

**UCHWAŁA NR XXI/141/2016**  
**RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE**  
**z dnia 24 maja 2016 roku**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piastowa**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Pruszkowie, Rada Miejska w Piastowie uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piastowa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała Nr XXXIII/188/2013 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 26 marca 2013 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piastowa (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z dnia 2 maja 2013 r. poz. 5242).

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piastowa.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2016 roku.

*Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Piastowie*

/-/

*Agata Korczak*

Załącznik  
do uchwały Nr XXI/141/2016  
Rady Miejskiej w Piastowie  
z dnia 24 maja 2016 r.



**REGULAMIN**  
**UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU**  
**NA TERENIE MIASTA PIASTOWA**

## **Rozdział 1**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piastowa, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów biodegradowalnych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami,
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## § 2.

Regulamin obowiązuje :

- 1) właścicieli nieruchomości określonych w art. 2 ust. 1 pkt 4, ust. 2a oraz ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 250),
- 2) wykonawców robót budowlanych na terenie budowy zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 3) przedsiębiorców użytkujących torowiska zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 4) zarządców dróg zgodnie z art. 5 ust. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 5) właścicieli i opiekunów zwierząt.

## Rozdział 2

### WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

## § 3.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez:

- 1) prowadzenie **selektywnego zbierania** odpadów komunalnych i przekazywanie ich przedsiębiorcy w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 2) gromadzenie odpadów komunalnych podlegających selektywnej zbiórce w osobnych pojemnikach lub workach oraz udostępnianie ich odbiorcy odpadów w celu opróżnienia w terminach wyznaczonych w harmonogramie dostarczonym właścicielom nieruchomości,
- 3) zbieranie odpadów niepodlegających segregacji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 4) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo-hodowlanej, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 625),
- 5) utrzymywanie w czystości pojemników i miejsc gromadzenia odpadów komunalnych,
- 6) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego miejsca zbierania odpadów (miejszem takim może być teren położony przy nieruchomości, na którym czasowo umieszczono pojemniki zawierające odpady, do momentu ich opróżnienia),

- 7) utrzymanie czystości i porządku na chodniku położonym wzdłuż nieruchomości zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach,
- 8) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.),
- 9) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
  - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych,
  - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

### **Rozdział 3**

## **WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z KRAJOWEGO I WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI**

### **§ 4.**

1. Zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, gospodarowanie odpadami komunalnymi powinno opierać się na następującej hierarchii postępowania z odpadami:
  - 1) zapobieganie powstawaniu odpadów,
  - 2) przygotowanie do ponownego użycia,
  - 3) recykling odpadów,
  - 4) inny niż recykling odzysk odpadów,
  - 5) składowanie i unieszkodliwianie.
2. Właściciele nieruchomości powinni ograniczać masę wytwarzanych odpadów, zmniejszać ich objętość oraz podejmować działania mające na celu ułatwienie poddania wytworzonych odpadów procesom odzysku, w tym przez zbieranie i oddawanie odpadów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

## Rozdział 4

### ZASADY OGÓLNE W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW

#### § 5.

Właściciele nieruchomości są **zobowiązani** do prowadzenia **selektywnej zbiórki** odpadów komunalnych.

W tym celu należy oddzielnie gromadzić odpady, które ze względu na swój charakter mogą być przekazywane do odzysku (jako tzw. surowce wtórne, kompost lub inne formy odzysku) albo powinny być wydzielone w celu unieszkodliwienia (odpady zawierające substancje niebezpieczne).

#### § 6.

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych obejmuje następujące grupy odpadów:

- 1) papier i tektura,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) opakowania z papieru i tektury,
- 5) opakowania z tworzyw sztucznych,
- 6) opakowania z metali,
- 7) opakowania wielomateriałowe,
- 8) zmieszane odpady opakowaniowe,
- 9) opakowania ze szkła,
- 10) szkło,
- 11) odpady biodegradowalne,
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 13) baterie i akumulatory,
- 14) odpady wielkogabarytowe,
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 16) popioły paleniskowe i żużle,
- 17) zużyte opony,
- 18) chemikalia (resztki farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środki ochrony roślin opakowania po nich, przetworzone oleje etc.),

- 19) przeterminowane leki,
- 20) urządzenia zawierające freony,
- 21) tekstylia i odzież.

## § 7.

Właściciele nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązani są do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów i sukcesywnego ich opróżniania,
- 2) skutecznego zapobiegania zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej,
- 3) selektywnego gromadzenia odpadów.

