

**UCHWAŁA NR XLV/427/2018
RADY MIASTA PRUSZCZ GDAŃSKI**

z dnia 7 marca 2018 r.

w sprawie zmiany statutu Miejskiego Złobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim ustanowionej uchwałą Nr XXXV/325/2013 Rady Miasta Pruszcza Gdańskiego z dnia 25 września 2013 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Złobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2232; z 2018 r., poz. 130), oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 157; z 2017 r. poz. 60, poz. 1428) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Zmienia się statut Miejskiego Złobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim, ustalony w załączniku do uchwały Nr XXXV/325/2013 Rady Miasta Pruszcza Gdańskiego z dnia 25 września 2013 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Złobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pruszcza Gdańskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Małgorzata Czarniecka -
Szafrańska

STATUT Miejskiego Złobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim

§ 1. Miejski Złobek Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim, zwany dalej „Złobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Miejskiej Pruszcza Gdańskiego.

§ 2. Złobek funkcjonuje w 2 obiektach, tj.:

1) siedziba Złobka mieści się w Pruszczu Gdańskim przy ul. Żwirki i Wigury 8,

2) Filia Nr 1 Złobka mieści się w Pruszczu Gdańskim przy ul. Eugeniusza Romera 1.

§ 3. 1. Celem Złobka jest zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Pruszcza Gdańskiego, w tym niepełnosprawnym i z rodzin wielodzietnych, opieki właściwej dla ich wieku, w warunkach umożliwiających ich rozwój psychiczny i fizyczny od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia, w wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – do 4 roku życia.

2. Do zadań Złobka należy:

1) zapewnienie dzieciom opieki w ramach, której realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza i edukacyjna, w bezpiecznych i higienicznych warunkach bytowych, zbliżonych do warunków domowych w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka,

2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci,

3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwych do ich wieku oraz ich wrodzonego potencjału,

4) kształtowanie u dzieci umiejętności współdziałania w grupie oraz rozwijania samodzielności,

5) wspomaganie rodziców w wychowaniu dzieci,

6) zapewnienie wyżywienia zgodnego z normami fizjologicznymi.

3. W przypadku dzieci niepełnosprawnych zadaniem Złobka, oprócz zadań wymienionych w ust. 2, jest również zapewnienie, stosownie do rodzaju niepełnosprawności, opieki specjalistycznej i psychologiczno-pedagogicznej, a także uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabiania umiejętności zachowania się w otaczającym środowisku.

4. Zadania Złobka realizowane są poprzez:

1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Złobku przez wykwalifikowanych opiekunów,

2) indywidualizację zajęć z dziećmi,

3) zapewnienie opieki pielęgnarskiej,

4) zapewnienie sal złobkowych posiadających odpowiednie, oświetlenie, wentylację i ogrzewanie,

5) utrzymywanie właściwej temperatury w salach złobkowych,

6) dostosowanie wyposażenia sal złobkowych do potrzeb małych dzieci,

7) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie,

8) ustalenie rozkładu dnia w Złobku uwzględniającego równomierne rozłożenie zajęć i ich różnorodność,

9) przyjmowanie do Złobka tylko dzieci zdrowych,

2. Zmiany niniejszego statutu wymagały uchwały Rady Miasta Pruszcza Gdański.

§ 8. 1. Złobek używa podłużnej pieczątki zawierającej jego nazwę i adres.

§ 7. Odpowiedzialność za zarządzanie Złobkiem ponosi dyrektor Złobka, który działa w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Pruszcza Gdańskiego.

2. Rodzice dzieci uczęszczających do Złobka mogą uczestniczyć w innych zajęciach prowadzonych w Złobku niż wymienione w ust. 1, za zgodą dyrektora Złobka.

§ 6. 1. Rodzice dzieci uczęszczających do Złobka mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych, okolicznościowych, festynach rodzinnych.

2. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie ustala Rada Miasta Pruszcza Gdańskiego w drodze uchwały.

§ 5. 1. W przypadku nieobecności dziecka w Złobku dzienna stawka żywieniowa podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności. Warunkiem zwolnienia jest zgłoszenie przez rodzica uzasadnionej przyczyny nieobecności dziecka nie później niż w drugim dniu nieobecności. Zwolnienie z opłaty przysługuje za każdy dzień po zgłoszeniu.

