

**Załącznik do uchwały Nr XVII/178/03
Rady Miejskiej w Belchatowie
z dnia 30 grudnia 2003 r.**

**S t a t u t
Miejskiego Centrum Kultury w Belchatowie**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejskie Centrum Kultury w Belchatowie zwany dalej „MCK”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123; z 2002 r. Nr 41, poz. 364, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568),
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 i z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568),
- 3) Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2.1. Organizatorem Miejskiego Centrum Kultury jest Gmina Miasto Belchatów.

2. MCK jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Miasto Belchatów i posiada osobowość prawną.

§ 3.1. Siedzibą MCK jest miasto Belchatów.

2. Obszarem działania jest miasto Belchatów. MCK może również działać na obszarze całej Polski a także poza granicami kraju.

§ 4. MCK używa pieczęci podłużnej z nazwą „Miejskie Centrum Kultury w Belchatowie” w pełnym brzmieniu i aktualnym adresem.

II. CELE I ZADANIA MCK

§ 5.1. MCK prowadzi wielokierunkową działalność w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony Kultury.

2. Celem działalności MCK jest przygotowanie i pozyskanie społeczności lokalnej do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenia jej wartości.

§ 6. Do podstawowych zadań Miejskiego Centrum Kultury należy w szczególności:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 2) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,

4) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru a także rękodzieła ludowego i artystycznego.

§ 7. Zadania wymienione w § 6 MCK realizuje poprzez organizowanie i tworzenie warunków do zespołowego uczestnictwa w kulturze, różnorodnych form edukacji kulturalnej, indywidualnej aktywności, imprez kulturalnych. MCK organizuje w szczególności:

- 1) spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, spotkania i inne imprezy o charakterze artystycznym, edukacyjnym i rekreacyjnym,
- 2) sekcje, zespoły zainteresowań i pracownie specjalistyczne,
- 3) kursy, warsztaty, seminaria,
- 4) MCK może prowadzić impresariat artystyczny, działalność wydawniczą, poligraficzną, fotograficzną, fonograficzną, filmową, plastyczną, sprzedaż dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego itp., realizować imprezy zlecone (okolicznościowe, rodzinne, rozrywkowe), prowadzić działalność w zakresie krajowej i międzynarodowej wymiany kulturalnej,
- 5) MCK może prowadzić działalność instruktażowo-metodyczną.

Zadania, o których mowa wyżej są realizowane we własnym zakresie przy współpracy z placówkami oświatowymi i kulturalnymi, zawodowymi instytucjami kultury oraz innymi podmiotami, które realizują zadania zgodne z celami statutowymi MCK.

III. NADZÓR I ZARZĄDZANIE MCK

§ 8. MCK kieruje Dyrektor, który reprezentuje instytucję na zewnątrz, zarządza nią jednoosobowo i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jej działalności

§ 9. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

podstawowych zadań Miejskiego Centrum Kultury należy w szczególności:

- 1) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracyjnej,
- 2) kształtowanie programu działalności,
- 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi instytucji,
- 4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej instytucji,
- 5) dobór i wykorzystanie kadr, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników oraz zapewnienie im odpowiednich warunków pracy,
- 6) przedstawianie Prezydentowi planów i sprawozdań rzeczowych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych,
- 7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń.

§ 10. Dyrektor MCK upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planie rzeczowo-finansowym instytucji.

§ 11. Dyrektora MCK powołuje i odwołuje Prezydent Miasta na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 12.1. Dyrektor MCK powołuje i odwołuje zastępcę dyrektora.

2. Powołanie i odwołanie zastępcy dyrektora następuje w trybie i na zasadach określonych w art. 15 ust. 1 i art. 16 ust. 1 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej dla powołania i odwołania dyrektora.

§ 13.1. Dyrektor MCK może powołać Radę Programową jako organ doradczy i

opiniodawczy.

2. Członkowie Rady Programowej pełnią swoje funkcje społecznie.
3. W posiedzeniach Rady Programowej mogą uczestniczyć przedstawiciele organizatora oraz osoby zaproszone przez Radę.
4. Rada Programowa działa na podstawie uchwalonego przez nią i zatwierdzonego przez Dyrektora MCK regulaminu.

§ 14.1. Dyrektor MCK za zgodą Prezydenta Miasta może tworzyć i likwidować oddziały.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną MCK określa Regulamin Organizacyjny, nadany przez Dyrektora MCK, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta oraz w MCK organizacji związkowych.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA MCK

§ 15. Nadzór nad gospodarką finansową MCK sprawuje Prezydent Miasta.

§ 16.1. MCK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawie o rachunkowości.

- 2) Podstawą gospodarki finansowej MCK stanowi roczny plan działalności wraz z planem rzeczowo-finansowym, zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji ustalonej przez organizatora.
- 3) MCK sporządza roczne sprawozdanie finansowe ze swojej działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami. Sprawozdanie to zatwierdza Prezydent Miasta

§ 17. Działalność MCK finansowana jest z:

- 1) dotacji z budżetu organizatora,
- 2) wpływów z prowadzonej działalności,
- 3) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
- 4) innych źródeł.

§ 18.1. Do składania oświadczeń w imieniu MCK w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych uprawnieni są Dyrektor samodzielnie lub Zastępca Dyrektora łącznie z Głównym Księgowym.

2. Na umowach i zobowiązaniach do wysokości środków zatwierdzonych w planach rzeczowo-finansowych kontrasygnaty dokonuje Główny Księgowy MCK.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19.1. Połączenie, podział lub likwidacja MCK może nastąpić na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Bełchatowie podjętej na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany statutowe mogą być dokonywane w trybie jego nadania.