## Rozdział 5

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENÓW NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

## § 8.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

#### **1) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej:**

- a) zmieszane odpady komunalne - z częstotliwością nie rzadziej niż co 14 dni,
- b) opakowania z papieru i tektury oraz papier i tektura – z częstotliwością nie rzadziej niż co 14 dni,
- c) opakowania z tworzyw sztucznych, tworzywa sztuczne, opakowania z metali oraz opakowania wielomateriałowe – z częstotliwością nie rzadziej niż co 14 dni,
- d) opakowania ze szkła – z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- e) odpady biodegradowalne - z częstotliwością nie rzadziej niż co 14 dni w okresie od kwietnia do listopada zaś od grudnia do marca nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

#### **2) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej:**

- a) zmieszane odpady komunalne - z częstotliwością nie rzadziej niż co 7 dni,

- b) opakowania z papieru i tektury oraz papier i tektura – z częstotliwością nie rzadziej niż co 7 dni,
- c) opakowania z tworzyw sztucznych, tworzywa sztuczne, opakowania z metali oraz opakowania wielomateriałowe – z częstotliwością nie rzadziej niż co 7 dni,
- d) opakowania ze szkła – z częstotliwością nie rzadziej niż co 14 dni,
- e) odpady biodegradowalne - po zebraniu zgłoszeń od zarządców, jednak nie częściej niż 2 razy w miesiącu,

## **§ 9.**

Ustala się następującą częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) przeterminowane leki - w wyznaczonych aptekach w godzinach ich pracy,
- 2) baterie i akumulatory – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub w wyznaczonych punktach,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz w innych okresowo wyznaczonych miejscach,
- 4) odpady wielkogabarytowe – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w terminie podanym do publicznej wiadomości, po zebraniu zgłoszeń od mieszkańców i administratorów lub zarządców,
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu po zebraniu zgłoszeń od administratorów lub zarządców budynków wielorodzinnych,
- 6) chemikalia i zużyte opony – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 7) tekstylia i odzież – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 8) popioły paleniskowe - w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub z pojemników przeznaczonych na odpady zmieszane.

## **§ 10.**

- 1. Kosze ustawione na terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinny być opróżniane z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
- 2. Opróżnianie koszy z terenów określonych w ust. 1 powinno być zorganizowane tak, aby czynność ta nie była uciążliwa dla osób korzystających z tych terenów.



## § 11.

1. Nieczystości ciekłe z nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe powinny być usuwane z taką częstotliwością, aby nie powodować przepełnienia pojemników oraz zbiorników bezodpływowych (szamb), jednak nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące.
2. Odbiór nieczystości ciekłych powinien odbywać się na podstawie umowy z uprawnionym przedsiębiorcą.

## Rozdział 6

### RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

## § 12.

1. Ustala się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Miasta Piastowa:
  - 1) pojemniki o pojemności 120 litrów, 240 litrów, 360 litrów, 770 litrów, 1100 litrów, 1500 litrów, 2000 litrów,
  - 2) pojemniki kontenerowe o pojemności od 2,5m<sup>3</sup> do 30m<sup>3</sup>,
  - 3) worki foliowe o pojemności od 60 do 120 litrów,
  - 4) pojemniki o których mowa w podpunkcie a i b powinny być zgodne z Polską Normą.
2. Do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należy stosować kosze o pojemności od 20 do 50 litrów.
3. Ustala się, że w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami, wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym należy do przedsiębiorcy wyłonionego w drodze przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
4. Ustala się następującą kolorystykę pojemników i worków:
  - 1) zmieszane odpady komunalne – pojemniki **zielone lub szare** (dopuszcza się pojemniki w **innym kolorze** oznaczone **naklejką** o formacie nie mniejszym, niż A-4 w kolorze **zielonym lub szarym** z napisem **ODPADY ZMIESZANE**),
  - 2) opakowania z papieru i tektury oraz papier i tektura – worki lub pojemniki **niebieskie**,

