

Pruszcz Gdański, 11.10.2016 r.

13.10.4. BIG

BZK. 1711.5.2016.BL

Egz. nr 1....

PROTOKÓŁ KONTROLI w Urzędzie Miasta Pruszcz Gdański

Na podstawie § 4 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96, poz. 850), „Planu Działania Wojewody- Szefa Obrony Cywilnej Województwa Pomorskiego w dziedzinie obrony cywilnej w 2016r.” z dnia 29 grudnia 2015r. oraz „Planu Działania Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Gdańskiego w 2016 r.” z dnia 11 stycznia 2016 r. oraz powiatowego Planu Kontroli na 2016 r. przeprowadzono kontrolę problemową w Urzędzie Miasta Pruszcz Gdański w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych.

Kontrolę przeprowadził : Bogdan Lubiński- Podinspektor w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, upoważnienie Nr 9/2016.

Kontrola przeprowadzona w dniu 5 października 2016 r. objęła okres działalności od stycznia 2013r. Przedmiotowym zakresem kontroli było sprawdzenie sporządzenia i stopnia realizacji :

- ▲ „Planu działania Szefa OC w dziedzinie OC na 2016 r.”;
- ▲ „Programu szkolenia podstawowego na lata 2015 ÷ 2017”;
- ▲ opracowania „Planu Obrony Cywilnej” oraz „Kart realizacji zadań OC” zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2015 r.;
- ▲ „Planu działania dwa” oraz dokumentacji ostatniego treningu;
- ▲ aktualności legalizacji przyrządów dozymetrycznych OC;
- ▲ bazy magazynowej sprzętu OC;
- ▲ opracowanie i aktualność „Planu Zarządzania Kryzysowego”;
- ▲ wprowadzenia danych do elektronicznej bazy danych (wojewódzkiej *WEB*) ;
- ▲ opracowania planu ewakuacji II i III stopnia;
- ▲ upowszechniania wśród młodzieży szkolnej problematyki bezpieczeństwa powszechnego oraz zasad udzielania pierwszej pomocy;
- ▲ opracowania „Planu operacyjnego funkcjonowania gminy w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”, zgodnie z wytycznymi w tym zakresie, w tym „Kart realizacji zadań operacyjnych”;
- ▲ kontrola gminnej ewidencji zabytków (kart adresowych, zdjęć);
- ▲ stopnia realizacji „Planu szkolenia obronnego na 2016.”;
- ▲ stopnia realizacji „Programu szkolenia obronnego na lata 2015 ÷ 2017”;
- ▲ aktualności dokumentacji „Systemu Stałego Dyżuru”;
- ▲ aktualności „Planu operacyjnego bezpośredniej ochrony przed powodzią”;
- ▲ aktualności „Planu zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych”.

Kierownikiem kontrolowanej jednostki organizacyjnej jest Pan Janusz Wróbel- Burmistrz Miasta Pruszcz Gdański. Wyjaśnień udzielał Pan Andrzej Maszenda- Inspektor ds. OC.

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie sprawdzanej jednostki, w godzinach pracy urzędu.

W wyniku kontroli ustalono :

1. „Plan działania Szefa OC Miasta Pruszcz Gdański w dziedzinie OC na 2016 r.” opracowany zgodnie z zaleceniami i realizowany na bieżąco.
2. „Program szkolenia podstawowego na lata 2015 ÷ 2017” opracowany zgodnie z zaleceniami; zadania z tego Programu zostały ujęte w rocznym „Planie działania szefa OC ” oraz w „Harmonogramie szkoleń podstawowych na 2016 r.”
4. „Plan Obrony Cywilnej” opracowany zgodnie z wytycznymi Szefa OCK z dnia 23 listopada 2015 r. „Karty realizacji zadań OC” prowadzone prawidłowo.
5. „Plan działania dwa” bez zastrzeżeń.
6. Przyrządy dozymetryczne OC będące w etacie drużyny wykrywania posiadają aktualną legalizację.
7. Magazyn sprzętu OC utrzymywany i prowadzony zgodnie z wymogami.
8. „Plan Zarządzania Kryzysowego Miasta Pruszcz Gdański” opracowany, zgodnie z ustawą o zarządzaniu kryzysowym, zatwierdzony przez Starostę Gdańskiego .
9. Wprowadzanie danych do elektronicznej bazy danych WEB realizowane na bieżąco .
10. Plany „Ewakuacji II stopnia” oraz „Ewakuacji III stopnia na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny ” jest zaktualizowany.
11. Upowszechnianie wśród młodzieży szkolnej problematyki bezpieczeństwa powszechnego oraz zasad udzielania pierwszej pomocy nie budzi zastrzeżeń.
12. Specjalistyczne wyposażenie magazynu przeciwpowodziowego jest adekwatne do zagrożenia powodziowego.
13. „Plan operacyjny funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” opracowany zgodnie z wytycznymi w tym zakresie, zatwierdzony przez Wojewodę Pomorskiego, „Karty realizacji zadań operacyjnych” opracowane w wersji pojedynczej dla każdego zadania.
14. Kontrolowano: „Miejską ewidencję zabytków” oraz „Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”- bez uwag.
15. „Plan szkolenia obronnego na 2016 r.” opracowany i uzgodniony.
16. „Program szkolenia obronnego na lata 2015 ÷ 2017” opracowany prawidłowo, bez uwag .
17. Dokumentacja „System Stałego Dyżuru” aktualna; aktualną kartę Stałego Dyżuru przesyłano do Starosty Gdańskiego w dniu 15.09.2016r.
18. „Plan zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych” wykonany prawidłowo- bez uwag.
19. „Plan operacyjny bezpośredniej ochrony przed powodzią” wykonany prawidłowo.

Poza zakresem kontroli - na podstawie dotychczasowej współpracy kontrolujący stwierdza, że wszelkie planowe jak i bieżące zalecenia i wytyczne ze szczebla powiatu są realizowane terminowo. Dokonano zmiany obsady etatowej osób wyznaczonych do Akcji Kurierskiej.

Wnioski i zalecenia :

Zadania w zakresie Obrony Cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych są realizowane w Urzędzie Miasta Pruszcz Gdański w stopniu bardzo dobrym .

PODINSPEKTOR
WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
KONTROLUJĄCY :
Bogdan Lubicki
.....
(Bogdan Lubicki)

Informuję, że przed podpisaniem protokołu może Pan Burmistrz zgłosić zastrzeżenia do jego treści, które w uzasadnionych przypadkach zostaną uwzględnione.

STAROSTA GDAŃSKI
Szef Obrony Cywilnej Powiatu

Stefan Skonieczny
.....
(Stefan Skonieczny)

KIEROWNIK KONTROLOWANEJ JEDNOSTKI

Burmistrz Miasta Pruszcz Gdański

Janusz Wróbel
.....
(Janusz Wróbel)