



**URZĄD MIASTA PRUSZCZ GDAŃSKI**  
**ul. Grunwaldzka 20; 83-000 Pruszcz Gdański**  
**tel. +4858/775 99 21; fax +4858/ 682 34 51**  
**e-mail: [urząd@pruszcz-gdanski.pl](mailto:urząd@pruszcz-gdanski.pl)**

Pruszcz Gdański, dnia 13 września 2016 r.

15.1710.1.2.2016.

OR.1710.1.2016

**Archiwum Państwowe**  
**w Gdańsku**  
**ul. Wały Piastowskie 5**

Odpowiadając na pismo nr 04.421.31.2016 z dnia 12 sierpnia 2016 r. (data wpływu do Urzędu Miasta 23 sierpnia 2016 r.) uprzejmie informuję, co następuje:

Materiały archiwalne „kategorii A” są już prawidłowo porządkowane zgodnie § 15.4 Instrukcji archiwalnej (teczki są dokładnie opisywane i nie są już klejone).

W planowanym budżecie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na 2017 r. zostaną zaplanowane środki finansowe na wymianę regałów drewnianych, znajdujących się na wyposażeniu archiwum zakładowego na regały metalowe stacjonarne lub przesuwane.

Akta wywłaszczeniowe z lat 1971-1983 zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Gdańsku zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz.U. 2015 r. poz.1743).

W zaleceniach dotyczących sposobu usunięcia nieprawidłowości pomyłkowo ujęto „księgi meldunkowe z lat 1953-1969 w ilości 11 j.a. (0,60 mb)”, gdyż Urząd Miasta Pruszcz Gdański nie był i nie jest w posiadaniu takich ksiąg.

**BURMISTRZ**  
  
**Janusz Wróbel**