10. Rodzice dziecka, którego nieobecność w Złobku będzie trwała co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy, są zobowiązani pisemnie uprzedzić dyrektora Złobka o tym fakcie, w terminie umożliwiającym przeprowadzenie rekrutacji na miejsce absencyjne.

9. W przypadku nieobecności dziecka w Złobku wynoszącej co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy, dyrektor Złobka może przyjąć na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy zawartej z rodzicami. Do naboru dziecka na miejsce absencyjne stosuje się zasady rekrutacji obowiązujące w Złobku.

8. Dopuszcza się możliwość zwiększenia limitu miejsc w Złobku o nie więcej niż 10 % w związku z absencją dzieci.

7. Podstawą przyjęcia dziecka do Złobka jest zawarcie umowy z rodzicami dziecka.

6. Przy braku wolnych miejsc dziecko wpisywane jest na listę rezerwową. Lista rezerwowa rozpatrywana jest w miarę zwalniania się miejsc.

5. Listę dzieci nowoprzyjętych do Złobka ustala się co roku do końca czerwca.

4. Rodzice dzieci oczekujących na miejsce zobowiązani są do pisemnego potwierdzenia woli uczęszczania dziecka do Złobka raz na kwartał. Brak potwierdzenia przez okres kolejnych 3 miesięcy skutkuje skreśleniem dziecka z listy oczekujących.

7) obojga rodziców pozostających bez zatrudnienia lub przebywających na urlopach macierzyńskich/wychowawczych i zarazem planujących powrót na rynek pracy,

6) obojga rodziców czynnych zawodowo lub uczących się w systemie dziennym,

5) których rodzice są osobami niepełnosprawnymi, wobec których orzeczono znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności lub całkowitą niezdolność do pracy czy do samodzielnej egzystencji,

4) których rodzeństwo uczęszcza do Złobka,

3) wychowywane samotnie przez pracującego rodzica/opiekuna prawnego lub uczącego się w systemie dziennym,

2) pochodzące z rodzin wielodzietnych,

1) niepełnosprawne, wobec których orzeczono stopień niepełnosprawności,

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Złobka mają dzieci:

2. Przyjęcia dzieci do Złobka prowadzone są przez cały rok, w miarę posiadania wolnych miejsc.

komisję rekrutacyjną, powołaną przez dyrektora.

§ 4. 1. Do Złobka przyjmowane są dzieci stale zamieszkałe na terenie Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański, pod warunkiem złożenia przez rodziców wniosku o przyjęcie dziecka do Złobka, rozpatrzonego pozytywnie przez

1) organizację opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

10) przeprowadzanie konsultacji, udzielanie porad rodzicom w zakresie rozwoju dzieci,

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 157 z późn. zm.) podmiot, który utworzył żłobek ustala statut żłobka. Na podstawie uchwały Nr XXXV/325/2013 Rady Miasta Pruszcza Gdański z dnia 25 września 2013 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim, utworzona została jednostka organizacyjna Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański, działająca w formie jednostki budżetowej. Na mocy wyżej wymienionej uchwały jednostce został nadany statut. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 została zmieniona ustawą z dnia 7 lipca 2017 r. o zmianie niektórych ustaw związanych z systemami wsparcia rodzin (Dz. U. z 2017 r., poz. 1428). Zmiany do statutu żłobka ustalonego uchwałą Nr XXXV/325/2013 Rady Miasta Pruszcza Gdański z dnia 25 września 2013 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim, polegają na dostosowaniu zapisów statutu do nowego brzmienia art. 11 ust. 2 pkt 3, 3a i 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 i dotyczą w szczególności określenia:

- a) warunków przyjmowania dzieci, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych;
- b) warunków przyjmowania dzieci w przypadku, o którym mowa w art. 18b ustawy, stanowiącym iż w przypadku nieobecności dziecka w żłobku dyrektor żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami;
- c) zasad udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku.

Ponadto, zmiana struktury organizacyjnej Miejskiego Żłobka Nr 1 „Króla Maciusia” w Pruszczu Gdańskim, poprzez utworzenie filii żłobka przy ul. Eugeniusza Romera 1 w Pruszczu Gdańskim, powoduje konieczność wprowadzenia zmian w statucie, co daje podstawę do wpisania filii do rejestru żłobków prowadzonego przez Burmistrza Pruszcza Gdańskiego.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.