- 3) odpady zbierane selektywnie z możliwością ich późniejszego sortowania (opakowania z tworzyw sztucznych, tworzywa sztuczne, opakowania z metalu oraz opakowania wielomateriałowe) – worki lub pojemniki **żółte**,
  - 4) opakowania ze szkła – worki lub pojemniki **białe**,
  - 5) odpady biodegradowalne – worki **bezbarwne** lub pojemniki kontenerowe.
5. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
- 1) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość; odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l,
  - 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika,
  - 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
  - 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
  - 5) dla punktów handlowych, poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
  - 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
  - 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników,
  - 8) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki 20 l na jedno łóżko,
  - 9) dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października i 5 l poza tym okresem,
  - 10) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz lokalu co najmniej jednego pojemnika na odpady.
6. Właściciele zabudowy jednorodzinnej ogrzewanej paliwem stałym mają obowiązek dysponować pojemnikiem co najmniej 40 l na osobę.
7. Właściciele nieruchomości zamieszkałych okresowo w zabudowie rekreacyjnej i na terenie działek R.O.D. mają obowiązek dysponować pojemnikiem co najmniej 40 l na osobę.

### § 13.

Ustala się następujące zasady wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów:

1) **Dla zabudowy jednorodzinnej** (o liczbie mieszkańców **od 1 do 3 osób**):

- a) 1 pojemnik o pojemności 120 litrów na odpady zmieszane,
- b) 1 worek o pojemności 120 litrów na odpady z papieru i tektury,

- c) 2 worki o pojemności 120 litrów na odpady segregowane (tworzywa sztuczne, opakowania z metali i wielomateriałowe),
- d) 1 worek o pojemności 60 litrów na opakowania ze szkła,
- e) 2 worki o pojemności 120 litrów na odpady biodegradowalne,

**2) Dla zabudowy jednorodzinnej (o liczbie mieszkańców 4 i więcej osób):**

- a) pojemnik o pojemności 240 litrów na odpady zmieszane,
- b) 2 worki o pojemności 120 litrów na odpady z papieru i tektury,
- c) 4 worki o pojemności 120 litrów na odpady segregowane (tworzywa sztuczne, opakowania z metali i wielomateriałowe),
- d) 2 worki o pojemności 60 litrów na opakowania ze szkła,
- e) 2 worki o pojemności 120 litrów na odpady biodegradowalne,

**3) Dla zabudowy wielorodzinnej:**

- a) kontener 0,77m<sup>3</sup> lub 1,1m<sup>3</sup> na odpady zmieszane,
- b) kontener o pojemności od 0,24m<sup>3</sup> do 2,0m<sup>3</sup> na odpady segregowane – papier i tektura,
- c) kontener o pojemności od 0,24m<sup>3</sup> do 2,0m<sup>3</sup> na odpady segregowane (tworzywa sztuczne, opakowania z metali i wielomateriałowe),
- d) kontener o pojemności od 0,24m<sup>3</sup> do 2,0m<sup>3</sup> na odpady segregowane –opakowania ze szkła,

## **§ 14.**

1. Określa się sposób rozmieszczenia koszy przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:
  - 1) kosze rozmieszcza się przy głównych ciągach komunikacyjnych, w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacji zbiorowej, w parkach i miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych,
  - 2) dobór miejsc lokalizacji koszy odbywa się z uwzględnieniem wniosków mieszkańców, administratorów osiedli, zarządców dróg i innych osób po sprawdzeniu zasadności ich rozmieszczenia.
2. Obowiązek opróżniania koszy, utrzymania ich w należytych stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym należy do zarządzającego nieruchomością.

## **§ 15.**

1. Odpady wielkogabarytowe gromadzi się w wyznaczonych miejscach na terenie nieruchomości w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie, nienaruszający estetyki otoczenia i umożliwiający swobodny dostęp do nich przedsiębiorcy.
2. Odpady budowlane pochodzące z prac rozbiórkowych należy gromadzić w specjalnie przygotowanych pojemnikach (kontenerach) uniemożliwiających pylenie.
3. Pojemniki (kontenery) muszą mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich we właściwym stanie sanitarnym oraz uniemożliwiającą zwierzętom dostęp do odpadów.
4. Pojemniki (kontenery) oraz komory i szyby zsypowe w budynkach, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym oraz poddawane okresowej dezynfekcji.
5. Miejsca, w których znajdują się pojemniki (kontenery), należy utrzymywać w czystości.
6. Zabrania się:
  - 1) zagęszczania odpadów gromadzonych w pojemnikach lub kontenerach w sposób uniemożliwiający ich opróżnienie,
  - 2) gromadzenia worków z odpadami przed posesją,
  - 3) wyrzucania odpadów z pojazdów, aby nie powodować zanieczyszczenia i utrudniania korzystania z dróg publicznych,
  - 4) wystawiania przed posesję pojemników i worków w terminach niezgodnych z harmonogramem.
7. Naruszanie powyższych zakazów uprawnia odbierającego opady do odmowy odebrania odpadów z nieruchomości.

