

Zarządzenie Nr FSG.0050.67.2022
Wójta Gminy Suchy Dąb
z dnia 23 listopada 2022 roku

**w sprawie powołania stałej komisji kasacyjno-likwidacyjnej oraz procedury
prowadzenia kasacji majątku rzeczowego w Urzędzie Gminy w Suchym Dębnie**

na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022, poz.559 ze zm.) w związku z art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 217 ze zm.).

Wójt Gminy Suchy Dąb zarządza, co następuje:

§ 1

Powołuję się stałą komisję kasacyjno-likwidacyjną, zwana dalej Komisją w celu dokonywania czynności kasacyjno-likwidacyjnych majątku rzeczowego w Urzędzie Gminy w Suchym Dębnie w składzie:

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Izabela Kruszewska | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Paweł Richter | - Członek Komisji |
| 3. Katarzyna Plichta | - Członek Komisji |

§ 2

Majątek rzeczowy, o którym mowa w § 1, stanowią środki trwałe ewidencjonowane na koncie „011”, wartości niematerialne i prawne ewidencjonowane na koncie „020” i pozostałe środki trwałe ewidencjonowane na koncie „013”.

§ 3

Prawo zgłaszania wniosków o przeprowadzenie kasacji przysługuje kierownikom referatów i pracownikom na samodzielnych stanowiskach Urzędu Gminy, a także Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 4

Komisja kwalifikuje do kasacji sprzęt, który:

1. nie nadaje się do dalszej eksploatacji z uwagi na zły stan techniczny, a jego naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona, a także z uwagi na brak części i podzespołów zamiennych,
2. jest technicznie przestarzały,
3. jego użytkowanie jest ekonomicznie nieuzasadnione.

§ 5

W toku czynności kasacyjnych Komisja ocenia zasadność kasacji,
Komisja w protokole kasacyjnym uzasadnia przeznaczenie sprzętu do kasacji.

§ 6

Zakres obowiązków członków Komisji jest następujący:

1. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za prawidłową kwalifikację sprzętu przeznaczonego do kasacji oraz za całokształt czynności dokonywanych przez Komisję,
2. Członkowie Komisji dokonują odpowiednich czynności związanych z zakwalifikowaniem sprzętu danego rodzaju do kasacji oraz uzasadniają swoje stanowisko.

§ 7

Przed rozpoczęciem procedury fizycznej likwidacji składnika majątku rzeczowego niezbędna jest zgoda Wójta Gminy Suchy Dąb lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 8

Protokół z przeprowadzonej kasacji wraz z odpowiednimi załącznikami sporządza się w dwóch egzemplarzach.

§ 9

Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Suchy Dąb.

§ 10

Traci moc Zarządzenie Nr OB.0050.84.20 Wójta Gminy Suchy Dąb z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie powołania stałej komisji kasacyjno-likwidacyjnej.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Henryka Król