738

GŁÓWNY KIEROWNIK
[Podpis]
Kierownik MOPS

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pruszczu Gdańskim
[Podpis]
mgr Grażyna Zarówna