## **§ 16.**

1. Pojemniki (kontenery) oraz worki powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla mieszkańców nieruchomości jak i dla przedsiębiorcy.
2. W zabudowie wielorodzinnej miejsca ustawienia pojemników powinny być zabezpieczone przed wpływem warunków atmosferycznych poprzez zadaszenie.
3. Właściciel nieruchomości w uzgodnionym terminie ma obowiązek zapewnić odbiorcy odpadów swobodny dostęp do pojemników umożliwiając ich opróżnienie bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.
4. Mieszkańcy domów jednorodzinnych zobowiązani są zapewnić swobodny dostęp do pojemników i worków (np. przez wystawienie ich przed posesję).

5. Zaleca się, aby pojemniki (kontenery) lub worki nie były usytuowane przed frontem budynku w ciągach komunikacyjnych takich jak jezdnie, zatoki parkingowe oraz na trawnikach.

## **§ 17.**

Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemnik nie powinien być uszkodzony,
- 2) pojemnik powinien być dezynfekowany nie rzadziej niż 2 razy w roku w taki sposób, aby nie doszło do skażenia środkami dezynfekującymi miejsca wykonywania tej czynności,
- 3) dezynfekcję pojemników na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy wykonuje przedsiębiorca odbierający odpady komunalne,
- 4) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zmiatanie i uprzątnięcie oraz okresową dezynfekcję.

## **Rozdział 7**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU**

## **§ 18.**

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności do niewprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw, a także ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.
2. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, a w szczególności do niepozostawiania ich bez dozoru.
3. Osoby utrzymujące gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązane są do odpowiedniego zabezpieczenia zwierząt tak, aby nie wydostały się z pomieszczenia.
4. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce.

## **§ 19.**

1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:
  - 1) stały i skuteczny dozór,
  - 2) wyprowadzanie psów na uwięzi z nałożonym kagańcem w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego; zwolnienie z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem (nie dotyczy psów ras uznanych za agresywne),
  - 3) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawianych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być składowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów (nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników),
  - 4) przy przewozie i przenoszeniu zwierząt domowych stosować środki ochrony niezbędne dla bezpieczeństwa innych osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego lub publicznego użytku,
2. Postanowienia ust. 1 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

## **Rozdział 8**

### **WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNEJ**

## **§ 20.**

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.
2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, placówki handlowe i usługowe.
3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
  - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.),

- 2) nienaruszania art. 144 Kodeksu Cywilnego oraz posiadania pomieszczeń inwentarskich przeznaczonych dla zwierząt, spełniających wymogi przepisów odrębnych,
  - 3) zachowania dozwolonego limitu zwierząt hodowlanych stada podstawowego:
    - a) gołębie - 25szt.
    - b) drób – 10 szt.
    - c) króliki – 5 szt.
    - d) kozy – 4 szt.
    - e) konie - 2 szt.
  - 4) zabezpieczenia przed przedostaniem się na drogi, tereny publiczne i inne tereny przeznaczone do wspólnego użytku.
4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w ust. 3 ppkt a zobowiązani są do przestrzegania zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
- 1) przestrzegania przepisów sanitarno- epidemiologicznych,
  - 2) składowania obornika w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak aby odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości,
  - 3) utrzymywania pszczoł w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## **§ 21.**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zlecenia na własny koszt usuwania padłych zwierząt przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na transport tego typu odpadów lub prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

## **Rozdział 9**

### **OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA**

## **§ 22.**

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.

2. Deratyzacji podlegają:

- 1) obszary mieszkaniowej zabudowy wielorodzinnej,
- 2) piwnice budynków wielorodzinnych,
- 3) obszary zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno – spożywczych,
- 4) pomieszczenia na posesjach na których prowadzi się planową gospodarkę w zakresie odbioru, transportu i przeładunku odpadów komunalnych,
- 5) osiedlowe altany śmietnikowe,
- 6) kanały zsypane z pomieszczeniami na kontenery.

3. Deratyzacja na terenie obszarów wymienionych w ust. 1 winna być przeprowadzana co najmniej raz w roku w okresie od marca do października oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

## **Rozdział 10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 23.**

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Burmistrz Miasta Piastowa poprzez działania uprawnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Piastowie.

*Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Piastowie  
/-/  
Agata Korczak*



